

GEDATEERD 26 JANUARI 2026

APTIV
BINDENDE BEDRIJFSREGELS
(BCR)

INHOUDSOPGAVE

<u>ACHTERGROND</u>	3
<u>1. DEFINITIES</u>	4
<u>2. OMVANG EN TOEPASSING VAN DE BCR</u>	7
<u>2.1 MATERIAALOMVANG</u>	7
<u>2.2 GEOGRAFISCHE OMVANG</u>	8
<u>2.3 NALEVING VAN DE BCR</u>	8
<u>3. PRINCIPES VOOR GEGEVENSBESCHERMING</u>	8
<u>3.1 TRANSPARANTIE, EERLIJKHEID EN WETTELIJKHEID</u>	8
<u>3.2 DOELBEPERKING</u>	8
<u>3.3 JURIDISCHE GRONDSLAG VOOR DE VERWERKING VAN PERSOONSgegevens</u>	9
<u>3.4 VERWERKING VAN BIJZONDERE CATEGORIEËN PERSOONSgegevens EN GEGEVENS BETREFFENDE STRAFRECHTELIJKE VEROOORDELINGEN EN MISDRIJVEN</u>	9
<u>3.5 GEGEVENSminimalisatie EN BEPERKTE BEWAARtermijnen</u>	11
<u>3.6 GEGEVENSBESCHERMING DOOR ONTWERP EN STANDAARDINSTELLING</u>	11
<u>3.7 NAUWKEURIGHEID VAN DE GEGEVENS</u>	12
<u>3.8 BEVEILIGING</u>	12
<u>3.9 VERDERE TRANSFERS</u>	12
<u>4. RECHTEN VAN BETROKKENEN</u>	12
<u>4.1 TRANSPARANTIE EN TOEGANG TOT DE BCR</u>	12
<u>4.2 RECHTEN VAN BETROKKENEN</u>	13
<u>4.3 INFORMATIERECHT</u>	14
<u>4.4 RECHT OP TOEGANG</u>	16
<u>4.5 RECHT OP RECTIFICATIE</u>	17
<u>4.6 RECHT OP VERWIJDERING (“RECHT OM VERGETEN TE WORDEN”)</u>	17
<u>4.7 RECHT OP BEPERKING</u>	18
<u>4.8 RECHT OP GEGEVENSOVERDRAAGBAARHEID</u>	19
<u>4.9 RECHT OM BEZWAAR TE MAKEN</u>	19
<u>4.10 RECHT OM TOESTEMMING IN TE TREKKEN</u>	19
<u>4.11 GEAUTOMATISEERDE INDIVIDUELE BESLISSINGEN, INCLUSIEF PROFILERING</u>	19
<u>4.12 INTERN KLACHTENMECHANISME</u>	20
<u>5. OVERDRACHT VAN PERSOONSgegevens</u>	21
<u>5.1 RELATIE MET PROCESSORS</u>	21
<u>5.2 DOORVERZENDING NAAR DERDE PARTIJEN EN EXTERNE VERWERKERS</u>	22
<u>6. EFFECTIVITEIT VAN DE BCR</u>	24
<u>6.1 BEVEILIGINGS- EN PERSOONLIJKE GEGEVENSINBREUK</u>	24
<u>6.2 OVERZICHT VAN VERWERKING EN IMPACTBEOORDELINGEN OP GEGEVENSBESCHERMING</u>	25
<u>6.3 TRAININGSPROGRAMMA'S</u>	26
<u>6.4 AUDITPROGRAMMA</u>	26
<u>7. BINDENDE AARD VAN DE BCR</u>	27
<u>7.1 NALEVING EN TOEZICHT OP NALEVING</u>	27
<u>7.2 NALEVING VAN DE BCR DOOR WERKNEMERS</u>	28
<u>7.3 RECHTEN VAN DERDEN-BEGUNSTIGDEN</u>	28
<u>7.4 RECHTSMIDDELEN VOOR BETROKKENEN</u>	30
<u>7.5 BETROUWBAARHEID</u>	30
<u>7.6 WEDERZIJDSE BIJSTAND EN SAMENWERKING MET TOEZICHTHOUDENDE AUTORITEITEN</u>	31

<u>8.</u>	<u>LOKALE WETGEVING DIE VAN INVLOED IS OP DE NALEVING VAN DE BCR-REGELS EN VERZOEKEN VAN DE OVERHEID OM TOEGANG TOT GEGEVENS</u>	32
<u>8.1</u>	<u>GARANTIE OP NALEVING VAN BCR</u>	32
<u>8.2</u>	<u>BLIJF DE RISICOBEOORDELING VAN DE OVERDRACHT UITVOEREN OM OP DE BCR TE KUNNEN VERTROUWEN.</u>	32
<u>8.3</u>	<u>VERZOEKEN OM TOEGANG VAN OVERHEIDSINFORMATIE</u>	35
<u>8.4</u>	<u>TRANSPARANTIE WANNEER EEN DEELNEMEND BEDRIJF NIET AAN DE BCR KAN VOLDOEN</u>	36
<u>9.</u>	<u>UPDATES VAN DE BCR</u>	36
SCHEMA 1	<u>PRIVACYKANTOOR</u>	38
SCHEMA 2	<u>LIJST VAN DEELNEMENDE BEDRIJVEN</u>	40
SCHEMA 3	<u>BESCHRIJVING VAN DE VERWERKINGSACTIVITEITEN</u>	50

ACHTERGROND

1. Aptiv Group is een wereldwijd technologie- en mobiliteitsbedrijf dat de automobielsector bedient en vestigingen over de hele wereld heeft. Om persoonsgegevens te delen en over te dragen tussen de entiteiten binnen de Aptiv Groep, heeft Aptiv besloten bindende bedrijfsregels ("**BCR**") vast te stellen.
2. Aptiv Global Operations Limited ("**AGOL**"), gevestigd in Dublin, Ierland, heeft de bevoegdheid en primaire aansprakelijkheid gedelegeerd gekregen voor schadeclaims, eisen en/of acties met betrekking tot niet-naleving van de BCR door een deelnemende onderneming die buiten de EER is gevestigd.
3. Het Privacy Office (zoals hieronder gedefinieerd) is verantwoordelijk voor de coördinatie van de naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("**AVG**") binnen de Groep, alsmede voor de vaststelling en implementatie van de BCR op EER-niveau.

1. DEFINITIES

De termen en uitdrukkingen in hoofdletters die in de BCR worden gebruikt, hebben de betekenis zoals hieronder uiteengezet. Woorden in het enkelvoud omvatten het meervoud en omgekeerd.

Niettegenstaande het voorgaande dienen deze termen en uitdrukkingen te allen tijde te worden uitgelegd in overeenstemming met de AVG.

- (a) **“Adoptieovereenkomst”** betekent de adoptieovereenkomst die de deelnemende bedrijven ondertekenen (hetzij rechtstreeks, hetzij via een nalevingsovereenkomst) om de BCR te adopteren.
- (b) **“AGOL”** staat voor Aptiv Global Operations Ltd, het hoofdkantoor van Aptiv in de EER, gevestigd aan 5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, geregistreerd in Ierland onder registratienummer 574123.
- (c) **“Toepasselijk recht”** Dit betekent elke toepasselijke wet, statuut, verordening, regeling, bevel, regelgevingsbeleid (inclusief elke eis of kennisgeving van een toezichthoudende autoriteit), richtlijn, voorschrift of gedragscode voor de sector, gerechtelijke regel of richtlijn, gedelegeerde of ondergeschikte wetgeving die van tijd tot tijd van kracht is.
- (d) **“Aptiv”** of **“Aptiv Group”** omvat alle technologie- en mobiliteitsoplossingenbedrijven van Aptiv, inclusief alle deelnemende bedrijven.
- (e) **“Aptiv Privacy Program Standards”** is het organisatiedocument van Aptiv voor het Aptiv Privacy Program.
- (f) **“BCR”** betekent deze bindende bedrijfsregels voor Aptiv als verwerkingsverantwoordelijke en interne verwerker, en de bijlagen.
- (g) **“Leidinggevende toezichthoudende autoriteit voor BCR”** betekent de Ierse gegevensbeschermingscommissie, die optreedt als de leidende toezichthoudende autoriteit voor de BCR's van Aptiv.
- (h) **“Bevoegde toezichthoudende autoriteit”** betekent de toezichthoudende autoriteit die bevoegd is voor de deelnemende onderneming die persoonsgegevens exporteert en **“bevoegde Toezichthoudende autoriteiten”** dient dienovereenkomstig te worden uitgelegd.
- (i) **“Betrokken toezichthoudende autoriteit”** betekent een toezichthoudende autoriteit in een land van waaruit een overdracht door een deelnemende onderneming plaatsvindt overeenkomstig de BCR, en **“Betrokken toezichthoudende autoriteiten”** dient dienovereenkomstig te worden uitgelegd.
- (j) **“Toestemming”** betekent elke vrijwillig gegeven, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige uiting waarmee de betrokkene zijn of haar instemming betuigt met de verwerking van persoonsgegevens die op hem of haar betrekking hebben.

- (k) **“Verantwoordelijke”** betekent de natuurlijke of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of ander orgaan dat, alleen of samen met anderen, de doeleinden en middelen van de verwerking van persoonsgegevens bepaalt.
- (l) **“Corporate Internal Audit”** verwijst naar het wereldwijde interne auditteam van Aptiv.
- (m) **“Betrokkene”** betekent een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, dat wil zeggen een persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificatienummer of aan de hand van een of meer factoren die specifiek zijn voor zijn fysieke, fysiologische, mentale, economische, culturele of sociale identiteit.
- (n) **“EER”** staat voor de Europese Economische Ruimte.
- (o) **“EU”** staat voor de Europese Unie.
- (p) **“Executive Champions”** betekent de Chief Compliance Officer, de Chief Information Officer en de Chief Human Resources Officer.
- (q) **“Externe verwerker”** betekent een verwerker die geen onderdeel uitmaakt van de Aptiv Group.
- (r) **“AVG”** betekent Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van dergelijke gegevens, en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.
- (s) **“Interne verwerker”** betekent een verwerker die een deelnemende onderneming is en die handelt namens een verwerkingsverantwoordelijke die eveneens een deelnemende onderneming is.
- (t) **“Lidstaat”** betekent een lidstaat van de EU en/of de EER.
- (u) **“Modelclausules”** betekent de contractuele clausules die door de Europese Commissie zijn goedgekeurd in de bijlage bij Uitvoeringsbesluit (EU) 2021/914 van de Commissie, en alle opvolgers of vervangingen daarvan.
- (v) **“Deelnemende onderneming”** betekent een onderneming van de Aptiv Groep die de Adoptieovereenkomst of een Nalevingsovereenkomst heeft ondertekend en optreedt als: (i) een Verantwoordelijke; of (ii) een Interne Verwerker. Een lijst van deze bedrijven vindt u op En met **“Deelnemende bedrijven”** worden al deze bedrijven gezamenlijk bedoeld.

- (w) Onder “**persoonsgegevens**” wordt verstaan alle informatie die een natuurlijke persoon direct of indirect kan identificeren, met name aan de hand van een identifier zoals naam, identificatienummer, locatiegegevens, online identifier of een of meer factoren die specifiek zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, mentale, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon. De persoonsgegevens die Aptiv verwerkt op grond van de BCR worden hieronder beschreven (Beschrijving van de activiteiten voor gegevensverwerking).
- (x) “**Inbreuk op persoonsgegevens**” betekent een beveiligingsincident dat leidt tot de accidentele of onrechtmatige vernietiging, het verlies, de wijziging, de ongeoorloofde openbaarmaking van of de toegang tot persoonsgegevens die worden verzonden, opgeslagen of anderszins verwerkt.
- (y) “**Privacy Liaison**” betekent een aangewezen functie met verantwoordelijkheid voor gegevensbescherming die fungeert als contactpersoon tussen het Privacy Office en een enkel Aptiv-bedrijf of tussen een aantal afdelingen of Aptiv-entiteiten in een bepaalde regio.
- (z) “**Privacy Leader**” betekent een ervaren Aptiv-medewerker binnen de Aptiv Group die verantwoordelijk is voor het bevorderen van de bedrijfsbewustheid en de naleving van de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming en het privacybeleid, de procedures en richtlijnen van Aptiv, met name de BCR, op het niveau van de Aptiv Group. De contactgegevens van de Privacyverantwoordelijke zijn te vinden in (Bureau voor privacy).
- (aa) “**Privacy Office**” betekent de afdeling binnen de Aptiv Group die de wereldwijde naleving van de gegevensbeschermings- en privacywetgeving op groepsniveau coördineert en die de algehele verantwoordelijkheid draagt voor het ontwerpen, ontwikkelen en onderhouden van een systeem van procedurele documenten (beleid, richtlijnen en werkinstructies) die ervoor zorgen dat deelnemende bedrijven proactief omgaan met gegevensbescherming en met name de naleving van de AVG en de BCR. De afdeling Privacy profiteert van een hoge mate van onafhankelijkheid binnen de Aptiv Groep. De contactgegevens van de privacycommissie vindt u op (Bureau voor privacybescherming).
- (bb) “**Verwerking**” betekent elke handeling of reeks handelingen die wordt uitgevoerd op persoonsgegevens, al dan niet met behulp van geautomatiseerde middelen, zoals het verzamelen, registreren, organiseren, opslaan, aanpassen of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, openbaar maken door middel van overdracht, verspreiding of anderszins beschikbaar stellen, afstemmen of combineren, blokkeren, wissen of vernietigen, en “**Verwerken**” en “**Verwerkt**” dienen dienovereenkomstig te worden uitgelegd.
- (cc) “**Verwerker**” betekent een natuurlijke of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of ander orgaan dat persoonsgegevens verwerkt namens de verwerkingsverantwoordelijke, waaronder interne en externe verwerkers.

- (dd) **“Ontvanger”** betekent een natuurlijke of rechtspersoon aan wie persoonsgegevens worden verstrekt.
- (ee) **“Relevante medewerkers”** zijn Aptiv-medewerkers die persoonsgegevens verwerken in het kader van de normale uitoefening van hun functie.
- (ff) **“Bijzondere categorieën persoonsgegevens”** betekent persoonsgegevens die direct of indirect de raciale of etnische afkomst, politieke, filosofische of religieuze overtuigingen of het lidmaatschap van een vakbond onthullen, en de verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het doel een natuurlijke persoon uniek te identificeren, gegevens betreffende de gezondheid of gegevens betreffende het seksleven of de seksuele geaardheid van een natuurlijke persoon.
- (gg) **“Toezichthoudende autoriteit”** betekent de bevoegde onafhankelijke toezichthoudende autoriteit die in elke lidstaat is ingesteld overeenkomstig artikel 51 van de AVG, en **“toezichthoudende autoriteiten”** dient dienovereenkomstig te worden uitgelegd.
- (hh) **“Gedragscode voor leveranciers”** betekent de Aptiv-gedragscode voor leveranciers, die van tijd tot tijd kan worden gewijzigd.
- (ii) **“Technische en organisatorische maatregelen”** betekent de technische, fysieke en organisatorische maatregelen die gericht zijn op de bescherming van persoonsgegevens tegen accidentele of onrechtmatige vernietiging of accidenteel verlies, wijziging, ongeoorloofde openbaarmaking of toegang, met name wanneer de verwerking de overdracht van persoonsgegevens via een netwerk omvat, en tegen alle andere onrechtmatige vormen van verwerking, en omvat het cybersecuritybeleid van Aptiv.
- (jj) **“Derde partij”** betekent elke natuurlijke of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of orgaan anders dan de betrokkene, de verwerkingsverantwoordelijke, de verwerker en personen die, onder de directe autoriteit van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker, gemachtigd zijn om persoonsgegevens te verwerken.

2. OMVANG EN TOEPASSING VAN DE BCR

2.1 Materiële reikwijdte

De BCR is van toepassing op alle verwerking van persoonsgegevens door deelnemende bedrijven die optreden als verwerkingsverantwoordelijke of interne verwerker met betrekking tot werknemers van Aptiv, werknemers van leveranciers en klanten en bezoekers van Aptiv-locaties of -websites voor de doeleinden zoals uiteengezet in Ter verduidelijking: de BCR is niet van toepassing op Aptiv als verwerker van diensten die aan haar klanten worden geleverd.

De BCR is van toepassing op alle betrokkenen van wie de persoonsgegevens in het kader van de BCR worden overgedragen van een deelnemende onderneming, conform hoofdstuk V van de AVG.

2.2 Geografisch bereik

De BCR is van toepassing op alle overdrachten van persoonsgegevens tussen de deelnemende bedrijven. Voor meer informatie, zie (Beschrijving van verwerkingsactiviteiten).

2.3 Naleving van de BCR

Er zullen geen persoonsgegevens worden overgedragen aan een Aptiv-bedrijf totdat het bedrijf daadwerkelijk gebonden is aan de BCR, een deelnemend bedrijf is geworden en kan voldoen aan de BCR, tenzij er alternatieve, passende waarborgen zijn getroffen om de overdracht van persoonsgegevens te reguleren, zoals modelclausules.

2.4 Opname

Bij terugtrekking van een deelnemend bedrijf uit de BCR dienen het deelnemende bedrijf en elke interne of externe verwerker alle persoonsgegevens die op grond van de BCR zijn verwerkt, te verwijderen of terug te sturen en de kopieën daarvan te verwijderen overeenkomstig het dan geldende beleid van de Groep inzake gegevensbewaring en -verwijdering. Indien de toepasselijke wetgeving in het derde land vereist dat de deelnemende onderneming of een interne of externe verwerker de persoonsgegevens continu bewaart, dan dienen de deelnemende onderneming en eventuele interne of externe verwerkers met de deelnemende onderneming die de persoonsgegevens exporteert overeen te komen dat de persoonsgegevens door de deelnemende onderneming bewaard mogen worden. De deelnemende onderneming garandeert dat: (i) de persoonsgegevens worden bewaard in overeenstemming met de bepalingen van sectie; en (ii) het zal, en zal ervoor zorgen dat alle interne of externe verwerkers, de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens garanderen en de persoonsgegevens niet verder verwerken dan vereist door de toepasselijke wetgeving.

3. PRINCIPES VOOR GEGEVENSBESCHERMING

De deelnemende bedrijven verplichten zich ertoe de onderstaande principes te volgen bij de verwerking van persoonsgegevens:

3.1 Transparantie, eerlijkheid en rechtmatigheid

Persoonsgegevens worden rechtmatig, eerlijk en transparant verwerkt ten aanzien van de betrokkene en in overeenstemming met de bepalingen van de wet Naar4.12.

3.2 Doelbeperking

Persoonsgegevens worden verzameld voor specifieke, expliciete en rechtmatige doeleinden en worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden; verdere verwerking voor archiveringsdoeleinden in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden wordt niet beschouwd als onverenigbaar met de oorspronkelijke doeleinden.

3.3 Juridische basis voor de verwerking van persoonsgegevens

De verwerking van persoonsgegevens is alleen toegestaan als aan ten minste één van de volgende voorwaarden is voldaan:

- (a) De betrokkene heeft toestemming gegeven voor de verwerking van persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden, na in duidelijke en begrijpelijke taal alle noodzakelijke informatie te hebben ontvangen;
- (b) De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene stappen te ondernemen voorafgaand aan het sluiten van een overeenkomst;
- (c) Verwerking is noodzakelijk voor de naleving van een wettelijke verplichting waaraan de verwerkingsverantwoordelijke is onderworpen;
- (d) Verwerking is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon;
- (e) De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een taak van algemeen belang of voor de uitoefening van de officiële bevoegdheid die aan de verwerkingsverantwoordelijke is toegekend; of
- (f) Verwerking is noodzakelijk om de rechtmatige belangen van de verwerkingsverantwoordelijke of een derde partij na te streven, tenzij deze belangen zwaarder wegen dan de belangen of fundamentele rechten en vrijheden van de betrokkene die bescherming van persoonsgegevens vereisen, in het bijzonder wanneer de betrokkene een kind is.

3.4 Verwerking van bijzondere categorieën persoonsgegevens en gegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen en overtredingen.

In beginsel mogen bijzondere categorieën persoonsgegevens niet worden verwerkt.

Het algemene beginsel dat bijzondere categorieën persoonsgegevens niet mogen worden verwerkt, is niet van toepassing wanneer er een wettelijke grondslag voor de verwerking bestaat op grond van artikel 3.3 en een van de volgende uitzonderingen is van toepassing:

- (a) De betrokkene heeft uitdrukkelijk toestemming gegeven voor de verwerking van die persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden, tenzij de EU- of de wetgeving van een lidstaat bepaalt dat het verbod op de verwerking van bijzondere categorieën persoonsgegevens niet door de betrokkene kan worden opgeheven; of
- (b) De verwerking is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon wanneer de betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is toestemming te geven (bijvoorbeeld in geval van een medische noodsituatie); of

- (c) De verwerking is noodzakelijk voor preventieve of bedrijfsgezondheidszorg, voor de beoordeling van de arbeidsgeschiktheid van de werknemer, medische diagnose, het verlenen van gezondheidszorg of sociale zorg of behandeling, of het beheer van gezondheidszorg- of sociale zorgsystemen en -diensten op basis van EU- of lidstaatrecht of op grond van een overeenkomst met een zorgverlener die onderworpen is aan de beroepsgeheimplicht op grond van EU- of lidstaatrecht of regels vastgesteld door nationale bevoegde instanties, of met een andere persoon die eveneens onderworpen is aan de beroepsgeheimplicht op grond van EU- of lidstaatrecht of regels vastgesteld door nationale bevoegde instanties; of
- (d) De verwerking heeft betrekking op persoonsgegevens die door de betrokkene aantoonbaar openbaar zijn gemaakt; of
- (e) De verwerking is noodzakelijk voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen of wanneer rechtbanken in hun gerechtelijke hoedanigheid optreden; of
- (f) De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van de verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten van de verwerkingsverantwoordelijke of van de betrokkene op het gebied van arbeidsrecht, sociale zekerheid en sociale bescherming, voor zover dit is toegestaan door EU-recht of het recht van een lidstaat, of door een collectieve overeenkomst op grond van het recht van een lidstaat die passende waarborgen biedt voor de fundamentele rechten en belangen van de betrokkene; of
- (g) De verwerking is noodzakelijk om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid, zoals de bescherming tegen ernstige grensoverschrijdende bedreigingen voor de gezondheid of het waarborgen van hoge kwaliteits- en veiligheidsnormen voor de gezondheidszorg en geneesmiddelen of medische hulpmiddelen, op basis van EU- of lidstaatswetgeving die voorziet in passende en specifieke maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden van de betrokkene, met name het beroepsgeheim; of
- (h) De verwerking is noodzakelijk om redenen van zwaarwegend algemeen belang, op basis van EU- of lidstaatrecht, dat evenredig is aan het nagestreefde doel, de essentie van het recht op gegevensbescherming respecteert en passende en specifieke maatregelen bevat om de fundamentele rechten en belangen van de betrokkene te waarborgen; of
- (i) De verwerking vindt plaats in het kader van rechtmatige activiteiten met passende waarborgen door een stichting, vereniging of andere non-profitorganisatie met een politiek, filosofisch, religieus of vakbondsdoel, op voorwaarde dat de verwerking uitsluitend betrekking heeft op de leden of voormalige leden van de organisatie of op personen die regelmatig contact met de organisatie hebben in verband met haar doelstellingen, en dat de bijzondere categorieën persoonsgegevens niet buiten die organisatie worden bekendgemaakt zonder de toestemming van de betrokkenen; of

- (j) De verwerking is noodzakelijk voor archiveringsdoeleinden in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden op basis van EU- of lidstaatrecht. Deze doeleinden moeten in verhouding staan tot het beoogde doel, de essentie van het recht op gegevensbescherming respecteren en voorzien in passende en specifieke maatregelen ter bescherming van de fundamentele rechten en belangen van de betrokkene.

Verwerking van persoonsgegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen en overtredingen of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen op basis van artikel De verwerking mag alleen plaatsvinden onder toezicht van een officiële instantie of wanneer de verwerking is toegestaan door de wetgeving van de EU of een lidstaat die passende waarborgen biedt voor de rechten en vrijheden van de betrokkene.

3.5 **Dataminimalisatie en beperkte opslagperioden**

In overeenstemming met het principe van dataminimalisatie moeten persoonsgegevens adequaat, relevant en beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verzameld en/of verder verwerkt.

Overeenkomstig het principe van bewaartermijnbeperking worden persoonsgegevens in een vorm die identificatie van de betrokkene mogelijk maakt, niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld of verder worden verwerkt. Persoonsgegevens mogen langer worden bewaard indien deze gegevens uitsluitend worden verwerkt voor archiveringsdoeleinden in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, mits er technische en organisatorische maatregelen worden getroffen om de rechten en vrijheden van de betrokkene te waarborgen.

Aptiv verbindt zich ertoe (bijvoorbeeld in een minimale standaardkennisgeving of een bewaartermijn voor gegevens) een periode te specificeren gedurende welke bepaalde categorieën persoonsgegevens mogen worden bewaard.

Direct nadat de toepasselijke bewaartermijn is verstreken, worden de persoonsgegevens als volgt verwerkt:

- (a) Veilig verwijderd of vernietigd; of
- (b) Geanonimiseerd.

3.6 **Gegevensbescherming is in het ontwerp ingebouwd en standaard ingesteld.**

Aptiv zal interne beleidsregels vaststellen en passende maatregelen implementeren die voldoen aan de principes van gegevensbescherming door ontwerp en gegevensbescherming door standaardinstellingen. Dit betekent dat:

- (a) Zowel bij de vaststelling van de middelen voor de verwerking als tijdens de verwerking zelf, zal Aptiv passende technische en organisatorische maatregelen en procedures implementeren, zodat de verwerking voldoet aan de eisen van de BCR en de bescherming van de rechten van de betrokkenen waarborgt; en

- (b) Aptiv zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om ervoor te zorgen dat standaard alleen die persoonsgegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor elk specifiek verwerkingsdoel en dat deze niet langer worden verzameld of bewaard dan minimaal noodzakelijk is voor die doelen, zowel wat betreft de hoeveelheid persoonsgegevens als de bewaartermijn. De mechanismen van Aptiv moeten ervoor zorgen dat persoonsgegevens standaard niet toegankelijk worden gemaakt voor een onbeperkt aantal personen.

Een goedgekeurd certificeringsmechanisme kan worden gebruikt als middel om aan te tonen dat wordt voldaan aan het principe van gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen.

3.7 Nauwkeurigheid van de gegevens

Persoonsgegevens moeten nauwkeurig, volledig en actueel zijn, voor zover redelijkerwijs noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt. Betrokkenen worden actief aangemoedigd om Aptiv te informeren wanneer persoonsgegevens wijzigen of onjuist zijn, bijvoorbeeld door hen te vragen hun contactgegevens bij te werken. Het is de verantwoordelijkheid van Aptiv om, zodra een betrokkene haar daarover informeert, ervoor te zorgen dat persoonsgegevens die onjuist zijn, gelet op de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt, onmiddellijk worden verwijderd of gecorrigeerd.

3.8 Beveiliging

Persoonsgegevens worden verwerkt op een manier die de passende beveiliging van de persoonsgegevens waarborgt overeenkomstig artikel 6.1.

3.9 Doorgaande transfers

Persoonsgegevens mogen alleen worden overgedragen aan derden of externe verwerkers die niet gebonden zijn aan de BCR overeenkomstig artikel 1005.2.

4. RECHTEN VAN BETROKKENEN

4.1 Transparantie en toegang tot de BCR

Alle deelnemende bedrijven verwerken persoonsgegevens op een transparante manier. Aptiv zorgt ervoor dat betrokkenen adequaat worden geïnformeerd over de doeleinden waarvoor hun persoonsgegevens worden verwerkt en verstrekt alle andere informatie die aan de betrokkenen kan worden gevraagd. Aan alle betrokkenen van wie de persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig deze BCR, wordt ten minste de volgende informatie verstrekt:

- (a) De definities zoals uiteengezet in sectie 1 en tevens de lijst van deelnemende bedrijven in de reikwijdte van de BCR in sectie en de beschrijving van de gegevensverwerkingsactiviteiten in;

- (b) De beginselen inzake gegevensbescherming zoals uiteengezet in de secties 3, 5.2 en 6.1 waaronder aspecten met betrekking tot transparantie, eerlijkheid en rechtmatigheid; doelbinding; wettelijke grondslag voor de verwerking; verwerking van bijzondere categorieën persoonsgegevens; dataminimalisatie en beperkte bewaartermijnen; gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen; nauwkeurigheid van gegevens; beveiliging en melding van datalekken; en verdere overdracht van gegevens;
- (c) De rechten van de betrokkene in sectie naar inclusief de transparantie-informatie zoals uiteengezet in sectie;
- (d) De informatie over de rechten van derden-begunstigden zoals uiteengezet in sectie en de middelen om die rechten uit te oefenen zoals uiteengezet in sectie; en
- (e) Informatie over hoe Aptiv omgaat met aansprakelijkheid is te vinden in sectie 7.5.

De BCR zal beschikbaar worden gesteld aan betrokkenen via het intranet van Aptiv en de bedrijfswebsite van Aptiv. Bovendien kan een betrokkene op verzoek altijd een kopie van de BCR verkrijgen bij het Privacy Office. Vragen over gegevens kunnen worden gericht aan het centrale e-mailadres privacy@aptiv.com.

Daarnaast kunnen betrokkenen relevante informatie ontvangen via de volgende toepasselijke kanalen:

- (f) *Werknemers*: via (i) e-mail; (ii) berichten op het intranet; (iii) mededelingen op het prikbord; (iv) teamvergaderingen voor werknemers zonder bedrijfs-e-mailadres; en (v) informatiebijeenkomsten voor werknemers (bijv. Algemene bijeenkomsten), allemaal gebaseerd op sjablonen van de Privacy Office.
- (g) *Personeel van leveranciers*: via het leveranciersportaal of e-mail via de privacyverantwoordelijke en/of de accountmanager van de leverancier.
- (h) *Personeel van klanten*: per e-mail, via de privacyverantwoordelijke en/of de klantaccountmanager.
- (i) *Bezoekers*: via mededelingen in het gebouw en privacyverklaringen op de website.

4.2 Rechten van de betrokkene

Iedere betrokkene moet duidelijk worden geïnformeerd over hoe hij of zij zijn of haar rechten kan uitoefenen. Werknemers worden via het privacybeleid op de hoogte gesteld van de wijze waarop zij hun rechten kunnen uitoefenen. Leveranciers, inclusief hun personeel, worden via het leveranciersportaal op de hoogte gesteld van hun rechten in de privacyverklaring.

Alle verzoeken van betrokkenen moeten onmiddellijk worden bevestigd. Indien de verwerkingsverantwoordelijke gegronde twijfels heeft over de identiteit van de betrokkene die het verzoek indient, kan de betrokkene worden gevraagd aanvullende informatie te verstrekken ter verificatie van zijn of haar identiteit.

Alle verzoeken moeten zonder onnodige vertraging en in elk geval binnen één maand na ontvangst van het verzoek worden beantwoord. In uitzonderlijke omstandigheden kan deze periode, indien nodig, met nog eens twee maanden worden verlengd, rekening houdend met de complexiteit en het aantal verzoeken. In dat geval wordt de betrokkene binnen de eerste maand hiervan op de hoogte gesteld.

Elk antwoord op een verzoek van een betrokkene moet de redenen voor de vertraging in de reactie (indien van toepassing) of de redenen voor het antwoord, inclusief eventuele verwijderingen van gegevens, uiteenzetten.

Binnen Aptiv Group zullen specifieke richtlijnen en procedures van kracht zijn voor de uitoefening van de hieronder genoemde rechten. In het bijzonder zullen aangewezen Aptiv-medewerkers worden getraind om verzoeken van betrokkenen met betrekking tot hun rechten te herkennen.

Het Privacybureau staat te allen tijde ter beschikking van zowel de verwerkingsverantwoordelijken als de betrokkenen om hulp te bieden.

4.3 Informatie juist

De verwerkingsverantwoordelijke dient de betrokkene ten minste de volgende informatie te verstrekken of ter beschikking te stellen, tenzij de betrokkene deze informatie reeds bezit:

- (a) De identiteit en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en van diens vertegenwoordiger (indien van toepassing);
- (b) De contactgegevens van de relevante privacycontactpersoon, indien deze door de verwerkingsverantwoordelijke is aangesteld, of de contactgegevens van de privacyverantwoordelijke;
- (c) De doeleinden van de verwerking waarvoor de gegevens bestemd zijn, en, indien van toepassing, het doel of de doelen van de overdracht(en) buiten de EER;
- (d) De wettelijke grondslag voor de verwerking;
- (e) De ontvangers of categorieën ontvangers van de persoonsgegevens;
- (f) De categorieën persoonsgegevens die worden verwerkt, indien deze persoonsgegevens niet van de betrokkene zelf zijn verkregen;
- (g) Waarbij de verwerking is gebaseerd op legitieme belangen, de legitieme belangen die worden nagestreefd door de verwerkingsverantwoordelijke of door een derde partij;
- (h) Indien van toepassing, uit welke bron de persoonsgegevens afkomstig zijn en, indien van toepassing, of deze afkomstig zijn uit openbaar toegankelijke bronnen;

- (i) Indien van toepassing, het feit dat de verwerkingsverantwoordelijke voornemens is persoonsgegevens over te dragen aan een land buiten de EER of een internationale organisatie, de verwijzing naar de passende of geschikte waarborgen en de wijze waarop een kopie van dergelijke waarborgen kan worden verkregen of waar deze beschikbaar zijn gesteld;
- (j) De periode gedurende welke de persoonsgegevens worden bewaard, of de criteria die worden gebruikt om die periode te bepalen;
- (k) Het bestaan van het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke inzage in, rectificatie of verwijdering van persoonsgegevens te verzoeken, of beperking van de verwerking van persoonsgegevens met betrekking tot de betrokkene, of bezwaar te maken tegen de verwerking, alsmede het recht op dataportabiliteit;
- (l) Waarbij de verwerking is gebaseerd op de toestemming van de betrokkene, het bestaan van het recht om die toestemming te allen tijde in te trekken;
- (m) Het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit;
- (n) Of het verstrekken van persoonsgegevens een wettelijke of contractuele verplichting is, dan wel een vereiste om een contract aan te gaan, en of de betrokkene verplicht is de persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn van het niet verstrekken van dergelijke persoonsgegevens;
- (o) Het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, inclusief profilering, en in die gevallen zinvolle informatie over de gebruikte logica, alsmede de betekenis en de verwachte gevolgen van dergelijke verwerking voor de betrokkene.

Een betrokkene beschikt mogelijk al over dergelijke informatie, bijvoorbeeld wanneer een dienstverlener van Aptiv de betrokkene een kennisgeving met deze informatie heeft verstrekt.

Wanneer de persoonsgegevens rechtstreeks van de betrokkene worden verkregen, dient de bovenstaande informatie aan de betrokkene te worden verstrekt op het moment dat de persoonsgegevens worden verkregen. Wanneer de persoonsgegevens niet rechtstreeks van de betrokkene zijn verkregen, zal de verwerkingsverantwoordelijke de bovenstaande informatie verstrekken: (i) binnen een redelijke termijn na, en ten minste binnen één maand na, het verkrijgen van de persoonsgegevens, rekening houdend met de specifieke omstandigheden waaronder de persoonsgegevens worden verwerkt; (ii) indien de persoonsgegevens worden gebruikt voor communicatie met de betrokkene, uiterlijk op het moment van de eerste communicatie met de betrokkene; of (iii) indien openbaarmaking aan een andere ontvanger is voorzien, uiterlijk wanneer de persoonsgegevens voor het eerst worden openbaar gemaakt.

Het recht op informatie, wanneer de persoonsgegevens niet rechtstreeks van de betrokkene zijn verkregen, geldt niet in uitzonderlijke gevallen waarin het verstrekken van dergelijke informatie onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning zou vergen, met name voor verwerking ten behoeve van archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, of wanneer deze verplichting de verwezenlijking van de doelstellingen van die verwerking onmogelijk dreigt te maken of ernstig kan belemmeren. Informatie hoeft ook niet te worden verstrekt als de registratie of openbaarmaking daarvan uitdrukkelijk wettelijk is voorgeschreven, en die wet passende maatregelen bevat om de rechtmatige belangen van de betrokkene te beschermen.

4.4 Recht van toegang

Iedere betrokkene heeft het recht om binnen de in artikel vastgestelde termijn van de verwerkingsverantwoordelijke het volgende te verkrijgen: , bevestiging of er al dan niet persoonsgegevens over hen worden verwerkt, en indien dit het geval is, toegang tot ten minste de volgende informatie:

- (a) De doeleinden van de verwerking;
- (b) De categorieën persoonsgegevens die worden verwerkt;
- (c) De ontvangers of categorieën ontvangers aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt, in het bijzonder ontvangers in derde landen of internationale organisaties, en het recht om te worden geïnformeerd over de passende waarborgmaatregelen die zijn getroffen;
- (d) De periode gedurende welke de persoonsgegevens worden bewaard;
- (e) De rechten die aan de betrokkene worden toegekend, waaronder het recht om rectificatie of verwijdering van persoonsgegevens te verzoeken, om beperking van de verwerking van persoonsgegevens te verzoeken en om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens;
- (f) Het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit;
- (g) Indien de persoonsgegevens niet van de betrokkene zelf zijn verkregen, dient alle beschikbare informatie over de bron ervan te worden verstrekt;
- (h) Afhankelijk van het geval, het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, inclusief profilering, en in die gevallen zinvolle informatie over de gebruikte logica, alsmede de betekenis en de verwachte gevolgen van een dergelijke verwerking voor de betrokkene.

De verwerkingsverantwoordelijke dient een kopie te verstrekken van de persoonsgegevens die worden verwerkt. Voor eventuele verdere kopieën die door de betrokkene worden aangevraagd, kan de verwerkingsverantwoordelijke een redelijke vergoeding in rekening brengen op basis van administratieve kosten. Wanneer de betrokkene het verzoek elektronisch indient, en tenzij de betrokkene anders verzoekt, wordt de informatie verstrekt in een gangbaar elektronisch formaat. Het recht om een kopie van persoonsgegevens te verkrijgen mag geen afbreuk doen aan de rechten en vrijheden van anderen.

4.5 Recht op rectificatie

Betrokkenen hebben het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke, zonder onnodige vertraging, de rectificatie te verkrijgen van onjuiste persoonsgegevens die op hen betrekking hebben. Gelet op de doeleinden van de verwerking heeft de betrokkene het recht om onvolledige persoonsgegevens te laten aanvullen, onder meer door middel van een aanvullende verklaring.

De verwerkingsverantwoordelijke dient elk verzoek tot rectificatie van persoonsgegevens aan elke ontvanger aan wie de persoonsgegevens zijn verstrekt, mee te delen, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanningen vergt. De verwerkingsverantwoordelijke zal de betrokkene over deze ontvangers informeren indien de betrokkene daarom verzoekt.

4.6 Recht op verwijdering (“recht om vergeten te worden”)

Betrokkenen hebben het recht om de verwerkingsverantwoordelijke te verzoeken hun persoonsgegevens onverwijld te wissen, indien:

- (a) De persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of verwerkt;
- (b) De betrokkene heeft zijn/haar toestemming voor de verwerking ingetrokken en er is geen andere wettelijke grondslag voor de verwerking;
- (c) De betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking en er zijn geen dwingende legitieme gronden voor de verwerking, of de betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking van persoonsgegevens voor direct marketingdoeleinden;
- (d) De persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
- (e) De persoonsgegevens moeten worden verwijderd om te voldoen aan een wettelijke verplichting waaraan de verwerkingsverantwoordelijke is onderworpen;
- (f) De persoonsgegevens zijn verzameld in verband met het aanbieden van diensten van de informatiemaatschappij aan kinderen.

Wanneer de verwerkingsverantwoordelijke de persoonsgegevens openbaar heeft gemaakt en op verzoek verplicht is deze te wissen, moet de verwerkingsverantwoordelijke, rekening houdend met de beschikbare technologie en de implementatiekosten, redelijke stappen ondernemen, waaronder technische maatregelen, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanningen vergt, om ontvangers die de persoonsgegevens verwerken te informeren dat de betrokkene heeft verzocht om verwijdering van alle links naar, of kopieën of reproducties van, die persoonsgegevens. De verwerkingsverantwoordelijke zal de betrokkene over deze ontvangers informeren indien de betrokkene daarom verzoekt.

4.7 Recht op beperking

Betrokkenen hebben het recht om de verwerkingsverantwoordelijke te verzoeken de verwerking van hun persoonsgegevens te beperken wanneer:

- (a) Indien de juistheid van de persoonsgegevens door de betrokkene wordt betwist, wordt de verwerking beperkt voor een periode die de verwerkingsverantwoordelijke in staat stelt de juistheid van de persoonsgegevens te controleren;
- (b) De verwerking is onrechtmatig en de betrokkene verzet zich tegen de verwijdering van de persoonsgegevens en verzoekt in plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan;
- (c) De verwerkingsverantwoordelijke heeft de persoonsgegevens niet langer nodig voor de doeleinden van de verwerking waarvoor ze werden bewaard, maar de gegevens moeten op verzoek van de betrokkene worden bewaard voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen;
- (d) De betrokkene heeft bezwaar gemaakt tegen de verwerking overeenkomstig het eerste lid van artikel van de BCR in afwachting van verificatie of de rechtmatige gronden van de verwerkingsverantwoordelijke zwaarder wegen dan die van de betrokkene.

Indien de verwerking is beperkt, mogen de persoonsgegevens, met uitzondering van de opslag, alleen worden verwerkt met toestemming van de betrokkene, of voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen, of ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke of rechtspersoon, of om redenen van zwaarwegend algemeen belang zoals vastgelegd in de wetgeving van herkomst van de persoonsgegevens.

De betrokkene wordt door de verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte gesteld voordat de beperking op de verwerking wordt opgeheven.

De verwerkingsverantwoordelijke dient elk verzoek tot beperking van de verwerking mee te delen aan elke ontvanger aan wie de persoonsgegevens zijn verstrekt, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanningen vergt. De verwerkingsverantwoordelijke zal de betrokkene over deze ontvangers informeren indien de betrokkene daarom verzoekt.

4.8 Recht op dataportabiliteit

Betrokkenen hebben het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke de persoonsgegevens die zij aan de verwerkingsverantwoordelijke hebben verstrekt, te ontvangen in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat, en te verzoeken dat deze persoonsgegevens naar een andere entiteit worden verzonden, indien:

- (a) De verwerking is gebaseerd op toestemming of noodzaak voor de uitvoering van een contract; en
- (b) De verwerking vindt plaats met behulp van geautomatiseerde middelen.

4.9 Recht om bezwaar te maken

Betrokkenen hebben het recht om te allen tijde bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens die op hen betrekking hebben, op grond van hun specifieke situatie, wanneer een dergelijke verwerking is gebaseerd op de uitvoering van een taak van algemeen belang of op het gerechtvaardigd belang van de verwerkingsverantwoordelijke of een derde partij overeenkomstig de bepalingen van de wet.3.3(e) En(f) van de BCR. De verwerkingsverantwoordelijke mag de persoonsgegevens niet langer verwerken, tenzij hij aantoont dat er dwingende legitieme gronden voor de verwerking bestaan die zwaarder wegen dan de belangen van de betrokkene, of dat de verwerking noodzakelijk is voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen.

Een betrokkene kan te allen tijde bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens voor direct marketingdoeleinden, waaronder profilering voor zover deze verband houdt met direct marketing. Indien de betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking van persoonsgegevens voor direct marketingdoeleinden, zullen de persoonsgegevens niet langer voor dergelijke doeleinden worden verwerkt.

Wanneer persoonsgegevens worden verwerkt voor wetenschappelijk of historisch onderzoek of voor statistische doeleinden, heeft de betrokkene, op grond van zijn of haar specifieke situatie, het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens, tenzij de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een taak van algemeen belang.

4.10 Recht om toestemming in te trekken

Betrokkenen hebben het recht om hun toestemming te allen tijde in te trekken wanneer de verwerking van hun persoonsgegevens op toestemming is gebaseerd. Het intrekken van toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking die vóór de intrekking op basis van toestemming heeft plaatsgevonden.

4.11 Geautomatiseerde individuele beslissingen, inclusief profilering.

Betrokkenen hebben het recht om niet te worden onderworpen aan een besluit dat rechtsgevolgen voor hen heeft of hen op vergelijkbare wijze aanzienlijk beïnvloedt, indien dit besluit uitsluitend is genomen op basis van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens, inclusief profilering, bijvoorbeeld met betrekking tot hun kredietwaardigheid, betrouwbaarheid of gedrag.

Geautomatiseerde individuele besluitvorming mag alleen plaatsvinden indien: (1) de beslissing noodzakelijk is voor het aangaan of de uitvoering van een overeenkomst tussen de verwerkingsverantwoordelijke en de betrokkene; (2) deze is toegestaan door de wet waaraan de verwerkingsverantwoordelijke is onderworpen en die passende maatregelen bevat om de rechten en vrijheden en de rechtmatige belangen van de betrokkene te beschermen; of (3) deze is gebaseerd op de uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene. Geautomatiseerde besluitvorming mag niet gebaseerd zijn op bijzondere categorieën persoonsgegevens.

Om passende maatregelen te treffen ter bescherming van de rechten, vrijheden en legitieme belangen van de betrokkene, zal de verwerkingsverantwoordelijke in ieder geval het recht bieden op menselijke tussenkomst van de verwerkingsverantwoordelijke, zodat de betrokkene zijn of haar standpunt kenbaar kan maken en de beslissing kan aanvechten indien hij of zij dat wenst.

4.12 Intern klachtenmechanisme

Als een betrokkene van mening is dat zijn of haar persoonsgegevens niet worden verwerkt in overeenstemming met de BCR of de toepasselijke nationale wetgeving, kan hij of zij contact opnemen met de verwerkingsverantwoordelijke om een klacht in te dienen.

Betrokkenen kunnen een klacht indienen bij de Privacy Office via het gedeelte 'contact' op de Aptiv-website of via de contactgegevens van de Privacy Office zoals vermeld in [link]. Als een betrokkene rechtstreeks contact opneemt met een medewerker van Aptiv om een klacht in te dienen, moet de betrokkene worden doorverwezen naar het contactformulier op de website van Aptiv om de klacht in te dienen.

Het privacybureau beoordeelt klachten en beantwoordt deze met de hulp van bedrijfs- en IT-verantwoordelijken. Alle klachten worden bewaard en de details ervan worden in een logboek vastgelegd.

Op alle klachten moet binnen de in sectie vermelde termijnen worden gereageerd. Boven.

Indien na beoordeling door het Privacybureau en de betrokken ondernemers wordt geoordeeld dat een klacht gegronde claims bevat, zal het Privacybureau overwegen welke corrigerende maatregelen redelijk en noodzakelijk zijn om de grondslag van de klacht te verhelpen. Het Privacybureau zal de betrokkene vervolgens informeren over de voorgestelde corrigerende maatregelen. Het is aan te raden dat het antwoord ook de rechten van de betrokkene bevat, zoals uiteengezet in paragraaf [nummer].

Indien wordt besloten dat de inhoud van de klacht niet gegrond is, wordt de betrokkene meegedeeld dat de klacht is afgewezen en dat hij of zij op de hoogte is van de rechten zoals uiteengezet in paragraaf [nummer].

Een betrokkene is niet verplicht gebruik te maken van de interne klachtenprocedure van Aptiv en kan er ook voor kiezen om zijn of haar klacht te allen tijde rechtstreeks voor te leggen aan een toezichthoudende autoriteit en/of een bevoegde rechter, zoals beschreven in paragraaf 2.

5. OVERDRACHT VAN PERSOONSGEGEVENS

Aptiv Group deelt persoonsgegevens in het kader van de normale bedrijfsvoering met andere deelnemende bedrijven en derden, die zich zowel binnen als buiten de EER kunnen bevinden.

Overdrachten van persoonsgegevens naar landen buiten de EER die geen 'adequaat' niveau van gegevensbescherming garanderen, en alle andere overdrachten van persoonsgegevens binnen de Aptiv Groep, zijn onderworpen aan de BCR of, in sommige gevallen, aan passende modelclausules voor overdrachten die niet onder de BCR vallen.

5.1 Relatie met Processors

De verwerkingsverantwoordelijke die persoonsgegevens overdraagt aan een verwerker, ongeacht de locatie van de verwerker, is verplicht een schriftelijke overeenkomst met de verwerker aan te gaan. Deelnemende bedrijven kunnen AGOL een volmacht verlenen om namens hen schriftelijke contracten met verwerkers aan te gaan.

De schriftelijke verwerkersovereenkomst moet ten minste de volgende bepalingen bevatten:

- (a) De verwerker mag persoonsgegevens alleen verwerken in overeenstemming met de schriftelijke instructies van de verwerkingsverantwoordelijke en voor de doeleinden die door de verwerkingsverantwoordelijke zijn geautoriseerd;
- (b) De verwerker dient de persoonsgegevens vertrouwelijk te behandelen, hetzij op grond van een passende wettelijke geheimhoudingsplicht, hetzij op basis van een opgelegde geheimhoudingsplicht aan personen die bevoegd zijn de gegevens te verwerken;
- (c) De verwerker neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen en de verwerkingsverantwoordelijke bij te staan bij het nakomen van zijn verplichtingen uit hoofde van de BCR, voor zover dit mogelijk is voor de nakoming van de verplichting van de verwerkingsverantwoordelijke om te reageren op verzoeken tot uitoefening van de rechten van de betrokkene;
- (d) De verwerker mag alleen een subverwerker inschakelen met de voorafgaande schriftelijke toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke en legt de subverwerker dezelfde verplichtingen op als die welke op de verwerker rusten krachtens het schriftelijke contract, terwijl de oorspronkelijke verwerker volledig aansprakelijk blijft jegens de verwerkingsverantwoordelijke voor de nakoming van de verplichtingen van de subverwerker;
- (e) De verwerker zal de verwerkingsverantwoordelijke bijstaan bij het nakomen van diens verplichtingen om de rechten van de betrokkene, zoals het recht op inzage en rectificatie, te respecteren;

- (f) De verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht om te controleren of de verwerker voldoet aan de verplichtingen uit de verwerkersovereenkomst, inclusief de door de verwerker genomen beveiligingsmaatregelen. De verwerker is verplicht zijn relevante gegevensverwerkingsfaciliteiten te laten controleren en inspecteren door de verwerkingsverantwoordelijke, een door de verwerkingsverantwoordelijke aangestelde externe auditor of een bevoegde toezichthoudende autoriteit.
- (g) De verwerker dient de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk en zonder onnodige vertraging op de hoogte te stellen van elke daadwerkelijke of vermoedde inbreuk op persoonsgegevens;
- (h) De verwerker zal, in geval van een daadwerkelijke of vermoedde inbreuk op persoonsgegevens, zo snel mogelijk passende herstelmaatregelen nemen en de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk alle relevante informatie en assistentie verstrekken die de verwerkingsverantwoordelijke daarom verzoekt met betrekking tot de inbreuk op persoonsgegevens;
- (i) De verwerker zal de verwerkingsverantwoordelijke bijstaan bij het waarborgen van de naleving van zijn verplichtingen onder de BCR en de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming; en
- (j) De verwerker zal, op verzoek van de verwerkingsverantwoordelijke, alle persoonsgegevens verwijderen of aan de verwerkingsverantwoordelijke retourneren na afloop van de gegevensverwerking en bestaande kopieën verwijderen, tenzij de op de verwerker van toepassing zijnde wetgeving de bewaring van de persoonsgegevens vereist.

5.2 Voorwaarts overdrachten aan derden en externe verwerkers

Overdracht van persoonsgegevens aan een derde partij of een externe verwerker buiten de EER is alleen toegestaan als aan een van de volgende voorwaarden is voldaan:

- (a) De Europese Commissie heeft besloten dat het betreffende land, grondgebied of een of meer specifieke sectoren binnen dat land, of de internationale organisatie in kwestie, een adequaat beschermingsniveau waarborgt;
- (b) Bij afwezigheid van een adequaatheidsbesluit overeenkomstig (a) hierboven, heeft de verwerkingsverantwoordelijke of interne verwerker passende waarborgen getroffen, en op voorwaarde dat afdwingbare rechten van de betrokkene en effectieve rechtsmiddelen voor de betrokkene beschikbaar zijn, waaronder:
 - (i) Standaardbepalingen inzake gegevensbescherming (oftewel de modelbepalingen) die door de Europese Commissie zijn vastgesteld;
 - (ii) Standaardbepalingen inzake gegevensbescherming die zijn vastgesteld door een toezichthoudende autoriteit en goedgekeurd door de Europese Commissie;

- (iii) Een goedgekeurde gedragscode, samen met bindende en afdwingbare toezeggingen van de derde partij of externe verwerker om de juiste waarborgen toe te passen, ook met betrekking tot de rechten van de betrokkene; of
 - (iv) Een goedgekeurd certificeringsmechanisme, samen met bindende en afdwingbare toezeggingen van de derde partij of externe verwerker om de juiste waarborgen toe te passen, ook met betrekking tot de rechten van de betrokkene.
- (c) Bij afwezigheid van een adequaatheidsbesluit overeenkomstig (a) of van passende waarborgen overeenkomstig (b) mag de overdracht alleen plaatsvinden als aan een van de volgende voorwaarden is voldaan:
- (i) De betrokkene heeft uitdrukkelijk ingestemd met de voorgestelde overdracht, nadat hij/zij is geïnformeerd over de mogelijke risico's van dergelijke overdrachten voor de betrokkene vanwege het ontbreken van een adequaatheidsbesluit en passende waarborgen. Dergelijke informatie moet het volgende omvatten: het doel van de overdracht; de identiteit van de overdragende deelnemende onderneming; de identiteit van, of categorieën van, derden en/of externe verwerkers aan wie de persoonsgegevens zullen worden overgedragen; de categorieën persoonsgegevens die zullen worden overgedragen; het land waarnaar de persoonsgegevens zullen worden overgedragen; en het feit dat de persoonsgegevens zullen worden overgedragen aan een derde partij of een externe verwerker gevestigd in een land zonder een 'adequaat' niveau van gegevensbescherming;
 - (ii) De overdracht is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst tussen de betrokkene en de verwerkingsverantwoordelijke of voor de uitvoering van precontractuele maatregelen die op verzoek van de betrokkene zijn genomen;
 - (iii) De overdracht is noodzakelijk voor de totstandkoming of uitvoering van een overeenkomst die in het belang van de betrokkene is gesloten tussen de verwerkingsverantwoordelijke en een andere natuurlijke of rechtspersoon;
 - (iv) De overdracht is noodzakelijk om belangrijke redenen van algemeen belang;
 - (v) De overdracht is noodzakelijk voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen;
 - (vi) De overdracht is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen van de betrokkene of van andere personen, wanneer de betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is toestemming te geven;

- (vii) De overdracht vindt plaats vanuit een register dat volgens het EU-recht of het recht van een lidstaat bedoeld is om informatie aan het publiek te verstrekken en dat ter inzage ligt bij het grote publiek of bij eenieder die een rechtmatig belang kan aantonen, maar alleen voor zover in het specifieke geval is voldaan aan de voorwaarden die het EU-recht of het recht van een lidstaat stelt voor raadpleging.

De in (c) hierboven genoemde afwijkingen dienen restrictief te worden geïnterpreteerd en mogen slechts als wettelijke basis worden gebruikt voor incidentele, niet voor herhaalde overdrachten. Als de overdracht op structurele basis plaatsvindt, moeten er andere maatregelen worden genomen, zoals modelclausules.

6. EFFECTIVITEIT VAN DE BCR

6.1 Beveiligingsinbreuken en inbreuken op persoonsgegevens

Het waarborgen van de adequate bescherming van persoonsgegevens tegen datalekken is een topprioriteit voor Aptiv. Elk deelnemend bedrijf dient passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om persoonsgegevens te beschermen tegen accidentele of onrechtmatige vernietiging of accidenteel verlies, wijziging, ongeoorloofde openbaarmaking of toegang, met name wanneer de verwerking de overdracht van gegevens via een netwerk omvat, en tegen alle andere onrechtmatige vormen van verwerking. Gelet op de stand van de techniek en de kosten van de implementatie ervan, moeten dergelijke maatregelen een beveiligingsniveau garanderen dat passend is bij de risico's die de verwerking met zich meebrengt en de aard van de te beschermen persoonsgegevens. Bijzondere categorieën persoonsgegevens worden verwerkt met verscherpte en specifieke beveiligingsmaatregelen.

AGOL heeft een Aptiv-cyberbeveiligingsbeleid ontwikkeld dat van toepassing is binnen de Aptiv-groep. Het omvat beveiligingsbeleid dat alle passende fysieke en logische maatregelen treft om inbreuken op persoonsgegevens te voorkomen en/of te ontmoedigen. Deze beleidsregels en procedures worden regelmatig gecontroleerd.

De toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot openbaarmaking aan ontvangers met als enig doel de uitoefening van hun professionele taken. Disciplinaire sancties kunnen worden opgelegd indien een Aptiv-medewerker of een ontvanger die namens Aptiv optreedt, zich niet houdt aan de toepasselijke beleidsregels en procedures voor informatiebeveiliging.

Nadat een deelnemend bedrijf kennis heeft genomen van een inbreuk op persoonsgegevens, dient het de volgende bedrijven hiervan op de hoogte te stellen:

- (a) De Controller (indien van toepassing), AGOL en de Privacy Leader zonder onnodige vertraging;
- (b) De leidende toezichthoudende autoriteit van de BCR voor overtredingen buiten de EER of de relevante toezichthoudende autoriteit voor overtredingen binnen de EER, zonder onnodige vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat zij hiervan op de hoogte is geraakt; en

- (c) De betrokkenen, wanneer de inbreuk op persoonsgegevens waarschijnlijk een groot risico vormt voor hun rechten en vrijheden, moeten zo snel mogelijk op de hoogte worden gesteld.

Elke inbreuk op persoonsgegevens moet worden gedocumenteerd (met inbegrip van de feiten met betrekking tot de inbreuk, de gevolgen ervan en de genomen herstelmaatregelen) en de documentatie moet op verzoek beschikbaar worden gesteld aan een toezichthoudende autoriteit.

6.2 Registratie van verwerking en gegevensbeschermingseffectbeoordelingen

Om aan de BCR te voldoen, moeten deelnemende bedrijven die als verwerkingsverantwoordelijke optreden, een register bijhouden van alle categorieën van uitgevoerde verwerkingsactiviteiten. Dit dossier moet schriftelijk worden bijgehouden, ook in elektronische vorm, en moet op verzoek beschikbaar worden gesteld aan een toezichthoudende autoriteit. Dit document moet alle volgende informatie bevatten:

- (a) De naam en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke, de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke en de functionaris voor gegevensbescherming (indien van toepassing);
- (b) Het doel van de verwerking;
- (c) Een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van de categorieën persoonsgegevens;
- (d) De categorieën ontvangers aan wie de persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, waaronder ontvangers in landen buiten de EER of internationale organisaties;
- (e) Waar van toepassing, de overdracht van persoonsgegevens naar een land buiten de EER of een internationale organisatie, en de documentatie van passende waarborgmaatregelen indien relevant;
- (f) Waar mogelijk, de beoogde termijnen voor het wissen van de verschillende categorieën persoonsgegevens; en
- (g) Geef waar mogelijk een algemene beschrijving van de getroffen technische en organisatorische maatregelen.

Aktiv zal de potentiële impact op de gegevensbescherming beoordelen van de voorgestelde verwerkingsactiviteiten die, gezien hun aard, omvang en/of doeleinden, waarschijnlijk een hoog risico vormen voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. De beoordeling moet ten minste een systematische beschrijving bevatten van de voorgestelde verwerkingshandelingen, een beoordeling van de risico's voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen, de maatregelen die zijn voorzien om de risico's aan te pakken, waarborgen, beveiligingsmaatregelen en mechanismen om de bescherming van persoonsgegevens te waarborgen en de naleving van deze BCR aan te tonen, rekening houdend met de rechten en legitieme belangen van de betrokkenen, en een beoordeling van de noodzakelijkheid en proportionaliteit van de verwerkingshandelingen in verhouding tot de doeleinden.

Indien uit een gegevensbeschermingseffectbeoordeling blijkt dat de voorgestelde verwerking een hoog risico met zich meebrengt als de verwerkingsverantwoordelijke geen maatregelen neemt om dit risico te beperken, dient de verwerkingsverantwoordelijke de relevante toezichthoudende autoriteit te raadplegen alvorens de verwerking uit te voeren.

6.3 **Trainingsprogramma's**

Relevante medewerkers worden getraind in de soorten persoonsgegevens die door de Aptiv Group worden verwerkt, zodat zij de gevolgen voor de gegevensbescherming van hun specifieke functie kunnen inschatten. Tijdens trainingen belicht Aptiv Group bijvoorbeeld de soorten persoonsgegevens waarmee medewerkers in de klantenservice, personeelszaken of ontwikkeling te maken kunnen krijgen en benadrukt de noodzaak om dergelijke persoonsgegevens op de juiste manier te behandelen. Daarnaast worden medewerkers getraind in de juiste stappen die ze moeten nemen als ze een inbreuk op persoonsgegevens vermoeden of een verzoek tot inzage in persoonsgegevens ontvangen van overheidsinstanties, en met wie ze binnen de Aptiv Group contact moeten opnemen als ze vragen hebben over het juiste gebruik, de toegang tot of de overdracht van persoonsgegevens.

De juiste omgang met persoonsgegevens maakt deel uit van de training die wordt gegeven aan personeel dat permanent of regelmatig toegang heeft tot persoonsgegevens en dat betrokken is bij het verzamelen van persoonsgegevens of bij de ontwikkeling van tools voor de verwerking van persoonsgegevens die onder de BCR vallen. Deze training vindt zowel plaats voordat zij een relevante functie bekleden (indien mogelijk) als periodiek. Medewerkers van Aptiv volgen jaarlijks een training over de Gedragscode voor Ethisch Zakelijk Gedrag, die betrekking heeft op gegevensbescherming en de Gedragscode voor Bedrijven (BCR). Aptiv houdt een register bij van verklaringen van medewerkers die de training hebben voltooid.

De training en het gebruikte materiaal zullen door de privacycommissie worden beoordeeld en goedgekeurd. Eventuele wijzigingen in de BCR worden gedocumenteerd en waar nodig in de training verwerkt.

Naast het Aptiv-beleid inzake gegevensbescherming en gegevensbeveiliging, zal de BCR beschikbaar worden gesteld aan alle medewerkers en contractanten op het intranet en de bedrijfswebsite van Aptiv. Aannemers zijn met name gebonden aan de Gedragscode voor Leveranciers.

6.4 **Auditprogramma**

Aptiv meet de prestaties van zijn privacyprogramma door middel van continue monitoring, KPI's en periodieke audits. Audits zullen de naleving van alle aspecten van de BCR door de deelnemende bedrijven verifiëren (inclusief applicaties, IT-systemen, databases die persoonsgegevens verwerken of verdere overdrachten, beslissingen genomen met betrekking tot verplichte vereisten onder nationale wetgeving die in strijd zijn met de BCR, beoordeling van de contractuele voorwaarden die worden gebruikt voor de overdrachten buiten de Aptiv Groep aan verwerkingsverantwoordelijken of verwerkers van persoonsgegevens, methoden en actieplannen die ervoor zorgen dat corrigerende maatregelen zijn geïmplementeerd).

De interne auditafdeling van het bedrijf, de privacyverantwoordelijke en andere relevante belanghebbenden stellen het auditprogramma vast, afhankelijk van de aard en omvang van de auditwerkzaamheden.

Audits worden jaarlijks en gedurende het hele jaar uitgevoerd door de interne auditafdeling van het bedrijf, bijvoorbeeld naar aanleiding van een incident.

De privacyverantwoordelijke, de chief information security officer, de chief compliance officer, de chief audit executive en de functioneel verantwoordelijke voor de gegevensverwerkingsactiviteit ontvangen de auditresultaten, afhankelijk van de omvang van de werkzaamheden. De Chief Audit Executive zal deze resultaten rapporteren aan de raad van bestuur van AGOL en, waar van toepassing, aan de auditcommissie van de raad van bestuur van AGOL's moedermaatschappij, Aptiv PLC.

De afdeling Privacy werkt samen met de afdeling Personeelszaken en de juridische afdeling om ervoor te zorgen dat eventuele disciplinaire maatregelen tegen medewerkers wegens het niet naleven van het beleid en de normen van Aptiv in verhouding staan tot het risico op schade.

De resultaten van een audit worden op verzoek beschikbaar gesteld aan elke bevoegde toezichthoudende autoriteit. De betrokken toezichthoudende autoriteiten hebben tevens de bevoegdheid om, indien nodig, een gegevensbeschermingsaudit uit te voeren bij elke deelnemende onderneming, en elke deelnemende onderneming is verplicht om aan een dergelijke audit mee te werken.

7. BINDENDE AARD VAN DE BCR

7.1 Naleving en toezicht op de naleving

Aptiv verbindt zich ertoe een functionaris voor gegevensbescherming aan te wijzen waar dit vereist is volgens de toepasselijke wetgeving, of een andere persoon of entiteit (zoals een Chief Privacy Officer) die verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van de BCR. Deze functionaris zal de hoogste managementondersteuning genieten voor de uitvoering van zijn of haar taken. Een dergelijke functionaris voor gegevensbescherming mag geen taken uitvoeren die tot een belangenconflict met zijn of haar functie kunnen leiden en mag niet verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van gegevensbeschermingseffectbeoordelingen of BCR-audits als dit tot een belangenconflict zou kunnen leiden.

Aptiv heeft vastgesteld dat het niet nodig is om een functionaris voor gegevensbescherming aan te stellen en heeft dat op dit moment dan ook niet gedaan. Wel heeft Aptiv een Privacy Leader aangesteld, die verantwoordelijk is voor het toezicht op en de handhaving van het Aptiv-privacyprogramma, inclusief de BCR (Business Corporate Regulations). De Privacy Leader geeft leiding aan het Privacy Office en is gevestigd in Dublin, Ierland. Meer informatie over het Privacybureau vindt u in (Bureau voor privacybescherming).

De naleving van de BCR zal worden gecontroleerd door alle betrokken toezichthoudende autoriteiten. Indien door middel van een audit, door een bevoegde toezichthoudende autoriteit of anderszins, een niet-naleving wordt vastgesteld, dient de deelnemende onderneming de geconstateerde niet-naleving zonder onnodige vertraging te verhelpen. Dergelijke gevallen van niet-naleving moeten worden gemeld aan de privacyverantwoordelijke. De privacyverantwoordelijke wordt op de hoogte gehouden van de genomen oplossingsmaatregelen, houdt toezicht op deze maatregelen en geeft leiding aan de opschorting en hervatting van gegevensoverdrachten van en naar het betreffende deelnemende bedrijf. Indien de niet-naleving aanhoudt en niet zonder onnodige vertraging wordt opgelost, zal de Privacy Leader het deelnemende bedrijf uit de BCR verwijderen en de Privacy Leader de leidende toezichthoudende autoriteit van de BCR hiervan op de hoogte stellen in de jaarlijkse update.

7.2 Naleving van de BCR door werknemers

Aptiv biedt gegevensbeschermingsbeleid en informatiebeveiligingsprotocollen waaraan relevante medewerkers (dat wil zeggen degenen die in het kader van hun werkzaamheden toegang hebben tot persoonsgegevens) zich moeten houden. Werknemers worden op verschillende manieren op de hoogte gesteld van dergelijke vereisten en de sancties in geval van niet-naleving, onder andere, waar van toepassing, via interne beleidsregels die werknemers dienen na te leven.

Beleidsregels die de BCR ondersteunen, kunnen van tijd tot tijd worden bijgewerkt. De meest recente elektronische versie van een document is de leidende versie en de versie waaraan werknemers zich dienen te houden.

Het niet naleven van de BCR door werknemers kan worden beschouwd als een ernstige overtreding en kan leiden tot een bevel om de verwerking van persoonsgegevens te staken, een sanctie (zoals schorsing) of andere disciplinaire maatregelen, waaronder ontslag.

Niet-naleving door personeelsleden die geen werknemer zijn, kan leiden tot beëindiging van het betreffende contract met dit personeelslid.

Medewerkers zullen niet worden benadeeld voor het aankaarten van problemen met betrekking tot de naleving van de BCR.

7.3 Rechten van derden

Iedere betrokkene wiens persoonsgegevens door Aptiv worden verwerkt, heeft het recht om als derde begunstigde de volgende bepalingen van deze BCR af te dwingen:

- (a) Plicht om de algemene beginselen inzake gegevensbescherming te respecteren met betrekking tot transparantie, billijkheid en rechtmatigheid; doelbinding; wettelijke grondslag voor verwerking; verwerking van bijzondere categorieën persoonsgegevens; dataminimalisatie en beperkte bewaartermijnen; gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen; nauwkeurigheid van gegevens; beveiliging en melding van datalekken; en verdere overdracht van gegevens (secties 3, 6.1 En 5.2 BCR);

- (b) De plicht om transparantie en gemakkelijke toegang tot de BCR te waarborgen door ervoor te zorgen dat alle betrokkenen de informatie ontvangen over hoe hun gegevens worden verwerkt zoals uiteengezet in de BCR, informatie over hun rechten als derde begunstigde en over de middelen om die rechten uit te oefenen, informatie over hoe zij de deelnemende onderneming aansprakelijk kunnen stellen en informatie met betrekking tot de beginselen inzake gegevensbescherming zoals beschreven in (a) hierboven (secties En BCR);
- (c) Plicht om de rechten op toegang, rectificatie, verwijdering, beperking, kennisgeving betreffende rectificatie, verwijdering of beperking, bezwaar tegen verwerking, recht om toestemming in te trekken en recht om niet onderworpen te worden aan beslissingen die uitsluitend gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking (inclusief profilering) te respecteren (secties naar BCR);
- (d) Plicht om te beoordelen of nationale wetgeving de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de BCR verhindert voordat gegevensoverdrachten plaatsvinden en doorlopend (secties naar BCR);
- (e) Plicht tot transparantie indien nationale wetgeving de deelnemende onderneming verhindert haar verplichtingen uit hoofde van de BCR's na te komen, onder meer door: (i) de bevoegde toezichthoudende autoriteit te informeren indien nationale wetgeving waarschijnlijk een aanzienlijk nadelig effect zal hebben op de garanties die de BCR's bieden, en (ii) de bevoegde toezichthoudende autoriteit in kennis te stellen van elke wettelijke verplichting waaraan de deelnemende onderneming is onderworpen in een land buiten de EER die waarschijnlijk een aanzienlijk nadelig effect zal hebben op de garanties die de BCR's bieden, inclusief elk wettelijk bindend verzoek om openbaarmaking van persoonsgegevens door een wetshandavingsinstantie of een staatsveiligheidsdienst (sectie BCR (verzoeken om toegang tot overheidsinformatie));
- (f) Plicht om het recht op klagen via de interne klachtenprocedure te respecteren (sectie BCR);
- (g) Plicht om samen te werken met de betrokken toezichthoudende autoriteiten om ervoor te zorgen dat deelnemende bedrijven voldoen aan de BCR (secties En BCR);
- (h) Plicht om betrokkenen te informeren over elke update van de BCR (sectie BCR);
- (i) Met betrekking tot de bepalingen inzake aansprakelijkheid en jurisdictie op grond waarvan betrokkenen de BCR kunnen afdwingen tegen een deelnemende onderneming, en AGOL aanvaardt de verantwoordelijkheid voor de handelingen van deelnemende ondernemingen buiten de EER en stemt ermee in een schadevergoeding te betalen voor schade die voortvloeit uit de schending van de BCR door een deelnemende onderneming buiten de EER (secties En BCR); en
- (j) Deze bepaling inzake rechten van derden (sectie);

- (k) De remedies zoals uiteengezet in paragraaf 7.4.

Deze rechten gelden niet voor die onderdelen van de BCR die betrekking hebben op interne mechanismen, zoals details over training, auditprogramma, nalevingsnetwerk en het mechanisme voor het bijwerken van de BCR.

7.4 Remedies voor betrokkenen

Een betrokkene heeft recht op volledige en effectieve compensatie voor materiële en immateriële schade die voortvloeit uit een schending van de BCR door een deelnemende onderneming.

Onverminderd andere administratieve, gerechtelijke of buitengerechtelijke rechtsmiddelen heeft elke betrokkene het recht om:

- (a) Een klacht indienen bij een toezichthoudende autoriteit, met name in de lidstaat waar:
 - (i) De betrokkene zijn of haar gebruikelijke verblijfplaats heeft;
 - (ii) De betrokkene heeft zijn of haar werkplek; of
 - (iii) De vermeende inbreuk heeft plaatsgevonden; en
- (b) Een vordering tot genoegdoening en, indien van toepassing, schadevergoeding instellen door een procedure aan te spannen bij de bevoegde rechtbanken van de lidstaat waar:
 - (i) De controller of processor is ingesteld; of
 - (ii) De betrokkene woont gewoonlijk op de plaats waar hij of zij verblijft.

Indien een deelnemend bedrijf buiten de EER de BCR schendt, dan is sectie van toepassing.

Betrokkenen hebben het recht om een non-profitinstelling, organisatie of vereniging die naar behoren is opgericht overeenkomstig de wetgeving van een lidstaat, die statutaire doelstellingen heeft die in het algemeen belang zijn en die actief is op het gebied van de bescherming van de rechten en vrijheden van betrokkenen met betrekking tot de bescherming van hun persoonsgegevens, te machtigen om namens hen een klacht in te dienen en de in dit artikel bedoelde rechten uit te oefenen. Namens hen, indien dit is bepaald in de wetgeving van de lidstaat.

7.5 Betrouwbaarheid

Elke deelnemende onderneming kan aansprakelijk worden gesteld voor materiële en immateriële schade die voortvloeit uit een schending van de BCR die door haar (of onder haar leiding) is begaan. Voor de communicatie met betrokkenen en de bevoegde toezichthoudende autoriteiten draagt AGOL de primaire verantwoordelijkheid voor de niet-naleving van de BCR door deelnemende ondernemingen buiten de EER, zoals uiteengezet in dit gedeelte.

AGOL stemt ermee in de nodige maatregelen te nemen om de handelingen van andere deelnemende bedrijven buiten de EER die gebonden zijn aan de BCR te corrigeren en een schadevergoeding te betalen voor de schade die voortvloeit uit de schending van de BCR door een deelnemend bedrijf.

Indien een deelnemend bedrijf buiten de EER de BCR schendt, zijn de rechtbanken of andere bevoegde toezichthoudende autoriteiten in de EER bevoegd en heeft de betrokkene dezelfde rechten en rechtsmiddelen jegens AGOL alsof de schending door AGOL in Ierland was begaan in plaats van door het deelnemende bedrijf buiten de EER.

De bewijslast ligt bij AGOL, in samenwerking met de relevante deelnemende bedrijven, om aan te tonen, zoals vereist, dat het deelnemende bedrijf niet aansprakelijk is voor de schending van de BCR waarop de schadeclaim van de betrokkene is gebaseerd. Als AGOL kan bewijzen dat de deelnemende onderneming niet aansprakelijk is voor de schending van de BCR, kan AGOL van elke aansprakelijkheid worden ontheven.

7.6 Wederzijdse bijstand en samenwerking met toezichthoudende autoriteiten

De deelnemende bedrijven zullen met elkaar samenwerken en elkaar bijstaan bij de afhandeling van een verzoek of klacht van een betrokkene.

Elk deelnemend bedrijf zal:

- (a) Meewerken aan en zich onderwerpen aan audits en inspecties (inclusief inspecties ter plaatse) door elke toezichthoudende autoriteit;
- (b) Om rekening te houden met het advies van de toezichthoudende autoriteiten;
- (c) Verstrek op verzoek aan de toezichthoudende autoriteiten alle informatie over de verwerkingsactiviteiten waarop deze BCR van toepassing is;
- (d) Zich houden aan de beslissingen van de toezichthoudende autoriteiten over alle kwesties die betrekking hebben op de BCR; en
- (e) Een verzoek van een toezichthoudende autoriteit beantwoorden binnen de door de toezichthoudende autoriteit aangegeven termijn of anderszins binnen een redelijke termijn.

De betrokken toezichthoudende autoriteiten ontvangen op verzoek een bijgewerkte versie van de BCR en/of alle daarmee verband houdende beleidsregels, procedures, richtlijnen en gedragscodes.

Eventuele geschillen met betrekking tot de uitoefening van het toezicht door de toezichthoudende autoriteiten op de naleving van de BCR zullen worden beslecht door de rechtbanken van de lidstaat waartoe die toezichthoudende autoriteit behoort, overeenkomstig het procesrecht van die lidstaat. De deelnemende bedrijven stemmen ermee in zich te onderwerpen aan de jurisdictie van deze rechtbanken.

8. LOKALE WETGEVING DIE VAN INVLOED IS OP DE NALEVING VAN DE BCR-REGELS EN VERZOEKEN VAN DE OVERHEID OM TOEGANG TOT GEGEVENS

8.1 Garantie op naleving van BCR

- (a) Deelnemende bedrijven zullen de BCR alleen als instrument voor gegevensoverdracht gebruiken indien zij hebben vastgesteld dat de wet- en regelgeving in het derde land van bestemming, die van toepassing is op de verwerking van persoonsgegevens door het deelnemende bedrijf dat persoonsgegevens importeert, inclusief eventuele vereisten tot openbaarmaking van persoonsgegevens of maatregelen die toegang door overheidsinstanties toestaan, het bedrijf niet beletten om aan zijn verplichtingen onder de BCR te voldoen. Dit is gebaseerd op het inzicht dat wetten en praktijken die de essentie van de fundamentele rechten en vrijheden van betrokkenen respecteren en niet verder gaan dan wat noodzakelijk en proportioneel is in een democratische samenleving ter bescherming van de nationale veiligheid, defensie of openbare veiligheid, niet in strijd zijn met de BCR.
- (b) Voordat een deelnemend bedrijf zich op de BCR kan beroepen voor de overdracht van persoonsgegevens buiten de EER, moet het deelnemende bedrijf dat de verwerking uitvoert waarvoor een overdracht van persoonsgegevens buiten de EER vereist is, garanderen dat het geen reden heeft om aan te nemen dat de wetten en gebruiken in het niet-EER-land van bestemming die van toepassing zijn op de verwerking van de persoonsgegevens door het deelnemende bedrijf dat de gegevens importeert (inclusief eventuele vereisten tot openbaarmaking van persoonsgegevens of maatregelen die toegang door overheidsinstanties toestaan) het deelnemende bedrijf dat de gegevens importeert belemmeren om aan zijn verplichtingen onder de BCR te voldoen.

8.2 Continue beoordeling van het overdrachtsrisico om op de BCR te kunnen vertrouwen.

- (a) De Aptiv Group zal deelnemende bedrijven helpen bij het uitvoeren en documenteren van een beoordeling om vast te stellen of de wetten en praktijken van de niet-EER-landen van bestemming waar de deelnemende bedrijven gevestigd zijn (inclusief eventuele vereisten voor het openbaar maken van persoonsgegevens of maatregelen die toegang door overheidsinstanties toestaan) een deelnemend bedrijf belemmeren bij het nakomen van zijn verplichtingen onder de BCR. Een beoordeling hoeft niet voor elke overdracht afzonderlijk te worden uitgevoerd en één beoordeling kan van toepassing zijn op dezelfde overdracht van een specifiek type gegevens naar hetzelfde land.
- (b) Indien de wetgeving in het land waar de verwerking plaatsvindt een hoger beschermingsniveau biedt dan de bescherming die de BCR biedt, verbindt de deelnemende onderneming die aan die lokale wetgeving is onderworpen zich ertoe die hogere normen toe te passen. Indien de toepasselijke lokale wetgeving een lager beschermingsniveau voor persoonsgegevens biedt dan de BCR, zijn de normen van deze BCR van toepassing. In elk geval verplichten de deelnemende bedrijven zich ertoe persoonsgegevens te verwerken in overeenstemming met de BCR.

- (c) Indien blijkt dat de wetten of praktijken van het land van bestemming buiten de EER geen wezenlijk gelijkwaardig beschermingsniveau bieden als dat in de EER, zullen de deelnemende bedrijven die betrokken zijn bij een dergelijke voorgestelde overdracht aanvullende technische, organisatorische en/of contractuele maatregelen treffen om ervoor te zorgen dat een dergelijk beschermingsniveau voor de overdracht van persoonsgegevens wordt geboden. Indien er naast de in de BCR voorziene waarborgen aanvullende maatregelen nodig zijn, zullen AGOL en het Privacy Office en/of het relevante lid van de Privacy Liaison hiervan op de hoogte worden gesteld en bij een dergelijke beoordeling worden betrokken.
- (d) De deelnemende onderneming die voornemens is de gegevens te exporteren, mag de overdracht niet uitvoeren indien zij van mening is dat er geen passende waarborgen voor een dergelijke overdracht kunnen worden gegarandeerd.
- (e) Deze risicobeoordelingen met betrekking tot de overdracht dienen gebaseerd te zijn op de algemene beginselen zoals uiteengezet in dit document en zullen van tijd tot tijd worden aangepast. Beoordelingen dienen op passende wijze te worden gedocumenteerd, samen met eventuele aanvullende maatregelen. Een niet-vertrouwelijke samenvatting van dergelijke beoordelingen en aanvullende maatregelen zal op verzoek beschikbaar worden gesteld aan een bevoegde toezichthoudende autoriteit.
- (f) Elk deelnemend bedrijf dat persoonsgegevens uit de EER importeert, dient voortdurend te beoordelen of er reden is om aan te nemen dat het onderworpen is of is geworden aan wetten of praktijken in het land van bestemming die van toepassing zijn op de verwerking van de persoonsgegevens door het deelnemende bedrijf dat de gegevens importeert, inclusief na een wijziging in de wetgeving van het land of maatregelen (zoals een verzoek om openbaarmaking) die wijzen op een toepassing van dergelijke wetten in de praktijk die niet in overeenstemming is met de garantie in sectie Indien dit het geval is, dient de deelnemende onderneming de deelnemende onderneming die de gegevens uit de EER en AGOL exporteert, hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
- (g) Na verificatie van een dergelijke kennisgeving in subartikel De deelnemende onderneming die de gegevens exporteert, de deelnemende onderneming die de gegevens importeert, AGOL en een lid van het Privacybureau zullen onmiddellijk passende aanvullende maatregelen (bijvoorbeeld technische of organisatorische maatregelen om de veiligheid en vertrouwelijkheid te waarborgen) identificeren die door de partijen moeten worden getroffen om aan hun verplichtingen uit hoofde van de BCR te kunnen voldoen. Hetzelfde geldt als een deelnemende onderneming die de gegevens exporteert redenen heeft om aan te nemen dat de deelnemende onderneming die de gegevens importeert niet langer aan haar verplichtingen uit hoofde van de BCR kan voldoen.

- (h) Het deelnemende bedrijf dat de gegevens exporteert, moet de gegevensoverdracht opschorten als het van mening is dat er geen passende waarborgen zijn voor een dergelijke overdracht die naleving van de BCR kunnen garanderen, of als het daartoe opdracht krijgt van een bevoegde toezichthoudende autoriteit. Het deelnemende bedrijf dat de gegevens importeert, zal de privacyverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte stellen van het probleem, overeenkomstig artikel 1000. De privacyverantwoordelijke zal AGOL informeren en de kwestie melden aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit, tenzij dit wettelijk verboden is. Indien melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit verboden is, zullen de Privacy Leader en het deelnemende bedrijf de procedure volgen in.
- (i) Na een dergelijke schorsing overeenkomstig subartikel Het deelnemende bedrijf dat de gegevens exporteert, moet de overdracht of reeks overdrachten beëindigen als niet aan de BCR kan worden voldaan en de naleving van de BCR niet binnen een maand na de schorsing is hersteld. In dit geval dienen persoonsgegevens die vóór de opschorting zijn overgedragen, alsmede eventuele kopieën daarvan, naar keuze van de deelnemende onderneming die de gegevens exporteert, aan haar te worden teruggegeven of volledig te worden vernietigd.
- (j) Indien de deelnemende onderneming die de gegevens importeert herhaaldelijk de BCR schendt of een bindende uitspraak van een bevoegde rechtbank of toezichthoudende autoriteit niet naleeft, kan de deelnemende onderneming die de gegevens exporteert de onmiddellijke teruggave of verwijdering van alle persoonsgegevens die onder de BCR zijn overgedragen, verzoeken. Dezelfde verplichtingen moeten gelden voor alle kopieën van de gegevens. Het deelnemende bedrijf dat de gegevens importeert, moet de verwijdering van de gegevens bevestigen aan het deelnemende bedrijf dat de gegevens exporteert. Totdat de gegevens worden verwijderd of teruggegeven, dient de deelnemende onderneming te blijven zorgen voor naleving van de BCR. Indien lokale wetgeving die van toepassing is op de deelnemende onderneming de teruggave of verwijdering van de overgedragen persoonsgegevens verbiedt, garandeert de deelnemende onderneming dat zij zal blijven zorgen voor naleving van de BCR en de gegevens alleen zal verwerken voor zover en zolang dit vereist is onder die lokale wetgeving.
- (k) AGOL en het Privacybureau zullen alle andere deelnemende bedrijven informeren over de uitgevoerde beoordeling en de resultaten daarvan, zodat de vastgestelde aanvullende maatregelen kunnen worden toegepast indien een ander deelnemend bedrijf dezelfde soort gegevensoverdrachten uitvoert of, indien effectieve aanvullende maatregelen niet kunnen worden getroffen, de betreffende gegevensoverdrachten worden opgeschort of beëindigd.

- (l) Deelnemende bedrijven die gegevens exporteren, moeten voortdurend, en waar nodig in samenwerking met deelnemende bedrijven die gegevens importeren, de ontwikkelingen in de derde landen waarnaar de deelnemende bedrijven persoonsgegevens hebben overgedragen, in de gaten houden. Deze ontwikkelingen kunnen van invloed zijn op de initiële beoordeling van het beschermingsniveau en de beslissingen die op basis daarvan worden genomen bij dergelijke overdrachten.

8.3 Verzoeken van de overheid om toegang tot overheidsinformatie

- (a) Onverminderd de verplichting van een deelnemende onderneming om de deelnemende onderneming die de gegevens exporteert te informeren over haar onvermogen om te voldoen aan de verplichtingen die in de BCR zijn opgenomen overeenkomstig de bepalingen van de artikelen En hierboven, waar een deelnemend bedrijf:
 - (i) Ontvangt een wettelijk bindend verzoek van een overheidsinstantie krachtens de wetgeving van het land van bestemming of van een ander derde land, tot openbaarmaking van de persoonsgegevens die zijn overgedragen overeenkomstig de BCR; of
 - (ii) Wordt op de hoogte gesteld van elke directe toegang door overheidsinstanties tot persoonsgegevens die zijn overgedragen in het kader van de BCR,

Het dient te voldoen aan de verplichtingen in dit document.

- (b) De deelnemende bedrijven erkennen dat de overdracht van persoonsgegevens door een deelnemend bedrijf aan een overheidsinstantie niet massaal, disproportioneel en willekeurig mag zijn op een manier die verder gaat dan wat noodzakelijk is in een democratische samenleving.

8.4 Transparantie wanneer een deelnemend bedrijf niet aan de BCR kan voldoen.

- (a) De deelnemende onderneming die persoonsgegevens importeert, stemt ermee in de deelnemende onderneming die persoonsgegevens exporteert onmiddellijk op de hoogte te stellen indien, na aanvang van de gegevensoverdracht conform de BCR, de deelnemende onderneming wordt belemmerd in het nakomen van haar verplichtingen onder de BCR, of indien dit anderszins een aanzienlijk nadelig effect heeft op de garanties die de BCR biedt. Dit geldt ook wanneer de deelnemende onderneming reden heeft om aan te nemen dat de wetten en praktijken in het niet-EER-land van bestemming die van toepassing zijn op de verwerking van de persoonsgegevens door de deelnemende onderneming die de gegevens importeert (inclusief eventuele vereisten tot openbaarmaking van persoonsgegevens of maatregelen die toegang door een overheidsinstantie toestaan) in strijd zijn met de BCR. De deelnemende onderneming die de gegevens importeert, stelt de Privacy Leader hiervan op de hoogte. Deze informeert AGOL en de betreffende toezichthoudende autoriteit over het verzoek, inclusief informatie over de gevraagde gegevens, de verzoekende instantie en de wettelijke grondslag voor openbaarmaking, tenzij dit wettelijk verboden is.
- (b) Indien melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit verboden is, zullen de Privacy leader en het deelnemende bedrijf zich naar beste vermogen inspannen om het recht te verkrijgen dit verbod op te heffen, teneinde zo snel mogelijk zoveel mogelijk informatie te verstrekken en aan te kunnen tonen dat dit is gebeurd. Indien de Privacy Leader namens de Deelnemende Onderneming, ondanks alle inspanningen, niet in staat is de Bevoegde Toezichthoudende Autoriteit op de hoogte te stellen, dient de Privacy Leader namens de Deelnemende Onderneming jaarlijks algemene informatie over de ontvangen verzoeken aan de Bevoegde Toezichthoudende Autoriteit te verstrekken, waaronder het aantal verzoeken om openbaarmaking, het type gevraagde gegevens, de verzoekende autoriteit(en), of de verzoeken zijn aangevochten en de uitkomst van dergelijke aanvechtingen, enz.

9. Updates van de BCR

In geval van wijzigingen in wetgeving, interne procedures van Aptiv of wettelijke vereisten, kunnen de bepalingen van de BCR op initiatief van de Privacy Leader, in overleg met het Privacy Office, worden bijgewerkt.

Elke update van de BCR wordt door de privacyafdeling vastgelegd en bewaard en zonder onnodige vertraging aan de deelnemende bedrijven meegedeeld. Het privacybureau verstrekt op verzoek alle informatie aan betrokkenen of de bevoegde toezichthoudende autoriteiten. Het privacybureau zal ook een volledig bijgewerkte lijst bijhouden van de deelnemende bedrijven. Indien een wijziging mogelijk van invloed is op het beschermingsniveau van de BCR of de BCR zelf aanzienlijk beïnvloedt (d.w.z. De bindende aard ervan aantast), moet een dergelijke wijziging onmiddellijk en vooraf aan de toezichthoudende autoriteiten worden meegedeeld via de leidende toezichthoudende autoriteit voor de BCR, met een korte toelichting op de redenen voor de wijziging. In dit geval zullen de toezichthoudende autoriteiten ook beoordelen of de aangebrachte wijzigingen een nieuwe goedkeuring vereisen. Jaarlijks moet een bevestiging van voldoende activa, samen met: (i) een toelichting op de redenen voor de wijzigingen in de BCR en/of de deelnemende ondernemingen, of (ii) een bevestiging dat er geen wijzigingen zijn in de BCR en/of de deelnemende ondernemingen, worden gerapporteerd aan de toezichthoudende autoriteiten via de BCR-leidende toezichthoudende autoriteit.

SCHEDULE 1

PRIVACYKANTOOR

1. **Aptiv Global Operations Limited**

2. **Privacyleider**

Vicepresident, wereldwijde gegevensbescherming en privacy. E-mailadres:

Privacy@aptiv.com

Tel.: +353 [\(01\) 259 7013](tel:+353012597013)

Per post: Aptiv, 5 Hanover Quay, Dublin D02 VY79, Ierland

3. **Centraal e-mailadres**

Privacy@aptiv.com

4. **Verantwoordelijkheden**

De verantwoordelijkheden van de Privacy Leader, het Privacy Office en de Privacy Executive Council zijn vastgelegd in de Aptiv Privacy Program Standards en worden hieronder samengevat:

- (a) Aptiv benoemt formeel een Privacy Leader die verantwoordelijk is voor het toezicht op en de handhaving van het Aptiv Privacyprogramma (inclusief de BCR), waaronder het informeren en adviseren van het hoogste management over kwesties met betrekking tot de BCR, het afhandelen van onderzoeken van bevoegde toezichthoudende autoriteiten en het monitoren en jaarlijks rapporteren over de naleving van de BCR op wereldniveau.
- (b) De Privacy Leader is verantwoordelijk voor het Privacy Office en is gevestigd in Dublin, Ierland.
- (c) Het Privacy Office bestaat uit de Privacy Leader en de Legal Lead, gevestigd in Dublin, Ierland, en Leads uit bepaalde landen waar Aptiv MKB-activiteiten heeft. Het Privacy Office definieert en handhaaft normen voor de privacyfunctionaliteiten van Aptiv in het licht van privacywetten en -regelgeving, zoals die regionaal of functioneel van toepassing zijn. Het standaardiseert privacybeleid, -procedures en -controles en biedt waardevol advies en richtlijnen over de beste privacypraktijken en -verwachtingen voor de Aptiv Group.
- (d) De lokale privacycontactpersonen zijn verantwoordelijk voor het afhandelen van lokale klachten van betrokkenen, het rapporteren van belangrijke privacykwesties aan de privacyverantwoordelijke en het monitoren van trainingen en naleving op lokaal niveau.
- (e) De Privacy Leader rapporteert aan de Privacy Executive Councils en is verantwoordelijk voor het verbeteren van het privacyprogramma, het ontwikkelen van beleid, procedures en trainingen, het uitvoeren van bedrijfsbrede privacyrisicobeoordelingen en fungeert als escalatiepunt voor gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (DPIA's).

- (f) De Privacy Executive Council bestaat uit leidinggevenden die zich hiervoor inzetten, waaronder de Chief Compliance Officer. Het heeft de volgende taken: het opstellen van een bedrijfsstrategie voor privacy; het beoordelen van strategieën voor de implementatie van privacyverhogende technologieën; fungeren als escalatiepunt voor de beoordeling van risicovolle initiatieven; het beoordelen van de resultaten van groepswijde privacyrisicobeoordelingen; het ondersteunen van het Aptiv Privacy Office bij het aanpakken van budgettaire en resourcebehoeften van verschillende afdelingen; en het beoordelen van rapporten van het Aptiv Privacy Program over de status van het programma.

SCHEDULE 2

LIJST VAN DEELNEMENDE BEDRIJVEN

EER-BEDRIJVEN		
Bedrijfsnaam	Woonplaats	Kantooradres
Aptiv Components Sweden AB	Zweden	NORD Bolagstjänst AB, Storgatan 73 A, 852 33, Sundsvall, Zweden
Aptiv Connection Systems Hungary Kft	Hongarije	Búzavirág u. 13, Tatabánya, 2800, Hongarije
Aptiv Connection Systems Services Austria gmbh	Oostenrijk	Stallhofner Strasse 4, 5230, Mattighofen, Oostenrijk
Aptiv Connection Systems Services Italia SPA	Italië	Strada Del Francese 137, Turijn CAP 10156, Italië, Italië
Aptiv Contract Services Sweden AB	Zweden	Mölnålsdalsvagen 36, 402 26, Göteborg, Zweden, Zweden
Aptiv Global Financing Designated Activity Company	Ierland	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Ierland
Aptiv Global Holdings Limited	Ierland	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Ierland
Aptiv Global Operations Limited	Ierland	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Ierland
Aptiv Holdings (Oostenrijk) gmbh	Oostenrijk	Industriestrasse 1, 7503 Grosspetersdorf, Oostenrijk
Aptiv Holdings Deutschland 2 gmbh	Duitsland	Am Technologiepark 1, 42119, Wuppertal, Duitsland
Aptiv Holdings France SAS	Frankrijk	ZI des Longs Réages, 28230, Epernon, Frankrijk
Aptiv Italia Holdings srl	Italië	Strada Del Francese 137, Turijn CAP 10156, Italië, Italië
Aptiv Malta Holdings Limited	Malta	Kantoor 10, Verdala Business Park Centre, verdieping 1, LM Complex, Brewery Street, Zone 3 Centraal Zakendistrict, Birkirkara, CBD 3040, Malta
Aptiv Mobility Services Austria MAT. Gmbh	Oostenrijk	Stallhofner Strasse 4, 5230, Mattighofen, Oostenrijk
	Spanje	Polig Industrial Landaben, calle AS/N Pamplona/Iruña, 31012-Navarra, Spanje, Spanje
	Spanje	Polig Industrial Landaben, calle AS/N Pamplona/Iruña, 31012-Navarra, Spanje, Spanje
Aptiv Services (Ireland) Limited	Ierland	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Ierland
Aptiv Services 2 France SAS	Frankrijk	ZI des Longs Réages, 28230, Epernon, Frankrijk
	Oostenrijk	Industriestrasse 1, 7503 Grosspetersdorf, Oostenrijk
Aptiv Services Belgium NV	België	Parklaan 43/306, 2300 Turnhout, België
Aptiv Services Deutschland gmbh	Duitsland	Am Technologiepark 1, 42119, Wuppertal, Duitsland
Aptiv Services Hungary Kft.	Hongarije	Zanati Ut 29/A, Szombathely, Hongarije, 9700, Hongarije
Aptiv Services Italia 2 SRL	Italië	Strada Del Francese 137, Turijn CAP 10156, Italië, Italië
Aptiv Services Italia Srl	Italië	Strada Del Francese 137, Turijn CAP 10156, Italië, Italië
Aptiv Services Netherlands BV	Nederland	Vanadiumweg 11 c, 3812 PX, Amersfoort, Nederland
Aptiv Services Poland SA	Polen	Ul. Powstancow Wielkopolskich 13 D, 30-707, Krakau, Polen
	Roemenië	11 Garii Street, Sannicolau Mare, 305600, Roemenië

Aptivport Services, SA	Portugal	Pólo Tecnológico de Lisboa, Rua António Champalimaud, lote quatro, 1600-514, Lissabon, Portugal, Portugal
Cyprium France SAS	Frankrijk	ZI des Longs Réages, 28230, Epernon, Frankrijk
Cyprium Germany GmbH	Duitsland	Am Technologiepark 1, 42119, Wuppertal, Duitsland
Cyprium Hungary Kft.	Hongarije	Búzavirág u. 13, Tatabánya, 2800, Hongarije
Cyprium Poland sp. Zo	Polen	Wielicka Street 28B, 30-552, Krakau, Polen
Cyprium Spain SL	Spanje	Polig Industrial Landaben, calle AS/N Pamplona/Iruña, 31012-Navarra, Spanje, Spanje
EDSCP-productie Unipessoal Lda.	Portugal	Pólo Tecnológico de Lisboa, Rua António Champalimaud, lote quatro, 1600-514, Lissabon, Portugal, Portugal
Gabo Systemtechnik gmbh	Duitsland	Am Schaidweg 7, 94559, Niederwinkling, Duitsland
Gabocom Sarl	Frankrijk	1 Allée de Stockholm, 67300 Schiltigheim, Frankrijk, Frankrijk
Harwich Holding gmbh	Duitsland	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Duitsland
Harwich Holdings SAS	Frankrijk	2 Rue des Hêtres, CS 80543 (78197 Trappes Cedex), 78190, Trappes, Frankrijk
Hellermannntyton Aktiebolag	Zweden	Box 7037, Isafjordsgatan 5, 164 07, Kista, Zweden, Zweden
Hellermannntyton Aktiebolag Sivuliike Suomessa	Finland	Äyritie 12 B, Vantaa, Finland, FIN-01510, Finland
Hellermannntyton AS	Noorwegen	Nila Hansens vei 13, Oslo, Noorwegen, 0667, Noorwegen
Hellermannntyton BV	Nederland	Vanadiumweg 11 c, 3812 PX, Amersfoort, Nederland
Hellermannntyton Engineering gmbh	Duitsland	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Duitsland
Hellermannntyton España, SLU	Spanje	Avda. De la Industria 37 - 2a2a, Alcobendas 28, 28108, Madrid, Spanje
Hellermannntyton gmbh	Oostenrijk	Rennbahnweg 65, 1220, Wenen, Oostenrijk
KG	Duitsland	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Duitsland
Hellermannntyton Holdings AB	Zweden	Box 7037, Isafjordsgatan 5, 164 07, Kista, Zweden, Zweden
Hellermannntyton Kft	Hongarije	Kisfaludy u. 13, Boedapest, Hongarije, 1044, Hongarije
Hellermannntyton Rohvel SL	Spanje	Calle la Granja, 100, Alcobendas, 28108, Madrid, Spanje, Spanje
Hellermannntyton SAS	Frankrijk	2 Rue des Hêtres, CS 80543 (78197 Trappes Cedex), 78190, Trappes, Frankrijk
Hellermannntyton Sp. z.o.o.	Polen	Kounia 111, 62-400, Słupca, Polen
Hellermannntyton Srl	Italië	Via Visco 3/7, 35010, Limena (PD), Italië, Italië
Hellermannntyton Verwaltungs gmbh	Duitsland	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Duitsland
Hellermannntyton, dochter van hellermannntyton AB, Zweden	Denemarken	Industrivej 44 A 1, 4000, Roskilde, Denemarken, Denemarken
Höhle OÜ	Estland	Rapla vald, Lõiu küla, Torupollu, Estland, 79405, Estland
Intercable Automotive Solutions srl	Italië	Brunico (BZ) Via Dei Campi, Della Rienza 21 CAP 39031, Italië
Intercable sro	Slowakije	Kriván 565, Kriván, 962 04, Slowakije (Slowakije)
Movimento Europe gmbh	Duitsland	Herdweg 76, 70174 Stuttgart, Duitsland
Movimento Group AB	Zweden	Box 14044, 400 20, Göteborg, Zweden
Potio Holding gmbh	Duitsland	Am Schaidweg 7, 94559, Niederwinkling, Duitsland

Rebafin gmbh	Oostenrijk	Rennbahnweg 65, 1220, Wenen, Oostenrijk
Wind River AB	Zweden	Kistagången 20B S-164 40 Kista Zweden, Kista, Zweden
Wind River gmbh	Duitsland	Business Campus, Emmy-Noether-Ring 24, 85716 Unterschleissheim, Duitsland
Wind River Nederland, BV	Nederland	Spaces Amsterdam Zuidas II, Barbara Strozziilaan 101, 1083, HN Amsterdam, Nederland
Wind River SRL	Italië	Lungo Dora Colletta 75, 10153, Turijn, Italië, Italië
Wind River SARL	Frankrijk	2-12 rue du Chemin des Femmes, Immeuble Odyssee – Bâtiment F, 91300, Massy, Frankrijk, Frankrijk
Wind River Systems Romania SRL	Roemenië	41, Alexandru Ioan Cuza Street, Galati, Roemenië, 800010, Roemenië

Bedrijven buiten de EER		
Bedrijfsnaam	Woonplaats	Kantooradres
AE Enterprises, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098, Verenigde Staten
Alambrados y Circuitos Eléctricos, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Antaya Technologies Corp.	Verenigde Staten	333 Strawberry Field Road, Warwick RI 02886, Verenigde Staten
Aptiv (Changshu) Technology Company Limited	China	Nee. 2 Yunshen Road, Southeast Street, Changshu, Jiangsu Province, China
Aptiv (China) Holding Company Limited	China	Afdeling A, Gebouw C, De Linweg nr. 118, Proefvrijhandelszone, Shanghai, pudong, 200131, China
Aptiv (China) Technology Company Limited	China	Afdeling A, Gebouw C, De Linweg nr. 118, Proefvrijhandelszone, Shanghai, pudong, 200131, China
Aptiv (Shanghai) International Management Company Ltd.	China	Gebouw nr. 2, nr.60 Yuan Guo Road, Anting Town, Jiading District, Shanghai, 201814, China
Aptiv (Suzhou) Enterprise Management Co., Ltd.	China	2e verdieping, Gebouw 22, Changyangstraat 123, Industriepark Suzhou, Provincie Jiangsu, China
Aptiv (UK) Holdings Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Arabia Gulf Limited	Saoedi-Arabië	
Aptiv Brazil Ltda.	Brazilië	Rodovia dos Tamoios, km 21.8, Jambeiro, Sao Paulo, 12.270-000, Brazilië
Aptiv China Holdings (US) LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Components (Shanghai) Company Limited	China	Gebouw nr. 2, nr.60 Yuan Guo Road, Anting Town, Jiading District, Shanghai, 201814, China
Aptiv Components India Private Ltd.	India	Perceel nr.-7, Sector-6, Dharuhera Industrial Area, District -Rewari, Dharuhera, Haryana, 122106, India
Aptiv Connection Systems (Nantong) Ltd.	China	Nee. Hebinweg 9, Economische Ontwikkelingszone Tongzhou, Nantong, China
Aptiv Connection Systems (Shanghai) Ltd.	China	Afdeling A, Gebouw C, De Linweg nr. 118, Proefvrijhandelszone, Shanghai, pudong, 200131, China

Aptiv Connection Systems Holding Hong Kong Limited	Hongkong	Unit nr. 19, verdieping 26, Toren 1, Millennium City 1, nr. 388 Kwun Tong Road, Kwun Tong, Kowloon, Hongkong, Hongkong
Aptiv Connection Systems Holdings (US) LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Connection Systems India Private Limited	India	
Aptiv Connection Systems Korea LLC	Zuid-Korea	3 Hyundai-Kia-ro, Paltan-myeon, Hwaseong-si, Gyeonggi-do, Korea, Republiek
Aptiv Connection Systems Morocco SAS	Marokko	Lot nr. 170 Zone Franche, Tanger Automotive City, Tanger, Marokko, Marokko
Aptiv Connection Systems Services Japan, Ltd.	Japan	Dai-Ichi Ito-gebouw, 24-13, Asahi-cho, 1-chome, Atsugi-shi, Kanakawa, 243-0014, Japan
Aptiv Connection Systems Yancheng Company Limited	China	Ganjiang Oostweg nr. 1, Yanan Hightech Zone, Yancheng, China
Aptiv Connections Systems Wuhan Company Limited	China	103-176 Commercieel gebouw, Xiaojunshan-gemeenschap, Junshanstraat, Economische en Technologische Zone Wuhan, provincie Hubei, China
Aptiv Contract Services Ciudad Juarez, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Contract Services doo Leskovac	Servië	Zelena Zona Prva 1, Leskovac, Servië, Servië
Aptiv Contract Services de Mexico, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Contract Services Matamoros, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Contract Services Noreste, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Contract Services Nuevo Laredo, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Contract Services Tamaulipas, S. De RL de CV	Mexico	Av. Fomento Industrial, Kolonel. Parque Industrial del Norte, Reynosa, Tamaulipas, Mexico
Aptiv Contract Services Tijuana, SA de CV	Mexico	Privada Misiones 15351 Parque Industrial, Misiones de California, Tijuana, Baja California, 22425, Mexico
Aptiv Contract Services Zacatecas, S. De RL de CV	Mexico	Calz. De la Revolucion Mexicana nr.63, Ejidal Guadalupe, Zacatecas, 98600, Mexico
Aptiv Contract Services, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Corporation	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Electric Systems Company Ltd.	China	Gebouw nr. 2, nr.60 Yuan Guo Road, Anting Town, Jiading District, Shanghai, 201814, China
Aptiv Electrical Centers (Shanghai) Co. Ltd.	China	Gebouw 4, 6, 7, 8, 11, 12, 14, 15, 16, 17, nr. 60, Yuanguo Road, Anting, Jiading-district, Shanghai, China
Aptiv Electronics (Suzhou) Co. Ltd.	China	Nee. 123 Chang Yang Road, Suzhou Industrial Park, provincie Jiangsu, China

Aptiv European Holdings (UK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Financial Holdings (UK) LLP	Engeland en Wales	1 Park Row, Leeds, LS1 5AB, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Financial Investment Services (UK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Financial Services (UK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Global Holdings (UK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Global Holdings gmbh	Zwitserland	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Zwitserland
Aptiv Global Real Estate Services (US), LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Holdfi (UK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Holdings (UK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Holdings (VS), LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Holdings Limited	Barbados	T.a.v. Pricewaterhousecoopers Services Inc., The Financial Services Centre, Bishop's Court Hill, St.Michael, Barbados, BB14004, Barbados
Aptiv Holdings Mexico, S. De RL de CV	Mexico	Av. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juarez, Chihuahua, 32310, Mexico
Aptiv Holdings US Limited	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1 ES, Jersey
Aptiv International Financial Services (UK) LLP	Engeland en Wales	1 Park Row, Leeds, LS1 5AB, Verenigd Koninkrijk
Aptiv International Services Company, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Korea LLC	Zuid-Korea	2302, Yongsu-gu, Giheung-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do, 446-912, Korea
Aptiv Luxembourg Holdings (VK) Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Malaysia Sdn. Bhd.	Maleisië	Lot 3089, Kawasan Perindustrian Cendering, 21080 Kuala Terengganu, Terengganu Darul Iman, Maleisië
Aptiv Manufactura en Servicios de Distribuicao Ltda.	Brazilië	Rua José Monfardini, nº 3.845, Espírito Santo do Pinhal, Sao Paulo, 13.990-000, Brazilië
Aptiv Manufacturing Management Services S.à rl	Zwitserland	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Zwitserland
Aptiv Manufacturing Services El Salvador, SA de CV	El Salvador	Paseo General Escalón, Apto. Lokaal 33, Colonia Escalón, Edificio Millenium Plaza, Nivel 21, San Salvador Centro, San Salvador, El Salvador
Aptiv Manufacturing Services Honduras SA de CV	Honduras	Parque Industrial Green Valley, Santa Bárbara, Quimistán, Honduras, KM 23, Honduras
Aptiv Medical Systems, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Mexican Holdings (US) LLC	Verenigde Staten	40600 Ann Arbor Road E, Suite 201, Plymouth MI 48170-4675, Verenigde Staten

Aptiv Mobility Services doo Novi Sad	Servië	Laze Nancica 34-36, Novi Sad, Servië
Aptiv Mobility Services Japan, Ltd.	Japan	Sasazuka-Taiyo Bld. 6F, 1-48-3 Sasazuka, Shibuya-ku, Tokio, 151-0073, Japan
Aptiv PLC	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1 ES, Jersey
Aptiv Properties Management Services (US) LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Ltd.	Singapore	501 Ang Mo Kio Industriepark 1, Singapore, 569621, Singapore
Aptiv Services 3 (VS), LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Services 4 US, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Services 5 US, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Services Czech sro	Tsjechische Republiek	Cechova 235, Bakov nad Jizerou, Tsjechië, 294 01, Tsjechië
Aptiv Services Guatemala, SA	Guatemala	Diagonal 6, 10-50 Zona 10, Edificio Interamericas, Torre Norte, Nivel 8, Oficina 802, Guatemala, Guatemala
Aptiv Services Honduras, S. De RL de CV	Honduras	Zona Libre Green Valley, Edif#7, Quimistan, Honduras, Honduras
Aptiv Services Kenitra SA	Marokko	Kenitra Atlantic Free Zone Ilot 1, Lots 30 et 31, Route Nationale 4, Commune Ameu Safia, Ameu Safia, Marokko, Marokko
Aptiv Services Macedonië DOOEL Skopje	Noord-Macedonië, Republiek	Technologische en industriële ontwikkelingszone, nr. Skopje 1-nr. 22/1/ Ilinden, Ilinden, Macedonië, Republiek Noord-Macedonië
Aptiv Services Maroc SA	Marokko	Tanger. Km. 7, route de Rabat, Marokko, Marokko
Aptiv Services Meknes SASU	Marokko	Lot UL-1, As 1, As A, Agropolis Business Park, Meknes, Marokko, Marokko
Aptiv Services Morocco SASU	Marokko	LOT N 33, 34 ET 35 ZONE, FRANCHE D'EXPORTATION DE TANGER TECH COMMUNE, AOUMAMA PROVINCE TANGER-ASSILAH, Tanger, Marokko, Marokko
Aptiv Services Oujda SASU	Marokko	Lot n° 157, zone d'accélération industrielle d'Oujda, dite Cleantech, Oujda-Maroc, Marokko
Aptiv Services Tanger SA	Marokko	Illot 53, Lotnr. 1, Zone Franche d'Exportation de Tanger, Marokko, Marokko
Aptiv Services Tunisia SARL	Tunesië	Nouvelle Zone Industrielle, Medjez El Bab, Béja, 9070, Tunesië
Aptiv Services UK Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Aptiv Services Ukraine LLC	Oekraïne	8 Sumgaitska Street, Cherkasy, Oblast Tsjerkaska, Oekraïne
Aptiv Services US, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Swiss Holdings Limited	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1 ES, Jersey
Aptiv Technologies AG	Zwitserland	Spitalstrasse 5, 8200 Schaffhausen, Zwitserland
Aptiv Technologies Holdings AG	Zwitserland	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Zwitserland

Aptiv Trade Management Services (US), LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv Transaction Services gmbh	Zwitserland	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Zwitserland
Aptiv Turkije Teknoloji Hizmetleri Limited Şirketi	Turkije	Hasanağa OSB Mahallesi, 12. Cad., No: 1, NİLÜFER/BURSA, Turkije, Turkije
Aptiv US Operations Holdings, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Aptiv US Services General Partnership	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Asux Safety Components India Private Limited	India	P-24, Green Park Extension, New Delhi, Delhi, 110016, India
Auburn Enterprises, LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Centro Técnico Herramental, S. De RL de CV	Mexico	Carretera, Saltillo-Piedras Negras, Km. 8. 54 Nr. 8540, Ramos Arizpe, Coahuila, Mexico, 25900, Mexico
Control-Tec LLC	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Cyprium China Holdings gmbh	Zwitserland	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Zwitserland
Cyprium Corporation	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Cyprium Holdings Limited	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1 ES, Jersey
Cyprium International Services Company, LLC	Verenigde Staten	C/o The Corporation Trust Company, Corporation Trust Center, 1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Verenigde Staten
Cyprium Korea LLC	Zuid-Korea	2302, Yongsudaero, Giheung-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do, 446-912, Korea
Cyprium LLC	Verenigde Staten	C/o The Corporation Trust Company, Corporation Trust Center, 1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Verenigde Staten
Cyprium Swiss Holdings Limited	Jersey	13 Castle Street, St. Helier, Jersey, JE1 1ES
Cyprium Treasury gmbh	Zwitserland	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Zwitserland
Cyprium US Holdings, LLC	Verenigde Staten	C/o The Corporation Trust Company, Corporation Trust Center, 1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Verenigde Staten
Cyprium US Services General Partnership	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Daehan Electronics Yantai Co., Ltd.	China	Yongdastraat, Fushan-district, Yantai-stad, Shandong, China
EI Components Corporation LLC	Verenigde Staten	125 E Harmon Ave, #31814, Las Vegas NV 89109, Verenigde Staten
Gabocom Ltd	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Harwich Holdings, LLC	Verenigde Staten	
Hellermannntyton (Proprietary) Limited	Zuid-Afrika	36 Milky Way Avenue, Linbro Business Park, Sandton, Zuid-Afrika
Hellermannntyton (Wuxi) Electrical Accessories Company Limited	China	Nee. 231 Xing Chuang Ba Lu, Wuxi Singapore Industrial Park, Wuxi, provincie Jiangsu, Republiek China
Hellermannntyton Australia Pty Ltd	Australië	

Hellermannntyton Canada Inc.	Canada	205 Industrial Parkway North, Unit #4, Aurora ON L4G 4C4, Canada
Hellermannntyton Chile spa	Chili	Av. Apoquindo 5950, Comuna de Las Condes, Oficina 19-120, Santiago, Región Metropolitana, 7560949, Chili
Hellermannntyton Co. Ltd	Japan	602, Kanchenjunga-gebouw, 18, Barakhamba Road, New Delhi, Delhi, 110001, India
Hellermannntyton Corporation	Verenigde Staten	7930 N. Faulkner Road, Milwaukee WI 53224, Verenigde Staten
Hellermannntyton Data Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Hellermannntyton Elektrik Ticaret Limited Sirketi	Turkije	Inkilap Mah., Dr. Adnan Büyükdenez Cad. 2., Blok nr.: 4 İç Kapı nr.: 14, Ümraniye / Istanbul, Turkije, Turkije
Hellermannntyton Finance PLC	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Hellermannntyton Gridbow (Proprietary) Limited	Zuid-Afrika	36 Milky Way Avenue, Linbro Business Park, Sandton, Zuid-Afrika
Hellermannntyton Group PLC	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Hellermannntyton Holdings Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Hellermannntyton Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Hellermannntyton Ltda	Brazilië	Av. José Benassi, 100 - Parque Industrial, Jundiaí-SP, Brazilië, 13213-085, Brazilië
Hellermannntyton Manufacturas, S. De RL de CV	Mexico	Av. Internacional 140, general Escobedo, Nuevo Leon, 66053, Mexico
Hellermannntyton Maroc S.àr.l.	Marokko	174 Boulevard Zerkouni, Casablanca, Casablanca, 100000, Marokko
Hellermannntyton Morocco SARL AU	Marokko	Bureau nr. 10, ILOT nr. 101 Zone Franche Automotive Stadsgemeente, Provincie Jouamaa Fahs Anjra, Tanger, Tangier, Marokko
Hellermannntyton Private Limited	India	602, Kanchenjunga-gebouw, 18, Barakhamba Road, New Delhi, Delhi, 110001, India
Hellermannntyton Pte Ltd.	Singapore	545 Yishun Industriepark A, Yishun Ave 7, Singapore, 768741545, Singapore
Hellermannntyton Services SARL AU	Marokko	Zone Franche d'Exportation, Lot 40a, ZF Business Centre, 2° Etage Bureau nr. B3, Tanger, Tangier, 90090, Marokko
Hellermannntyton SRL	Argentinië	Monteagudo 748/766, Villa Lynch, Buenos Aires, Argentinië, 1650, Argentinië
Hellermannntyton YH	Zuid-Korea	12-28 Venture-ro, Yeongsu-gu, Incheon, Korea, 22011, Korea
Hellermannntyton, S. De RL de CV	Mexico	Av. Anillo Periferico Sur 7980, Edificio 6ª, Sta. Ma. Tequepexpan, San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, 45601, Mexico
Intercable (Ningbo) New Energy Automotive Technology Co., Ltd.	China	228, Jinshan Rd., Jiangbei-district, Ningbo, CN-315033, China
Intercable Automotive Solutions (Shanghai) Co., Ltd.	China	Kamer J7200, 4e verdieping, nr. 4229 Bao'an Road, Jiading-district, Shanghai, Shanghai, 201814, China

KUM LLC	Zuid-Korea	17, Yangdeungnongong-gil, Sangbuk-myeon, Ulju-gun, Ulsan, 44908, Korea, Republiek
KUMAP Co., Ltd.	Zuid-Korea	1838, Unbuk-ro, Bugar-myeon, Yeongcheon, Gyeongsangbuk-do, 38907, Korea
Movimento International, S. De RL de CV	Mexico	Paseo Totoltepec nr. 11, San Pedro Totoltepec, Toluca, Mexico, 50226, Mexico
Movimento, Inc.	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Myrna Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Myrna Trading Holdings Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Packard Japan GK	Japan	160 Como Square West 3F, Kitamachi 2-chome, Toyota-shi, Aichi, Japan
Particle Design, Inc.	Verenigde Staten	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Verenigde Staten
Phoenix Assets Holdings, Ltd.	Britse Maagdeneilanden	68 Water Street, Norwalk CT 06854, Verenigde Staten
PT Aptiv Components Indonesië	Indonesië	Wijayakusuma Industrierrein Jl. Raya Semarang, Kendal KM 12 Blok B. 06 Ex. Randugarut district., Tugu, Semarang City, Midden-Java., Indonesië, 50153, Indonesië
Rio Bravo Eléctricos, S. De RL de CV	Mexico	Av. Rio Bravo 1420, Kolonel. Parque Industrial Rio Bravo, Cd. Juárez, Chihuahua, Mexico
SW Tooling Limited	Engeland en Wales	Griffin House, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Verenigd Koninkrijk
Unwired Holdings, Inc.	Verenigde Staten	1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Verenigde Staten
Westerly, LLC	Verenigde Staten	1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Verenigde Staten
Winchester Holding, Inc.	Verenigde Staten	68 Water Street, Norwalk CT 06854, Verenigde Staten
Winchester Interconnect (M) Sdn. Bhd.	Maleisië	No.1651, Lorong Perusahaan Maju 8, Prai Industrial Estate, Phase IV, 13600 Penang, Maleisië
Winchester Interconnect (Shanghai) Co. Ltd	China	37, Lane 799, Jiasong Middle Road, Huaxin Town, Qingpu District, Shanghai, China
Winchester Interconnect (Suzhou) Co., Ltd.	China	Eenheid 3, nr. 179, Suhong West Road, Industriepark Suzhou, Suzhou, provincie Jiangsu, China
Winchester Interconnect (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	20/3 Niet-torengedouw B, Tiwanon, Talat Khwan, Mueang Nonthaburi, Nonthaburi, 11000, Thailand
Winchester Interconnect CM CA, Inc.	Verenigde Staten	1810 Diamond Street, San Marcos CA 92078, Verenigde Staten
Winchester Interconnect CM Corporation	Verenigde Staten	349 Lake Road, Dayville CT 06241, Verenigde Staten
Winchester Interconnect Corporation	Verenigde Staten	185 Plains Road, Milford CT 06461, Verenigde Staten
Winchester Interconnect EC LTD	Israël	Kherut St 1, Yavne, Israël, 8121217, Israël
Winchester Interconnect EC Corp	Verenigde Staten	PO Box 5677, Caguas Puerto Rico 00726-5677, Verenigde Staten
Winchester Interconnect EC LLC	Verenigde Staten	12691 Monarch ST, Garden Grove CA 92841, Verenigde Staten
Winchester Interconnect Hermetics, LLC	Verenigde Staten	3950 Dow Road, Melbourne FL 32934, Verenigde Staten

Winchester Interconnect Micro LLC	Verenigde Staten	1872 N Case St, Orange CA 92865, Verenigde Staten
Winchester Interconnect RF Corporation	Verenigde Staten	68 Water Street, Norwalk CT 06854, Verenigde Staten
Winchester Interconnect Ruggedized Corporation	Verenigde Staten	2150 Parkes Drive, Broadview IL 60155, Verenigde Staten
Wind River Hong Kong Holding Ltd.	Hongkong	Kamer 1919, 19/F, Lee Garden One, 33 Hysan Avenue, Causeway Bay, Hongkong, Hongkong
Wind River Inception Technology (Shanghai) Co., Ltd.	China	Kamer JT6481, 4e verdieping, nr. 4229 Bao'an Road, Jiading-district, Shanghai, Shanghai, 201814, China
Wind River International Limited	Canada	425 Legget Dr, Ottawa ON K2K 3C9, Canada
Wind River KK	Japan	Ebisu Prime Square Tower, 1-1-39 Hiroo Shibuya-ku, Tokio, Tokio, 150-0012, Japan
Wind River Sales Co., Inc.	Verenigde Staten	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Verenigde Staten
Wind River Software Technology (Beijing) Co., Ltd.	China	Unit 1902, 19F, Hyundai Motor Tower, nr. 38 Xiaoyun Road, Chaoyang District, Peking, China, 100016, China
Wind River Software Technology (Chengdu) Co., Ltd.	China	14e verdieping, Gebouw 7, Zone D, Tianfu Software Park, Hightechzone, Chengdu, China, 610041, China
Wind River Systems Costa Rica S. De RL	Costa Rica	Condominio Vertical Comercial (Oficinas) Plaza Rob, Edificio El Patio, 2e verdieping, San Rafael de Escazu, 10203, Costa Rica
Wind River Systems International, Inc.	Verenigde Staten	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Verenigde Staten
Wind River Systems Korea, Inc.	Zuid-Korea	2e verdieping, Sambo-gebouw, 638, Yeongdong-daero, Gangnam-gu, Seoul, Korea
Wind River Systems, Inc.	Verenigde Staten	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Verenigde Staten
Wind River UK Limited	Engeland en Wales	PURE-kantoren, Kembrey Park, Londen, SN3 4JL, Verenigd Koninkrijk
Wind riverx Corporation	Verenigde Staten	1250 H Street NW, Suite 620, Washington DC 20005, Verenigde Staten
Wolfhound Holdings, Inc.	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Wolfhound Intermediate, Inc.	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten
Wolfhound Parent, Inc.	Verenigde Staten	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Verenigde Staten

SCHEDULE 3

BESCHRIJVING VAN DE VERWERKINGSACTIVITEITEN

Gegevens van werknemers, leveranciers, klanten, het algemene publiek en bezoekers.

Aptiv Group is een Iers-Amerikaanse organisatie die actief is in ongeveer 50 verschillende landen wereldwijd (zoals vermeld in De overgrote meerderheid van de Aptiv-medewerkers werkt in productieomgevingen waar hun persoonsgegevens in hun eigen rechtsgebied worden verwerkt. Er zijn echter productielocaties waar geen lokale ondersteunende diensten, zoals personeelszaken, beschikbaar zijn. In die gevallen worden personeelszaken, en zelfs leveranciersbeheer, mogelijk afgehandeld door een centrale HR-afdeling in de VS. Het kan ook voorkomen dat klachten of geschillen met betrekking tot sleutelpersoneel centraal in de VS worden behandeld, waarbij input van hoger management vereist is. Wat betreft gegevens uit de EER: Aptiv heeft een grote productie- en servicevestiging in Polen, Duitsland, Hongarije en Roemenië. Daarom kunnen gegevens met betrekking tot werknemers en lokale leveranciers van deze vestiging, indien nodig voor de in dit schema uiteengezette doeleinden, naar de VS worden overgebracht.

DEEL A: WERKNEMER

Gegevenscategorieën voor:

- Huidige werknemers (ongeacht het type arbeidsovereenkomst, bijvoorbeeld tijdelijk contract, vast dienstverband, stage);
- Voormalige werknemers;
- Personen die solliciteren naar een baan bij de Groep;
- Afhankelijke personen, begunstigden en familieleden van huidige en voormalige werknemers;
- Contactpersonen voor noodgevallen van huidige en voormalige werknemers van het deelnemende bedrijf dat de gegevens exporteert.

Categorie van gegevens	Type gegevens	Doel van de verwerking	Derde landen
Naam en initialen	Voornaam / initiaal	- Werving en selectie en beheer van sollicitaties;	
	Tussenvoegsel / initiaal		

	Achternaam	- Om te voldoen aan specifieke verzoeken van potentiële werknemers voorafgaand aan het aangaan van een arbeidsovereenkomst; - Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; - Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; - IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	Elk deelnemend bedrijf binnen de EER mag de in dit gedeelte beschreven persoonsgegevens overdragen aan deelnemende bedrijven in de VS voor de doeleinden die in de voorgaande kolom worden beschreven. Daarnaast kunnen er in beperkte gevallen incidentele overdrachten van werknemersgegevens plaatsvinden naar andere landen waar deelnemende bedrijven gevestigd zijn, bijvoorbeeld om een detachering te faciliteren.
	Initialen		
Opleiding en beroepskwalificaties	Opleidingen en scholingsinformatie	- Werving en selectie en beheer van sollicitaties;	
	Licenties en beroepslicentia		
	Professionele certificering		

		- Om te voldoen aan specifieke verzoeken van potentiële werknemers voorafgaand aan het aangaan van een arbeidsovereenkomst; - Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; - Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; - Identiteitsvalidatie en -beheer, IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, ondersteuning van medewerkers, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
Persoonlijke eigenschappen	Naam	- Werving en selectie en beheer van sollicitaties;	
	Leeftijd		
	Geboortedatum		
	Geslacht		
	Nationale identiteitsbewijzen/paspoorten		

	Burgerlijke staat	- Om te voldoen aan specifieke verzoeken van potentiële werknemers voorafgaand aan het aangaan van een arbeidsovereenkomst; - Het beheren en ontwikkelen van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; het beheren van de wettelijke en regelgevende nalevingsvereisten. - Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; - Identiteitsvalidatie en -beheer, IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, ondersteuning van medewerkers, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
	Nationaliteit		
	Vrije tijd en interesses		
	Foto's		
	Biometrische gegevens, zoals vingerafdrukken of netvliesafbeeldingen.		
	Familie-informatie		
Persoonlijke informatie over de Witte Pagina	Postadres thuis	- Werving en selectie en beheer van sollicitaties;	
	Persoonlijk telefoonnummer		

	Persoonlijk e-mailadres	- Om te voldoen aan specifieke verzoeken van potentiële werknemers voordat een arbeidsovereenkomst wordt gesloten; - Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; - Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; - IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
	Contacten en interacties		
	Persoonlijk mobiel of draadloos nummer		
Informatie uit de Witte Pagina voor Bedrijven	Zakelijk postadres	- Werving en selectie en beheer van sollicitaties;	
	Zakelijk telefoonnummer		
	Zakelijk faxnummer		
	Zakelijk e-mailadres		
	Zakelijk mobiel of draadloos nummer		

	Contactgegevens van de persoonlijke assistent	- Om te voldoen aan specifieke verzoeken van potentiële werknemers voordat een arbeidsovereenkomst wordt gesloten; - Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; - Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; - IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
Gezondheidsgerelateerde informatie	Informatie over de fysieke of psychische gezondheidstoestand, ziektebeeld, medische geschiedenis, medische behandeling of diagnose door een zorgverlener.	- Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen;	

	Identificatienummer of rekeningnummer van de zorgverzekering	- Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; het beheren van de naleving van wet- en regelgeving. - IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
Beroepsopleiding en werkgelegenheid	Beroep / titel	- Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; - Management en ontwikkeling van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; beheer van wettelijke/reglementaire nalevingsvereisten, onderzoeken en audits; beheer van cyber- en fysieke beveiliging.	
	Inkomen / salaris / honoraria / overige vergoedingen		
	Gebruikersidentificatie en/of personeelsnummer zoals toegekend door een werkgever.		
	Gebruikersaccount van de medewerker of ander wachtwoord		
	Arbeidsverleden, beoordelingen en disciplinaire maatregelen		
	Werkgevers- of belastingidentificatienummer		
	Gedigitaliseerde of andere elektronische handtekening		

	Datum van indiensttreding	- IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
	Agenda-informatie/Oproepgeschiedenis		
	Informatie met betrekking tot de functie van de medewerker (zoals functietitel, bedrijf, afdelingsnummer, leidinggevende, werktelefoonnummer en zakelijk e-mailadres)		
	Standaarduren		
	CCTV		
	Audiovisuele streaming en opname		
	Klokkenluiderszaken		
	Contactgegevens voor noodgevallen		
	Salarisgegevens		
	Afwezigheid en verlof		
	Informatie met betrekking tot uitkeringen		
	Informatie met betrekking tot uitgaven		
	Informatie met betrekking tot bonussen		
	Curriculum vitae en een samenvatting van werkervaring en opleiding.		
	Voltooide trainingen		
	Gebruik van activa en faciliteiten van de bedrijfsgroep		
	Werkproduct		
	Digitale communicatie en apparaten die gebruikmaken van bedrijfsmiddelen.		
	Functie waarop u solliciteert		
Vertrouwelijke persoonlijke informatie	Seksueel gedrag of seksuele voorkeur	- Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen;	
	Raciale of etnische afkomst		
	Religieuze overtuigingen		
	Vakbondslidmaatschap		
	Zorgverzekeringsnummer		
	Achtergrondcontroles		

	Strafrechtelijke veroordelingen	- Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; het beheren van de naleving van wet- en regelgeving. - IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures. - Werknemers kunnen vrijwillig informatie verstrekken over seksueel gedrag, seksuele voorkeuren of raciale of etnische afkomst in het kader van een juridisch geschil, een HR-klacht of een onderzoek, met name met betrekking tot discriminatieclaims.	
	Gegevens over kinderen		
Overige vertrouwelijke informatie	Nationaal identificatienummer	- Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen;	
	Door de staat/provincie uitgegeven identificatienummer		
	Rijbewijsnummer		
	Paspoortnummer		

	Informatie over migratie/burgerschap	- Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; het beheren van de naleving van wet- en regelgeving. - IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
	Ander door de overheid uitgegeven identificatienummer (bijv. Landidentificatie)		
	Informatie over kredietrapporten		
	Verzekeringsclaimgeschiedenis		
	IP-adres		
	Wachtwoord/Beveiligingsaanwijzing/vragen		
Financiële informatie/Informatie over de betaalkaartindustrie	Rekeninggegevens van de financiële instelling	- Beheer en ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten van de Groep, inclusief maar niet beperkt tot rapportage en analyse om de operationele efficiëntie te verhogen; - Het managen en ontwikkelen van medewerkers, en andere processen die nodig zijn voor de arbeidsrelatie; het beheren van de naleving van wet- en regelgeving.	
	Details van financiële transacties of rekeninginformatie (bijv. Saldo-informatie, betalingsgeschiedenis, debetgeschiedenis en informatie over aankopen met credit- of debetkaart)		

	Bedrijfscreditcard-/debetkaartgegevens	- IT- en informatieverwerkingsondersteuning, onderhoud van IT-applicaties en -systemen, en gegevensopslag met betrekking tot: intern beheer en administratie ten aanzien van medewerkers en personeel, personeelsondersteuning, werving, selectie en beloning, beheer en administratie van secundaire arbeidsvoorwaarden, beheer van fysieke bedrijfsmiddelen (bijv. Laptops), managementprognoses, training, opvolgingsplanning, loopbaanontwikkeling en naleving van bedrijfsbeleid en -procedures.	
--	--	---	--

DEEL B: LEVERANCIERS EN KLANTEN

Gegevenscategorieën voor:

- Huidige en voormalige werknemers van de leverancier en leveranciers/aannemers; en
- Huidige en voormalige werknemers van de klant, evenals leveranciers/aannemers.

Categorie van gegevens	Type gegevens	Doel van de verwerking	Derde landen
Naam en initialen	Voornaam / initiaal	- Beheer en ontwikkeling van de zakelijke relaties van de Groep; - Besluitvorming met betrekking tot de ontwikkeling en exploitatie van de groepsactiviteiten; - Het leveren van goederen en diensten aan de Groep of aan de klanten van de Groep zoals beschreven in de contracten.	Elk deelnemend bedrijf binnen de EER mag de in dit gedeelte beschreven persoonsgegevens overdragen aan deelnemende bedrijven in de VS voor de doeleinden die in de voorgaande kolom worden beschreven.
	Tussenvoegsel / initiaal		
	Achternaam		
	Initialen		
Opleiding en beroepskwalificaties	Licenties en beroepslicenties	- Beheer en ontwikkeling van de zakelijke relaties van de Groep; - Besluitvorming met betrekking tot de ontwikkeling en exploitatie van de groepsactiviteiten; - Het leveren van goederen en diensten aan de Groep of aan de klanten van de Groep zoals beschreven in de contracten.	
	Professionele kwalificaties en certificering		
Persoonlijke eigenschappen	Foto's	- Beheer en ontwikkeling van de zakelijke relaties van de Groep;	

	Biometrische gegevens, zoals vingerafdrukken of netvliesafbeeldingen.	- Besluitvorming met betrekking tot de ontwikkeling en exploitatie van de groepsactiviteiten; - Het leveren van goederen en diensten aan de Groep of aan de klanten van de Groep zoals beschreven in de contracten.	
Informatie uit de Witte Pagina voor Bedrijven	Zakelijk postadres	- Beheer en ontwikkeling van de zakelijke relaties van de Groep; - Besluitvorming met betrekking tot de ontwikkeling en exploitatie van de groepsactiviteiten; - Het leveren van goederen en diensten aan de Groep of aan de klanten van de Groep zoals beschreven in de contracten.	
	Zakelijk telefoonnummer		
	Zakelijk faxnummer		
	Zakelijk e-mailadres		
	Zakelijk mobiel of draadloos nummer		
	Contactgegevens van de persoonlijke assistent		
Beroepsopleiding en werkgelegenheid	Beroep / titel	- Beheer en ontwikkeling van de zakelijke relaties van de Groep; - Besluitvorming met betrekking tot de ontwikkeling en exploitatie van de groepsactiviteiten; - Het leveren van goederen en diensten aan de Groep of aan de klanten van de Groep zoals beschreven in de contracten.	
	Gebruikersidentificatie en/of personeelsnummer zoals toegekend door een werkgever.		
	Gebruikersaccountgegevens		
	Gedigitaliseerde of andere elektronische handtekening		

	Informatie met betrekking tot de functie van de medewerker (zoals functietitel, bedrijf, afdelingsnummer, leidinggevende, werktelefoonnummer en zakelijk e-mailadres)		
--	---	--	--

DEEL C: ALGEMEEN PUBLIEK EN BEZOEKERS

Gegevenscategorieën voor:

- Bezoekers van onze fysieke locatie; en
- Bezoekers van onze websites.

Categorie van gegevens	Type gegevens	Doel van de verwerking	Derde landen
Persoonlijke interesses en het gedrag van websitebezoekers	Informatie over cookies	Verbetering van de gebruikerservaring Verbetering van webgebaseerde producten	Elk deelnemend bedrijf binnen de EER mag de in dit gedeelte beschreven persoonsgegevens overdragen aan deelnemende bedrijven in de VS voor de doeleinden die in de voorgaande kolom worden beschreven.
	IP-adres		
	Voorkeuren		
Persoonsidentificatie van personen aan fysieke locaties	Foto's en video-opnamen	Testritten Beveiligingscamera's AV Media	

	Namen, contactgegevens	Toegang tot faciliteiten	
--	------------------------	--------------------------	--

10.