

• **A P T I V** •

2026. JANUÁR 26-ÁN KELT

APTIV
KÖTELEZŐ EREJŰ VÁLLALATI SZABÁLYOK
(BCR)

TARTALOMJEGYZÉK

HÁTTÉR	3
1. <u>MEGHATÁROZÁSOK</u>	4
2. <u>A BCR HATÁLYA ÉS ALKALMAZÁSA</u>	7
2.1 <u>ANYAG HATÁLYA</u>	7
2.2 <u>FÖLDRAJZI HATÁLY</u>	7
2.3 <u>BCR-NEK VALÓ MEGFELELÉS</u>	7
3. <u>ADATVÉDELMI ELVEK</u>	7
3.1 <u>ÁTLÁTHATÓSÁG, MÉLTÁNYOSSÁG ÉS JOGSZERŰSÉG</u>	8
3.2 <u>CÉLOKOZAT</u>	8
3.3 <u>A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉNEK JOGALAPJA</u>	8
3.4 <u>A SZEMÉLYES ADATOK KÜLÖNLEGES KATEGÓRIÁINAK ÉS A BÜNTETŐÜGYI ÍTÉLETEKKEL ÉS BŰNCSELEKMÉNYEKKEL KAPCSOLATOS ADATOK KEZELÉSE</u>	8
3.5 <u>ADATCSÖKKENTÉS ÉS KORLÁTOZOTT TÁROLÁSI IDŐSZAKOK</u>	10
3.6 <u>BEÉPÍTETT ÉS ALAPÉRTELMEZETT ADATVÉDELEM</u>	10
3.7 <u>ADATOK PONTOSSÁGA</u>	11
3.8 <u>BIZTONSÁG</u>	11
3.9 <u>TOVÁBBÍTÁSOK</u>	11
4. <u>AZ ADATALANYOK JOGAI</u>	11
4.1 <u>ÁTLÁTHATÓSÁG ÉS A BCR-HEZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS</u>	11
4.2 <u>AZ ADATALANYOK JOGAI</u>	12
4.3 <u>TÁJÉKOZTATÁSI JOG</u>	12
4.4 <u>HOZZÁFÉRÉSI JOG</u>	14
4.5 <u>HELYREIGAZÍTÁSHOZ VALÓ JOG</u>	15
4.6 <u>TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG („ELFELEJTÉSHEZ VALÓ JOG”)</u>	15
4.7 <u>A KORLÁTOZÁSHOZ VALÓ JOG</u>	15
4.8 <u>ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG</u>	16
4.9 <u>TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG</u>	16
4.10 <u>A HOZZÁJÁRULÁS VISSZAVONÁSÁNAK JOGA</u>	17
4.11 <u>AUTOMATIZÁLT EGYEDI DÖNTÉSEK, BELEÉRTVE A PROFILALKOTÁST</u>	17
4.12 <u>BELSŐ PANASZKEZELÉSI MECHANIZMUS</u>	17
5. <u>SZEMÉLYES ADATOK TOVÁBBÍTÁSA</u>	18
5.1 <u>KAPCSOLAT AZ ADATFELDOLGOZÓKKAL</u>	18
5.2 <u>TOVÁBBÍTÁS HARMADIK FÉLNEK ÉS KÜLSŐ ADATFELDOLGOZÓKNAK</u>	19
6. <u>A BCR HATÉKONYSÁGA</u>	21
6.1 <u>BIZTONSÁGI ÉS SZEMÉLYES ADATVÉDELMI INCIDENSEK</u>	21
6.2 <u>ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁS ÉS ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLATOK</u>	21
6.3 <u>KÉPZÉSI PROGRAMOK</u>	22
6.4 <u>ELLENŐRZÉSI PROGRAM</u>	23
7. <u>A BCR KÖTELEZŐ JELLEGE</u>	23
7.1 <u>MEGFELELÉS ÉS A MEGFELELÉS FELÜGYELETE</u>	23
7.2 <u>A BCR BETARTÁSA A MUNKAVÁLLALÓK RÉSZÉRŐL</u>	24
7.3 <u>HARMADIK FÉL KEDVEZMÉNYEZETT JOGAI</u>	24
7.4 <u>AZ ÉRINTETTEK JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI</u>	26
7.5 <u>FELELŐSSÉG</u>	26
7.6 <u>KÖLCSÖNÖS SEGÍTSÉGNYÚJTÁS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉS A FELÜGYELETI HATÓSÁGOKKAL</u>	27
8. <u>A BCR MEGFELELÉSRE ÉS A KORMÁNYZAT HOZZÁFÉRÉSI KÉRELMEIRE VONATKOZÓ HELYI TÖRVÉNYEK</u>	27
8.1 <u>GARANCIA A BCR BETARTÁSÁRA</u>	27
8.2 <u>FOLYAMATOS KOCKÁZATÉRTÉKELÉS A BCR-RE VALÓ TÁMASZKODÁS ÉRDEKÉBEN</u>	28

<u>8.3</u>	<u>KORMÁNYZATI HOZZÁFÉRÉSI KÉRELMEK</u>	30
<u>8.4</u>	<u>ÁTLÁTHATÓSÁG, HA A RÉSZTVEVŐ VÁLLALAT NEM TUDJA BETARTANI A BCR-T</u>	30
<u>9.</u>	<u>A BCR FRISSÍTÉSEI</u>	31
1. ÜTEMTERV	<u>ADATVÉDELMI IRODA</u>	32
2. ÜTEMTERV	<u>RÉSZTVEVŐ VÁLLALATOK LISTÁJA</u>	34
3. ÜTEMTERV	<u>AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK LEÍRÁSA</u>	45

HÁTTÉR

1. Az Aptiv Group egy globális technológiai és mobilitási vállalat, amely az autóiparban tevékenykedik, és világszerte rendelkezik irodákkal. Az Aptiv Csoporton belüli személyes adatok megosztása és továbbítása érdekében az Aptiv úgy döntött, hogy kötelező erejű vállalati szabályokat („**BCR**”) fogad el.
2. Az írországi Dublinban található Aptiv Global Operations Limited („**AGOL**”) átruházta a hatáskört és az elsődleges felelősséget a BCR-nak az EGT-n kívül indított kártérítési igények, követelések és/vagy jogi eljárások vonatkozásában.
3. Az Adatvédelmi Iroda (az alábbiakban meghatározottak szerint) felelős az Általános Adatvédelmi Rendelet („**GDPR**”) betartásának koordinálásáért a Csoporton belül, valamint a BCR EGT-szintű elfogadásáért és végrehajtásáért.

1. MEGHATÁROZÁSOK

A BCR-ben használt nagybetűs fogalmak és kifejezések az alábbiakban meghatározott jelentéssel bírnak. Az egyes számú szavak magukban foglalják a többes számút is, és fordítva.

A fentiek ellenére ezeket a kifejezéseket mindig a GDPR-ral összhangban kell értelmezni.

- (a) Az **„Átvételi megállapodás”** azt az átvételi megállapodást jelenti, amelyet a Részvevő Vállalatok (közvetlenül vagy Csatlakozási megállapodás útján) írnak alá a BCR átvétele érdekében.
- (b) Az **„AGOL”** az Aptiv Global Operations Ltd-t jelenti, az Aptiv EGT-beli központját, amely a 5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2 címen található, és Írországból van bejegyezve az 574123 cégjegyzékszámra.
- (c) **„Alkalmazandó jog”** bármely alkalmazandó törvényt, rendeletet, rendeletet, szabályozási politikát (beleértve bármely Felügyeleti Hatóság követelményét vagy értesítését), útmutatót, irányelvet vagy iparági gyakorlati kódexet, bírósági szabályt vagy irányelvet, delegált vagy alárendelt jogszabályt jelent, amelyek időről időre hatályban vannak.
- (d) Az **„Aptiv”** vagy az **„Aptiv Csoport”** az Aptiv összes technológiai és mobilitási megoldásokat kínáló vállalatát jelenti, beleértve az összes részt vevő vállalatot is.
- (e) Az **„Aptiv adatvédelmi program szabványai”** az Aptiv adatvédelmi programjára vonatkozó szervezeti dokumentuma.
- (f) A **„BCR”** az Aptivra, mint adatkezelőre és belső adatfeldolgozóra vonatkozó jelen Kötelező erejű Vállalati Szabályokat, valamint a függelékeket jelenti.
- (g) A **„BCR vezető felügyeleti hatóság”** az Ír Adatvédelmi Bizottságot jelenti, amely az Aptiv BCR-jainak alkalmazásában vezető felügyeleti hatóságként jár el.
- (h) **„Illetékes Felügyeleti Hatóság”** alatt a Személyes Adatokat exportáló Részvevő Vállalatért illetékes Felügyeleti Hatóságot és az **„Illetékes A Felügyeleti Hatóságok”** kifejezést ennek megfelelően kell értelmezni.
- (i) **„Érintett Felügyeleti Hatóság”** alatt egy olyan ország Felügyeleti Hatóságát értjük, amelyből a Részvevő Vállalat által a BCR értelmében végrehajtott adattovábbítás történik, és az **„Érintett Felügyeleti Hatóságok”** kifejezést ennek megfelelően kell értelmezni.
- (j) **„Hozzájárulás”**: bármely önkéntes, konkrét, tájékozott és egyértelmű kijelentés, amellyel az Érintett beleegyezését jelenti a rá vonatkozó Személyes Adatok kezeléséhez.

- (k) **„Adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely önállóan vagy másokkal együtt meghatározza a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit.
- (l) A **„Vállalati belső ellenőrzés”** az Aptiv globális belső ellenőrzési csapatát jelenti.
- (m) **„Adattulajdonos”**: azonosított vagy azonosítható természetes személy, akit közvetlenül vagy közvetve, különösen egy azonosító szám vagy egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy társadalmi azonosságára jellemző tényező alapján lehet azonosítani.
- (n) Az **„EGT”** az Európai Gazdasági Térséget jelenti.
- (o) Az **„EU”** az Európai Uniót jelenti.
- (p) A **„Vezetői Bajnokok”** alatt a Megfelelőségi Vezetőt, az Informatikai Vezetőt és a Humánerőforrás Vezetőt értjük.
- (q) A **„Külső adatfeldolgozó”** olyan adatfeldolgozót jelent, amely nem az Aptiv Csoport vállalata.
- (r) A **„GDPR”** az Európai Unió 2016/679 rendeletét jelenti, amely az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről.
- (s) **„Belső adatfeldolgozó”** alatt olyan adatfeldolgozót értünk, amely egy Részvevő Vállalat, és amely egy szintén Részvevő Vállalatnak minősülő Adatkezelő nevében jár el.
- (t) **„Tagállam”** alatt az EU és/vagy az EGT tagállamát értjük.
- (u) A **„Mintazáradékok”** az Európai Unió Bizottsága által jóváhagyott, a 2021/914/EU bizottsági végrehajtási határozat mellékletében szereplő szerződéses záradékokat, valamint azok bármely jogutódját vagy helyettesítő rendelkezését jelentik.
- (v) A **„Részvevő Vállalat”** az Aptiv Csoport azon vállalatát jelenti, amely aláírta az Adaptációs Megállapodást vagy a Csatlakozási Megállapodást, és a következőképpen jár el: (i) Adatkezelő; vagy (ii) Belső Adatfeldolgozó. Ezen cégek listája megtalálható a következő címen: és a **„Rész vevő vállalatok”** kifejezés mindezen vállalatokra együttesen vonatkozik.
- (w) **„Személyes adat”** bármely olyan információ, amely közvetlenül vagy közvetve azonosíthat egy természetes személyt, különösen egy azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy az adott természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, mentális, gazdasági, kulturális vagy társadalmi azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján. Az Aptiv által a BCR alapján kezelt személyes adatokat a következő tartalmazza: (Adatfeldolgozási tevékenységek leírása).

- (x) **„Személyes adatok védelmének incidense”**: a biztonság olyan megsértése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséhez, elvesztéséhez, megváltoztatásához, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalához vagy az azokhoz való hozzáféréshez vezet.
- (y) Az **„Adatvédelmi Kapcsolattartó”** egy kijelölt, adatvédelmi felelősséggel rendelkező szerepkört jelent, amely kapcsolattartóként működik az Adatvédelmi Iroda és egyetlen Aptiv vállalat, vagy egy adott régióban található számos funkció vagy Aptiv szervezet között.
- (z) Az **„Adatvédelmi Vezető”** az Aptiv Csoporton belül egy tapasztalt Aptiv alkalmazottat jelent, aki felelős az üzleti tudatosság kezeléséért és a vonatkozó adatvédelmi törvények, valamint az Aptiv adatvédelmi irányelveinek, eljárásainak és irányelveinek, különösen a BCR-nek az Aptiv Csoport szintjén történő betartásáért. Az Adatvédelmi Vezető elérhetőségei megtalálhatók a következő címen: (Adatvédelmi Hivatal).
- (aa) Az **„Adatvédelmi Iroda”** az Aptiv Csoporton belüli funkciót jelenti, amely az Aptiv Csoport szintjén koordinálja a globális adatvédelmet és az adatvédelmi megfelelést, és amely átfogó felelősséggel tartozik az eljárási dokumentumok (irányelvek, irányelvek és munkautasítások) rendszerének megtervezéséért, fejlesztéséért és fenntartásáért, amelyek biztosítják, hogy a Résztvevő Vállalatok proaktívan kezeljék az adatvédelmet, és különösen a GDPR és a BCR betartását. Az Adatvédelmi Iroda nagyfokú függetlenséggel rendelkezik az Aptiv Csoporton belül. Az Adatvédelmi Iroda elérhetőségei a következő címen találhatók: (Adatvédelmi Hivatal).
- (bb) **„Adatkezelés”** alatt a Személyes Adatokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége értendő, így a gyűjtés, rögzítés, rendezés, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel, összehangolás vagy összekapcsolás, zárolás, törlés, illetve megsemmisítés, és a **„Kezelés”** és a **„Kezelt”** kifejezéseket ennek megfelelően kell értelmezni.
- (cc) **„Adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében Személyes adatokat kezel, beleértve a belső és a külső adatfeldolgozókat is.
- (dd) **„Címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, akivel vagy amellyel a Személyes Adatokat közlik.
- (ee) Az **„Érintett Alkalmazottak”** kifejezés az Aptiv azon alkalmazottait jelenti, akik munkakörük szokásos ellátása során Személyes Adatokat kezelnek.

- (ff) **„Személyes adatok különleges kategóriái”**: olyan személyes adatok, amelyek közvetlenül vagy közvetve feltárják a faji vagy etnikai származást, a politikai, filozófiai vagy vallási meggyőződést vagy a szakszervezeti tagságot, valamint a genetikai adatok, a biometrikus adatok kezelése egy természetes személy egyedi azonosítása céljából, az egészségügyi adatok vagy a természetes személy szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó adatok kezelése.
- (gg) **„Felügyeleti Hatóság”** alatt az egyes tagállamokban az Általános Adatvédelmi Rendelet 51. Cikke alapján létrehozott illetékes független Felügyeleti Hatóságot kell érteni, és a **„Felügyeleti Hatóságok”** kifejezést ennek megfelelően kell értelmezni.
- (hh) A **„Beszállítói Magatartási Kódex”** az Aptiv Beszállítói Magatartási Kódexét jelenti, amely időről időre módosulhat.
- (ii) **„Technikai és szervezési intézkedések”**: azok a technikai, fizikai és szervezési intézkedések, amelyek célja a Személyes adatok védelme a véletlen vagy jogellenes megsemmisítéssel, véletlen elvesztéssel, megváltoztatással, jogosulatlan nyilvánosságra hozatallal vagy hozzáféréssel szemben, különösen, ha a feldolgozás személyes adatok hálózaton keresztül továbbításával jár, valamint a feldolgozás minden más jogellenes formája ellen, és magában foglalja az Aptiv kiberbiztonsági szabályzatát is.
- (jj) **„Harmadik Fél”** bármely természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy szerv, amely nem az Érintett, az Adatkezelő, az Adatfeldolgozó és azok a személyek, akik az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt felhatalmazást kaptak a Személyes Adatok kezelésére.

2. A BCR HATÁLYA ÉS ALKALMAZÁSA

2.1 Tárgyi hatály

A BCR a Résztvevő Vállalatok által Adatkezelőként vagy Belső Adatfeldolgozóként eljáró Személyes Adatok minden feldolgozására vonatkozik az Aptiv alkalmazottaival, a beszállítók alkalmazottaival és az ügyfelekkel, valamint az Aptiv telephelyeinek vagy webhelyeinek látogatóival kapcsolatban, a jelen dokumentumban meghatározott célokból. Az egyértelműség kedvéért a BCR nem vonatkozik az Aptivra, mint adatfeldolgozóra az ügyfeleinek nyújtott szolgáltatások tekintetében.

A BCR minden olyan Érintettre vonatkozik, akinek a Személyes Adatait a BCR hatálya alá tartozóan továbbítják egy Résztvevő Vállalattól a GDPR V. Fejezetének hatálya alá tartozó területen.

2.2 Földrajzi hatály

A BCR a Résztvevő Vállalatok közötti összes Személyes Adattovábbításra vonatkozik. További információkért lásd (Adatfeldolgozási tevékenységek leírása).

2.3 A BCR betartása

Személyes adatok Aptiv vállalatnak történő továbbítása mindaddig nem lehetséges, amíg a vállalatot ténylegesen nem köti a BCR, részt vevő vállalattá nem válik, és nem tudja teljesíteni a BCR-t, kivéve, ha a személyes adatok továbbítását szabályozó alternatív megfelelő biztosítékok, például mintazáradékok vannak érvényben.

2.4 Visszavonás

A Résztvevő Vállalat BCR-ből való kilépése esetén a Résztvevő Vállalat és bármely belső vagy külső adatfeldolgozó köteles törölni vagy visszaszolgáltatni az összes, a BCR alapján kezelt Személyes Adatot, és törölni azok másolatait a Csoport akkor alkalmazandó adatmegőrzési és -megsemmisítési szabályzatainak megfelelően. Amennyiben a harmadik ország alkalmazandó joga előírja a Résztvevő Vállalat vagy bármely belső vagy külső adatfeldolgozó számára a Személyes Adatok folyamatos tárolását, akkor a Résztvevő Vállalat és bármely belső vagy külső adatfeldolgozó megállapodik a Személyes Adatokat exportáló Résztvevő Vállalattal abban, hogy a Személyes Adatokat a Résztvevő Vállalat megőrizheti. A Résztvevő Vállalat szavatolja, hogy: (i) a Személyes Adatokat a 2. szakasz rendelkezéseinek megfelelően őrizzük meg; és (ii) garantálja, és biztosítja, hogy minden belső vagy külső adatfeldolgozó garantálja a Személyes Adatok bizalmas kezelését, és a Személyes Adatokat nem kezeli tovább a vonatkozó jogszabályok által előírtakon kívül.

3. ADATVÉDELMI ELVEK

A részt vevő vállalatok vállalják, hogy a személyes adatok kezelése során az alábbi elveket követik:

3.1 Átláthatóság, tisztesség és törvényesség

A személyes adatokat jogszerűen, tisztességesen és az érintett számára átlátható módon, valamint a GDPR szakaszaival összhangban kell kezelni (4.1 – 4.2).

3.2 Célhoz kötöttség

A személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból lehet gyűjteni, és azokat nem lehet ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon kezelni; a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés nem tekinthető az eredeti célokkal összeegyeztethetetlennek.

3.3 A személyes adatok feldolgozásának jogalapja

Személyes adatok kezelése csak akkor megengedett, ha az alábbi indokok közül legalább egy teljesül:

- (a) Az Érintett hozzájárulását adta a személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, miután minden szükséges információt világosan és közérthetően megkapott;
- (b) Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy a szerződés megkötése előtt az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

- (c) Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- (d) Az adatkezelés az Érintettek vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- (e) Az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges; vagy
- (f) Az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezeket az érdekeket felülírják az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az Érintett gyermek.

3.4 Személyes adatok különleges kategóriáinak, valamint büntetőjogi ítéletekkel és bűncselekményekkel kapcsolatos adatok kezelése

Általános elvként a személyes adatok különleges kategóriái nem kezelhetők.

Az az általános elv, hogy a személyes adatok különleges kategóriái nem kezelhetők, nem alkalmazandó, ha a feldolgozásnak a 16. szakasz szerinti jogalapja van 3.3 és az alábbi kivételek egyike érvényes:

- (a) Az Érintett kifejezett hozzájárulását adta a személyes adatok egy vagy több meghatározott célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az Érintett nem oldhatja fel a személyes adatok különleges kategóriáinak kezelésére vonatkozó tilalmat; vagy
- (b) Az Adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme érdekében szükséges, ha az Érintett fizikailag vagy jogilag képtelen a Hozzájárulás megadására (például orvosi vészhelyzet); vagy
- (c) Az Adatkezelés megelőző vagy foglalkozás-egészségügyi célból, a munkavállaló munkaképességének felméréséhez, orvosi diagnózis felállításához, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtásához, illetve egészségügyi vagy szociális ellátórendszerek és szolgáltatások irányításához szükséges uniós vagy tagállami jog alapján, vagy olyan egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, akire uniós vagy tagállami jog, illetve az illetékes nemzeti szervek által megállapított szabályok értelmében titoktartási kötelezettség vonatkozik, vagy olyan más személy által kötött szerződés értelmében, akire szintén uniós vagy tagállami jog, illetve az illetékes nemzeti szervek által megállapított szabályok értelmében titoktartási kötelezettség vonatkozik; vagy
- (d) Az Adatkezelés olyan Személyes Adatokra vonatkozik, amelyeket az Érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott; vagy
- (e) Az Adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve minden olyan esetben szükséges, amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladataik ellátása során eljárnak; vagy

- (f) Az Adatkezelés az Adatkezelő vagy az Érintett foglalkoztatási, társadalombiztosítási és szociális védelmi jogszabályokkal kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítéséhez és bizonyos jogainak gyakorlásához szükséges, amennyiben azt uniós vagy tagállami jog vagy a tagállami jog szerinti kollektív szerződés felhatalmazza, amely az Érintett alapvető jogainak és érdekeinek megfelelő védelmet nyújt; vagy
- (g) Az adatkezelés közérdekből szükséges a közegészségügy területén, például a határokon átnyúló súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, valamint a gyógyszerek vagy orvostechikai eszközök magas minőségi és biztonsági szabványainak biztosítása érdekében, olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő az érintett jogainak és szabadságainak – különösen a szakmai titoktartás – védelmére; vagy
- (h) Az adatkezelés jelentős közérdekből szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos a kitűzött céllal, tiszteletben tartja az adatvédelemhez való jog lényeges tartalmát, és megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő az érintett alapvető jogainak és érdekeinek védelmére; vagy
- (i) Az adatkezelést egy alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet jogszerű tevékenysége keretében, megfelelő biztosítékok mellett végzi, amelynek politikai, filozófiai, vallási vagy szakszervezeti célja van, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag a szervezet tagjaira vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik rendszeres kapcsolatban állnak vele a céljaival összefüggésben, és hogy a személyes adatok különleges kategóriáit az érintettek hozzájárulása nélkül nem hozzák nyilvánosságra a szervezeten kívül; vagy
- (j) Az adatkezelés közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges uniós vagy tagállami jogon alapulva, amely céloknak arányosnak kell lenniük a kitűzött céllal, tiszteletben kell tartaniuk az adatvédelemhez való jog lényeges tartalmát, és megfelelő és konkrét intézkedéseket kell biztosítaniuk az érintett alapvető jogainak és érdekeinek védelmére.

Büntetőjogi ítéletekkel és bűncselekményekkel vagy kapcsolódó biztonsági intézkedésekkel kapcsolatos személyes adatok kezelése a Szakasz alapján. Kizárólag hatósági felügyelet mellett, vagy ha az adatkezelést az érintettek jogainak és szabadságainak megfelelő garanciáit biztosító uniós vagy tagállami jog engedélyezi.

3.5 Adatminimalizálás és korlátozott tárolási időszakok

Az adattakarékosság elvével összhangban a Személyes Adatoknak megfelelőeknek, relevánsoknak és a gyűjtésük és/vagy további feldolgozásuk céljai szempontjából szükséges mértékre kell korlátozódniuk.

A korlátozott tárolhatóság elvével összhangban a Személyes Adatokat olyan formában kell tárolni, amely az Érintettek azonosítását csak addig teszi lehetővé, ameddig az a Személyes Adatok gyűjtése vagy további kezelése céljainak eléréséhez szükséges. A személyes adatok hosszabb ideig is tárolhatók, amennyiben a személyes adatok kezelése kizárólag közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik, az Érintett jogainak és szabadságainak védelme érdekében végrehajtott technikai és szervezési intézkedések függvényében.

Az Aptiv vállalja, hogy meghatározza (pl. Egy minimális szabványos értesítésben vagy nyilvántartás-megőrzési ütemtervben) azt az időszakot, amelyig bizonyos kategóriájú Személyes Adatok megőrizhetők.

A vonatkozó tárolási időszak lejártá után haladéktalanul a Személyes Adatokat:

- (a) Biztonságosan törölve vagy megsemmisítve; vagy
- (b) Anonimizált.

3.6 **Beépített és alapértelmezett adatvédelem**

Az Aptiv belső szabályzatokat fogad el és megfelelő intézkedéseket hajt végre, amelyek megfelelnek a beépített adatvédelem és az alapértelmezett adatvédelem elveinek. Ez azt jelenti, hogy:

- (a) Mind az adatkezelés eszközeinek meghatározásakor, mind pedig maga az adatkezelés során az Aptiv megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket és eljárásokat hajt végre oly módon, hogy az adatkezelés megfeleljen a BCR követelményeinek, és biztosítsa az érintettek jogainak védelmét; és
- (b) Az Aptiv megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint csak azok a Személyes adatok kerüljenek feldolgozásra, amelyek az adott konkrét adatfeldolgozási cél eléréséhez szükségesek, és az adatokat ne gyűjtsék vagy tárolják a célokhoz szükséges minimumon túl, mind a Személyes adatok mennyiségét, mind a tárolásuk idejét tekintve. Az Aptiv mechanizmusainak biztosítaniuk kell, hogy alapértelmezés szerint a Személyes Adatok ne váljanak hozzáférhetővé határozatlan számú személy számára.

Egy jóváhagyott tanúsítási mechanizmus felhasználható a beépített és alapértelmezett adatvédelem elvének való megfelelés igazolására.

3.7 **Adatpontosság**

A személyes adatoknak pontosaknak, teljeseeknek és naprakészeknek kell lenniük, olyan mértékben, amennyire ez a személyes adatok kezelése céljainak szempontjából észszerűen szükséges. Az érintetteket aktívan arra ösztönzik, hogy tájékoztassák az Aptivot, ha személyes adataik megváltoznak vagy helytelenek, például azáltal, hogy felkérik őket elérhetőségi adataik frissítésére. Az Aptiv felelőssége, hogy az Érintett tájékoztatását követően a pontatlan Személyes Adatokat – tekintettel azok feldolgozásának céljaira – haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

3.8 Biztonság

A személyes adatokat olyan módon kell kezelni, amely biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát a 2014. Évi CXV 6.1.

3.9 Továbbküldések

Személyes adatok csak olyan harmadik feleknek vagy külső adatfeldolgozóknak továbbíthatók, akikre a BCR nem vonatkozik a 2. szakasz értelmében 5.2.

4. AZ ADATLAKOK JOGAI

4.1 Átláthatóság és a BCR-hez való hozzáférés

Minden részt vevő vállalat átlátható módon kezeli a személyes adatokat. Az Aptiv biztosítja, hogy az Érintettek megfelelő tájékoztatást kapjanak a Személyes Adataik kezelésének céljairól, és minden egyéb szükséges információt megad az Érintetteknek. Minden olyan Érintettnek, akinek a személyes adatait ezen BCR alapján kezelik, legalább a következő információkat kell megadni:

- (a) Szakaszban meghatározott definíciók, 1 valamint a részt vevő vállalatok listáját, a BCR hatályát a szakaszban és az adatfeldolgozási tevékenységek leírása;
- (b) Szakaszokban meghatározott adatvédelmi elveket 3, 5.2 és 6.1 beleértve az átláthatósággal, a tisztességességgel és a jogszerűséggel kapcsolatosakat; a célhoz kötöttséget; az adatkezelés jogalapját; a személyes adatok különleges kategóriáinak kezelését; az adatminimalizálást és a korlátozott tárolási időszakokat; a beépített és alapértelmezett adatvédelmet; az adatok pontosságát; a biztonságot és az adatvédelmi incidensek bejelentését; valamint az adatok további továbbítását;
- (c) Az érintettek jogai a szakaszban hogy, beleértve a szakaszban meghatározott átláthatósági információkat is;
- (d) Szakaszban meghatározott, harmadik fél kedvezményezettjeinek jogaira vonatkozó információkat. És a szakaszban meghatározott jogok gyakorlásának módjai; és
- (e) Szakaszban meghatározott felelősségkezelési információk az Aptiv részéről 7.5.

A BCR-t az Aptiv intraneten és az Aptiv vállalati weboldalán keresztül kell elérhetővé tenni az érintettek számára. Továbbá az Érintett kérésre mindig megkaphatja a BCR másolatát az Adatvédelmi Irodától. Az adatokkal kapcsolatos megkereséseket a privacy@aptiv.com központi e-mail címre lehet küldeni.

Ezenkívül az Érintettek a következő vonatkozó csatornákon keresztül is megkaphatják a megfelelő információkat:

- (f) *Alkalmazottak:* (i) e-mailben; (ii) intranetes hirdetésekben, (iii) hirdetőtáblán; (iv) vállalati e-mail címmel nem rendelkező alkalmazottak számára szervezett csapatmegbeszéléseken; és (v) alkalmazotti tájékoztató eseményeken (pl. Közösségi megbeszélések) keresztül, amelyek mindegyike az Adatvédelmi Iroda által biztosított sablonok alapján történik.
- (g) *Beszállítók személyzete/alkalmazottai:* a beszállítói portálon vagy e-mailben az Adatvédelmi Vezetőn és/vagy a beszállítói ügyfélkapcsolati menedzseren keresztül.
- (h) *Ügyfelek személyzete/alkalmazottai:* e-mailben, az Adatvédelmi Vezetőn és/vagy az ügyfélkapcsolati menedzseren keresztül.
- (i) *Látogatók:* az épületekre vonatkozó értesítéseken és a weboldal adatvédelmi értesítésein keresztül.

4.2 **Az érintettek jogai**

Minden Érintett személyt egyértelműen tájékoztatni kell arról, hogy hogyan gyakorolhatja jogait. A munkavállalókat a Munkavállalói Adatvédelmi Szabályzaton keresztül tájékoztatni kell arról, hogyan gyakorolhatják jogaikat. A Beszállítók, beleértve személyzetüket/alkalmazottaikat is, tisztában vannak jogaikkal a Beszállítói portálon elérhető Adatvédelmi Gyakorlatokról szóló tájékoztatóban.

Az Adatkezelő minden kérését haladéktalanul vissza kell igazolni. Amennyiben az Adatkezelőnek alapos kétségei vannak a kérelmet benyújtó Érintett kilétével kapcsolatban, az Érintettet további információk megadására kérheti személyazonosságának igazolása érdekében.

Minden kérésre indokolatlan késedelem nélkül, de minden esetben a kérés kézhezvételétől számított egy hónapon belül válaszolni kell. Kivételes körülmények között ez az időszak további két hónappal meghosszabbítható, amennyiben szükséges, figyelembe véve a kérelmek összetettségét és számát, amely esetben az Érintettet erről a kezdeti egy hónapos időszakon belül értesíteni kell.

Az Adatkezelő kérésére adott bármely válaszban fel kell tüntetni a válaszadás késedelmességének okait (amennyiben alkalmazható), vagy a válaszadás okait, beleértve az esetleges kizárt részeket is.

Az Aptiv Csoporton belül külön irányelvek és eljárások vannak érvényben az alábbiakban meghatározott jogok gyakorlásának biztosítására. Különösen az Aptiv azonosított alkalmazottait kell kiképezni arra, hogy felismerjék az érintettek jogaira vonatkozó kérelmeket.

Az Adatvédelmi Iroda mindig az Adatkezelők és az Érintettek rendelkezésére áll, hogy bármilyen segítséget nyújtson.

4.3 **Információhoz való jog**

Az Adatkezelő legalább a következő információkat köteles az Érintett rendelkezésére bocsátani vagy hozzáférhetővé tenni, kivéve, ha az Érintett már rendelkezik ezekkel az információkkal:

- (a) Az Adatkezelő és képviselőjének (amennyiben alkalmazható) kiléte és elérhetőségei;
- (b) Az illetékes adatvédelmi kapcsolattartó elérhetőségei, ha az Adatkezelő kinevezett illet, vagy az adatvédelmi vezető elérhetőségei;
- (c) Az adatok kezelésének céljai, amelyekre azokat szánják, és adott esetben az EGT-n kívülre történő adattovábbítás(ok) célja(i);
- (d) A feldolgozás jogalapja;
- (e) A Személyes Adatok Címzettjei vagy a Címzettek Kategóriái;
- (f) Az érintett Személyes Adatok kategóriái, amennyiben a Személyes Adatokat nem az Érintettől szerezték be;
- (g) Amennyiben az Adatkezelés jogos érdekeken alapul, az Adatkezelő vagy egy Harmadik Fél jogos érdekei;
- (h) Adott esetben, hogy a Személyes Adatok milyen forrásból származnak, és ha alkalmazható, hogy nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e;
- (i) Adott esetben az a tény, hogy az Adatkezelő Személyes Adatokat kíván továbbítani nem EGT-országba vagy nemzetközi szervezetnek, a megfelelő vagy alkalmas garanciákra való hivatkozás, valamint az ilyen garanciák másolatának megszerzésének módja vagy az, hogy hol tették azokat elérhetővé;
- (j) A Személyes Adatok tárolásának időtartama, vagy az időszak meghatározására használt kritériumok;
- (k) Az Érintett azon jogának megléte, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó Személyes Adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, vagy tiltakozhat az Adatkezelés ellen, valamint az adathordozhatósághoz való jog;
- (l) Amennyiben az Adatkezelés az Érintett Hozzájárulásán alapul, a Hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogról;
- (m) A felügyeleti hatóságnál történő panasztétel joga;
- (n) A Személyes Adatok megadása törvényi vagy szerződéses kötelezettség, vagy szerződés megkötéséhez szükséges követelmény-e, valamint hogy az Érintett köteles-e a Személyes Adatokat megadni, és milyen lehetséges következményekkel járhat az ilyen Személyes Adatok megadása elmaradása;
- (o) Az automatizált döntéshozatal megléte, ideértve a profilalkotást is, valamint ezekben az esetekben az alkalmazott logikára, valamint az ilyen adatkezelésnek az Érintettre nézve jelentőségére és várható következményeire vonatkozó érdemi információk.

Az Érintett már rendelkezhet ilyen információkkal, például, ha az APTIV szolgáltatója értesítést küldött az Érintettnek ezekkel az információkkal.

Amennyiben a Személyes Adatokat közvetlenül az Érintettől szerzik be, a fenti információkat az Érintett rendelkezésére kell bocsátani a Személyes Adatok megszerzésének időpontjában. Amennyiben a Személyes Adatokat nem közvetlenül az Érintettől szerezték be, az Adatkezelő a fenti információkat a következőképpen adja meg: (i) a Személyes Adatok Kezelésének konkrét körülményeire tekintettel a Személyes Adatok megszerzését követő észszerű időn belül, de legalább egy hónapon belül; (ii) ha a Személyes Adatokat az Érintettel való kommunikációra használják fel, legkésőbb az Érintettel való első kommunikációkor; vagy (iii) ha az adatok egy másik Címzettel való közlése tervezhető, legkésőbb a Személyes Adatok első közlésekor.

A tájékoztatáshoz való jog nem alkalmazható, ha a személyes adatokat nem közvetlenül az érintettől szerezték be, kivételes esetekben, ha az ilyen információk megadása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból végzett adatkezelés esetén, vagy ha ez a kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné az adatkezelés céljainak elérését. A tájékoztatás akkor sem adható ki, ha a rögzítést vagy a nyilvánosságra hozatalt kifejezetten törvény írja elő, amely törvény megfelelő intézkedéseket biztosít az Érintett jogos érdekeinek védelmében.

4.4 Hozzáférési jog

Minden Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől a 2. szakaszban meghatározott határidőn belül megkapja a következőket, megerősítést arról, hogy személyes adataik kezelése folyamatban van-e, és ha igen, hozzáférést legalább a következő információkhoz:

- (a) Az Adatkezelés céljai;
- (b) Az érintett Személyes Adatok kategóriái;
- (c) Azon Címzettek vagy Címzettek kategóriái, akikkel a Személyes Adatokat közlik, különösen a harmadik országbeli Címzettek vagy nemzetközi szervezetek, valamint a jog ahhoz, hogy tájékoztatást kapjanak a hatályos megfelelő garanciákról;
- (d) A Személyes Adatok tárolásának időtartama;
- (e) Az Érintettnek biztosított jogok, beleértve a Személyes Adatok helyesbítésének vagy törlésének kérelmezésének jogát, a Személyes Adatok kezelésének korlátozásának kérelmezésének jogát, és a Személyes Adatok kezelése elleni tiltakozás jogát;
- (f) A felügyeleti hatóságnál történő panasztétel joga;
- (g) Amennyiben a Személyes Adatokat nem az Érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- (h) Adott esetben az automatizált döntéshozatal megléte, ideértve a profilalkotást is, valamint ezekben az esetekben az alkalmazott logikára, valamint az ilyen adatkezelésnek az Érintettre nézve jelentőségére és várható következményeire vonatkozó érdemi információk.

Az Adatkezelő köteles a Feldolgozás alatt álló Személyes Adatok másolatát rendelkezésre bocsátani. Az Érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű díjat számíthat fel. Amennyiben az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, és kivéve, ha az Érintett másként kéri, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani. A személyes adatok másolatának megszerzéséhez való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

4.5 Helyesbítéshez való jog

Az Érintettek jogosultak arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rájuk vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az Adatkezelés céljait, az Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos Személyes Adatok kiegészítését, beleértve a kiegészítő nyilatkozattétel útján történő kérését is.

Az Adatkezelő minden olyan Címzettet tájékoztat a Személyes Adatok helyesbítésére irányuló kérelemről, akivel a Személyes Adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet ezen Címzettekről, ha az Érintett kéri.

4.6 A törléshez való jog („elfeledtetéshez való jog”)

Az Érintettek jogosultak arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rájuk vonatkozó Személyes adatokat, ha:

- (a) A Személyes Adatokra már nincs szükség azokhoz a célokhoz, amelyekből azokat gyűjtötték vagy kezelték;
- (b) Az Érintett visszavonta az adatkezeléshez adott hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- (c) Az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogos ok az adatkezelésre, vagy az Érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés céljából történő kezelése ellen;
- (d) A Személyes Adatokat jogellenesen kezelték;
- (e) A Személyes adatokat törölni kell az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez;
- (f) A Személyes adatokat az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások gyermekeknek kínálásával kapcsolatban gyűjtötték.

Amennyiben az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a Személyes adatot, és kérésre köteles azt törölni, az Adatkezelő – figyelembe véve az elérhető technológiát és a megvalósítás költségeit – megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – beleértve technikai intézkedéseket –, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel –, hogy tájékoztassa az Adatkezelőket arról, hogy az Érintett kérelmezte a szóban forgó Személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését. Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet ezen Címzettekről, ha az Érintett kéri.

4.7 **A korlátozáshoz való jog**

Az Érintettek jogosultak arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza személyes adataik kezelését, ha:

- (a) Az Érintett vitatja a Személyes Adatok pontosságát, amely esetben az Adatkezelő korlátozza az Adatkezelést arra az időtartamra, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a Személyes Adatok pontosságát;
- (b) Az Adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi a Személyes Adatok törlését, és ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri;
- (c) Az Adatkezelőnek már nincs szüksége a Személyes adatokra abból a célból, amelyből azokat tárolták, de az Érintett kérésére azok megőrzése továbbra is szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez;
- (d) Az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen az első bekezdés értelmében. Rendelkezéseitől függően változhat, amennyiben az Adatkezelő jogos indokai felülírják az Érintett indokait.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy a személyes adatok származási helyének jogában meghatározott fontos közérdekből lehet kezelni.

Az Adatkezelőnek az Adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatnia kell az Érintettet.

Az Adatkezelő minden olyan Címzettet tájékoztat az Adatkezelés korlátozására vonatkozó kérésről, akivel a Személyes Adatokat közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet ezen Címzettekről, ha az Érintett kéri.

4.8 **Adathordozhatósághoz való jog**

Az Érintettek jogosultak arra, hogy az Adatkezelőtől a rájuk vonatkozó, általuk az Adatkezelőnek rendelkezésére bocsátott Személyes Adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapják, és kérhetik, hogy ezeket a Személyes Adatokat egy másik adatkezelőnek küldjék meg, amennyiben:

- (a) Az Adatkezelés Hozzájáruláson vagy szerződés teljesítéséhez szükségességen alapul; és
- (b) Az adatfeldolgozás automatizált eszközökkel történik.

4.9 **Tiltakozáshoz való jog**

Az érintettek jogosultak arra, hogy a saját helyzetükkel kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzanak a rájuk vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, ha az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásán vagy az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekén alapul a GDPR 13. szakaszai értelmében. 3.3.(e) és (f) Az Adatkezelő a Személyes Adatokat a továbbiakban nem kezelheti, kivéve, ha bizonyítja, hogy az Adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Érintett bármikor tiltakozhat a Személyes Adatok közvetlen üzletszerzés céljából történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Amennyiben az Érintett tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen, a Személyes Adatokat a továbbiakban e célból nem lehet kezelni.

Ha a személyes adatok kezelése tudományos vagy történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelés közérdekű okokból végzett feladat végrehajtásához szükséges.

4.10 **Hozzájárulás visszavonásához való jog**

Az Érintettek jogosultak bármikor visszavonni hozzájárulásukat, amennyiben személyes adataik kezelése hozzájáruláson alapul. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

4.11 **Automatizált egyéni döntések, beleértve a profilalkotást is**

Az Érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rájuk nézve olyan döntés hatálya, amely jogi következményekkel jár, vagy amely őket hasonlóan jelentős mértékben érinti, ha ezt a döntést kizárólag a Személyes Adatok automatizált feldolgozása – például profilalkotás – alapján hozták meg, tekintettel például a hitelképességükre, megbízhatóságukra vagy magatartásukra.

Automatizált döntéshozatalra egyedi esetekben csak akkor kerülhet sor, ha: (1) a döntés az Adatkezelő és az Érintett közötti szerződés megkötéséhez vagy teljesítéséhez szükséges; (2) azt az Adatkezelőre alkalmazandó törvény felhatalmazza, amely megfelelő intézkedéseket ír elő az Érintettek jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmére; vagy (3) az Érintettek kifejezett Hozzájárulásán alapul. Az automatizált döntéshozatal nem alapulhat a személyes adatok különleges kategóriáin.

Az Érintettek jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedések végrehajtása érdekében az Adatkezelő legalább azt a jogot biztosítja az Érintettek számára, hogy az Adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjenek, hogy kifejezhessék álláspontjukat, és ha kívánják, vitassák a döntést.

4.12 **Belső panaszmechanizmus**

Ha az Érintett úgy véli, hogy Személyes Adatait nem a BCR-nek vagy az alkalmazandó nemzeti jogszabályoknak megfelelően kezelik, panaszt tehet az Adatkezelőnél.

Az érintettek panaszt nyújthatnak be az Adatvédelmi Irodához az Aptiv weboldal „kapcsolat” részén keresztül, vagy az Adatvédelmi Iroda elérhetőségein, amelyek az 1. pontban találhatóak. Ha egy Érintett közvetlenül egy Aptiv alkalmazotthoz fordul panasztétel céljából, az Érintettet arra kell utasítani, hogy panaszát az Aptiv weboldalán található „kapcsolatfelvétel” űrlapon keresztül nyújtsa be.

Az Adatvédelmi Iroda az üzleti és informatikai tulajdonosok segítségével értékeli és megválaszolja a panaszokat, minden panaszról másolatot tárol, és a panaszok részleteit naplóban rögzíti.

Minden panaszra a 4.2 szakaszban meghatározott határidőn belül kell válaszolni.

Amennyiben az Adatvédelmi Hivatal és az illetékes üzleti tulajdonosok általi felülvizsgálatot követően úgy ítélik meg, hogy a panasz érdemi követeléseket tartalmaz, az Adatvédelmi Hivatal mérlegeli, hogy milyen korrekciós intézkedések ésszerűek és szükségesek a panasz alapjául szolgáló ok orvosolásához. Az Adatvédelmi Iroda ezt követően tájékoztatja az Érintettet a javasolt korrekciós intézkedésekről, és ajánlott, hogy a válasz tartalmazza a 2. szakaszban meghatározott jogait is.

Amennyiben a panasz érdemi részét nem igazolják, az Érintettet tájékoztatják a panasz elutasításáról, valamint a 2. szakaszban meghatározott jogairól.

Az Érintett nem köteles az Aptiv belső panaszkezelési folyamatát igénybe venni, és dönthet úgy is, hogy panaszát közvetlenül egy Felügyeleti Hatósághoz és/vagy az illetékes bírósághoz nyújtja be bármikor, a 3. szakaszban foglaltak szerint.

5. **SZEMÉLYES ADATOK TOVÁBBÍTÁSA**

Az Aptiv Csoport a szokásos üzleti tevékenysége során és körében megosztja a Személyes Adatokat más Résztvevő Vállalatokkal, valamint Harmadik Felekkel, amelyek az EGT-n belüli és kívüli országokban is találhatóak.

A személyes adatok EGT-n kívüli országokba történő továbbítása, amelyek nem biztosítanak „megfelelő” adatvédelmi szintet, valamint a személyes adatok Aptiv Csoporton belüli minden egyéb továbbítása a BCR, vagy bizonyos esetekben a megfelelő mintazáradékok hatálya alá tartozik az olyan továbbítások esetében, amelyekre nem vonatkozik a BCR.

5.1 **Kapcsolat az Adatfeldolgozókkal**

Az Adatkezelő, aki Személyes Adatokat továbbít egy Adatfeldolgozónak, függetlenül annak helyszínétől, köteles írásbeli szerződést kötni az Adatfeldolgozóval. A Résztvevő Vállalatok meghatalmazást adhatnak az AGOL-nak, hogy a nevükben írásbeli szerződéseket kössön az Adatfeldolgozókkal.

Az írásbeli adatfeldolgozói szerződésnek legalább a következő rendelkezéseket kell tartalmaznia:

- (a) Az Adatfeldolgozó a Személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő dokumentált utasításainak megfelelően és az Adatkezelő által engedélyezett célokra kezeli;
- (b) Az Adatfeldolgozó köteles bizalmasan kezelni a Személyes Adatokat, akár megfelelő törvényi titoktartási kötelezettség alapján, akár az adatok kezelésére jogosult személyekre előírt titoktartási kötelezettség alapján;
- (c) Az Adatfeldolgozó megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket tesz a Személyes adatok védelme érdekében, és segíti az Adatkezelőt a BCR szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, amennyiben ez az Adatkezelőnek az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmekre való válaszadási kötelezettségének teljesítéséhez lehetséges;
- (d) Az Adatfeldolgozó csak az Adatkezelő előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe al-adatfeldolgozót, és az al-adatfeldolgozóra ugyanazokat a kötelezettségeket róhatja, mint amelyeket az írásbeli szerződés az Adatfeldolgozóra ró, míg az eredeti Adatfeldolgozó teljes mértékben felelős marad az Adatkezelővel szemben az al-adatfeldolgozó kötelezettségeinek teljesítéséért;
- (e) Az Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt az Érintettek jogaira, például a hozzáférési és helyesbítési jogokra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítésében;
- (f) Az Adatkezelő jogosult felülvizsgálni az Adatfeldolgozó által az Adatfeldolgozói megállapodás szerinti kötelezettségek betartását, beleértve az Adatfeldolgozó által hozott biztonsági intézkedéseket is, és az Adatfeldolgozó köteles alávetni vonatkozó adatfeldolgozó létesítményeit az Adatkezelő, az Adatkezelő által kijelölt külső auditor vagy bármely Érintett Felügyeleti Hatóság által végzett auditoknak és vizsgálatoknak;
- (g) Az Adatfeldolgozó haladéktalanul és indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az Adatkezelőt minden tényleges vagy feltételezett adatvédelmi incidensről;
- (h) Az Adatkezelő bármilyen tényleges vagy feltételezett Személyes Adatok megsértése esetén a lehető leghamarabb megteszi a megfelelő korrekciós intézkedéseket, és haladéktalanul megadja az Adatkezelőnek az Adatkezelő által a Személyes Adatok megsértésével kapcsolatban kért összes releváns információt és segítséget;
- (i) Az Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt a BCR és az alkalmazandó adatvédelmi törvények szerinti kötelezettségeinek való megfelelés biztosításában; és
- (j) Az Adatkezelő az adatkezelési szolgáltatások nyújtásának befejezését követően az Adatkezelő kérésére törli vagy visszaszolgáltatja az Adatkezelőnek az összes Személyes adatot, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az Adatkezelőre alkalmazandó jog a Személyes adatok tárolását írja elő.

5.2 Harmadik félnek és külső feldolgozóknak történő adattovábbítás

Személyes adatok EGT-n kívüli harmadik félnek vagy külső adatfeldolgozónak történő továbbítása csak akkor megengedett, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- (a) Az Európai Bizottság úgy határozott, hogy az adott ország, terület vagy az adott országon belüli egy vagy több meghatározott ágazat, illetve a szóban forgó nemzetközi szervezet megfelelő szintű védelmet biztosít;
- (b) A fenti (a) pont szerinti megfelelőségi határozat hiányában az Adatkezelő vagy a Belső Adatfeldolgozó megfelelő garanciákat nyújtott, és azzal a feltétellel, hogy érvényesíthető érintetti jogok és hatékony jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre az érintettek számára, amelyek magukban foglalhatják:
 - (i) Az Európai Bizottság által elfogadott standard adatvédelmi záradékok (azaz a mintazáradékok);
 - (ii) Egy felügyeleti hatóság által elfogadott és az Európai Bizottság által jóváhagyott standard adatvédelmi záradékok;
 - (iii) Egy jóváhagyott magatartási kódex, valamint a Harmadik Fél vagy a Külső Adatfeldolgozó kötelező érvényű és végrehajtható kötelezettségvállalásai a megfelelő garanciák alkalmazására, beleértve az Érintettek jogaira vonatkozóakat is; vagy
 - (iv) Egy jóváhagyott tanúsítási mechanizmus, valamint a Harmadik Fél vagy Külső Adatfeldolgozó kötelező érvényű és végrehajtható kötelezettségvállalásai a megfelelő garanciák alkalmazására, beleértve az Érintettek jogaira vonatkozóakat is.
- (c) Az (a) pont szerinti megfelelőségi határozat vagy a b) pont szerinti megfelelő garanciák hiányában az adattovábbítás csak akkor történhet meg, ha az alábbi feltételek valamelyike fennáll:
 - (i) Az Érintett kifejezetten hozzájárult a tervezett adattovábbításhoz, miután tájékoztatták az ilyen adattovábbítások Érintettre nézve a megfelelőségi határozat és a megfelelő garanciák hiánya miatti lehetséges kockázatairól. Az ilyen információknak tartalmazniuk kell: az adattovábbítás célját; az adattovábbító részt vevő vállalat kilétét; azon harmadik felek és/vagy külső adatfeldolgozók kilétét vagy kategóriáit, akiknek a személyes adatokat továbbítják; az továbbítandó személyes adatok kategóriáit; az országot, ahová a személyes adatokat továbbítják; valamint azt a tényt, hogy a személyes adatokat olyan országban található harmadik félnek vagy külső adatfeldolgozónak továbbítják, amely nem rendelkezik „megfelelő” adatvédelmi szinttel;
 - (ii) Az adattovábbítás az Érintett és az Adatkezelő közötti szerződés teljesítéséhez vagy az Érintett kérésére tett szerződés előtti intézkedések végrehajtásához szükséges;

- (iii) Az adattovábbítás az Adatkezelő és egy másik természetes vagy jogi személy között az Érintett érdekében létrejött szerződés megkötéséhez vagy teljesítéséhez szükséges;
- (iv) Az átadás fontos közérdekből szükséges;
- (v) Az adattovábbítás jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges;
- (vi) Az adattovábbítás az Érintett vagy más személyek létfontosságú érdekeinek védelme érdekében szükséges, ha az Érintett fizikailag vagy jogilag nem képes a Hozzájárulás megadására;
- (vii) Az adattovábbítás olyan nyilvántartásból történik, amely az uniós vagy tagállami jog értelmében a nyilvánosság tájékoztatására szolgál, és amelybe a nyilvánosság általában vagy bármely olyan személy betekintést nyerhet, aki jogos érdeket tud igazolni, de csak annyiban, amennyiben az adott esetben teljesülnek az uniós vagy tagállami jog által a betekintésre vonatkozóan meghatározott feltételek.

A fenti (c) pontban szereplő eltéréseket korlátozásként kell értelmezni, és csak alkalmi, nem ismétlődő adattovábbítások jogalapjaként lehet felhasználni. Ha az átruházás strukturális alapon történik, más intézkedéseket is meg kell tenni, például mintazárásokat.

6. A BCR HATÉKONYSÁGA

6.1 Biztonsági és személyes adatvédelmi incidensek

Az Aptiv számára kiemelt fontosságú, hogy a személyes adatok megfelelő védelmet élvezzenek az adatvédelmi incidensekkel szemben. Minden Résztvevő Vállalat köteles megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtani a Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, véletlen elvesztése, megváltoztatása, jogosulatlan nyilvánosságra hozatala vagy hozzáférés elleni védelme érdekében, különösen akkor, ha a Feldolgozás hálózaton keresztül adatátvitellel jár, valamint a Feldolgozás minden más jogellenes formája ellen. A tudomány és technika állásának, valamint a megvalósítás költségeinek figyelembevételével az ilyen intézkedéseknek olyan biztonsági szintet kell biztosítaniuk, amely megfelel az Adatkezelés által jelentett kockázatoknak és a védendő Személyes Adatok jellegének. A személyes adatok különleges kategóriáit fokozott és különleges biztonsági intézkedésekkel kell kezelni.

Az AGOL kidolgozott egy Aptiv kiberbiztonsági szabályzatot, amely az Aptiv Csoporton belül érvényes. Magában foglalja azokat a biztonsági szabályzatokat, amelyek minden megfelelő fizikai és logikai intézkedést meghatároznak a személyes adatokkal való visszaélések megelőzése és/vagy elrettentése céljából. Ezeket a szabályzatokat és eljárásokat rendszeresen ellenőrizni kell.

A Személyes Adatokhoz való hozzáférés a Címzettek részére történő közlésre korlátozódik, kizárólag szakmai feladataik ellátása céljából. Fegyelmi szankciók alkalmazhatók, ha egy Aptiv alkalmazott vagy az Aptiv nevében eljáró bármely Kedvezményezett nem tartja be a vonatkozó információbiztonsági irányelveket és eljárásokat.

Miután a Résztevő Vállalat tudomást szerez egy Személyes Adatok Adatvédelmi Incidensről, értesíti azt:

- (a) Az Adatkezelővel (amennyiben releváns), az AGOL-lal és az Adatvédelmi Vezetővel indokolatlan késedelem nélkül;
- (b) Az EGT-n kívüli jogsértések esetén a BCR vezető felügyeleti hatóságánál, az EGT-n belüli jogsértések esetén pedig az illetékes felügyeleti hatóságnál indokolatlan késedelem nélkül, és ahol lehetséges, legkésőbb 72 órán belül azután, hogy tudomást szerzett róla; és
- (c) Az Érintetteket, amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a jogaikra és szabadságaikra nézve, indokolatlan késedelem nélkül.

Minden személyesadat-incidenst dokumentálni kell (beleértve az incidenssel kapcsolatos tényeket, annak hatásait és a megtett korrekciós intézkedéseket), és a dokumentációt kérésre a felügyeleti hatóság rendelkezésére kell bocsátani.

6.2 Adatfeldolgozási nyilvántartás és adatvédelmi hatásvizsgálatok

A BCR-nek való megfelelés igazolása érdekében az Adatkezelőként eljáró Résztevő Vállalatoknak nyilvántartást kell vezetniük az általuk végzett adatkezelési tevékenységek minden kategóriájáról. Ezt a nyilvántartást írásban kell vezetni, beleértve az elektronikus formátumot is, és kérésre a Felügyeleti Hatóság rendelkezésére kell bocsátani. Ennek a nyilvántartásnak a következő információkat kell tartalmaznia:

- (a) Az Adatkezelő, valamint az Adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek (ha van ilyen) a neve és elérhetőségei;
- (b) Az Adatkezelés célja;
- (c) Az Érintettek kategóriáinak és a Személyes Adatok kategóriáinak leírása;
- (d) Azon Címzettek kategóriái, akikkel a Személyes Adatokat közölték vagy közölni fogják, beleértve az EGT-n kívüli országokbeli Címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- (e) Adott esetben a Személyes Adatok EGT-n kívüli országba vagy nemzetközi szervezetbe történő továbbítása, valamint adott esetben a megfelelő garanciák dokumentációja;
- (f) Ahol lehetséges, a Személyes Adatok különböző kategóriáinak törlésére vonatkozó tervezett határidők; és

- (g) Ahol lehetséges, a hatályos technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Az Aptiv értékeli a javasolt adatfeldolgozási műveletek lehetséges adatvédelmi hatását, amelyek jellegüknél, hatókörüknél és/vagy céljaiknál fogva valószínűleg magas fokú kockázatot jelentenek az Érintettek jogaira és szabadságaira nézve. Az értékelésnek tartalmaznia kell legalább a tervezett adatkezelési műveletek szisztematikus leírását, az érintettek jogaira és szabadságaira jelentett kockázatok értékelését, a kockázatok kezelésére tervezett intézkedéseket, a személyes adatok védelmét biztosító és a jelen BCR-nek való megfelelést igazoló garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat, figyelembe véve az érintettek jogait és jogos érdekeit, valamint az adatkezelési műveletek célokhoz való szükségességének és arányosságának értékelését.

Amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat azt mutatja, hogy a tervezett adatkezelés magas kockázattal járna az Adatkezelő által a kockázat enyhítésére tett intézkedések hiányában, az Adatkezelő az adatkezelés megkezdése előtt konzultál az illetékes felügyeleti hatósággal.

6.3 **Képzési programok**

Az érintett alkalmazottak képzésben részesülnek az Aptiv Csoport által feldolgozott személyes adatok típusairól, lehetővé téve számukra, hogy azonosítsák az adott munkaköri szerepkörük adatvédelmi vonatkozásait. Például a képzés során az Aptiv Group kiemeli azokat a személyes adatok típusait, amelyekkel az ügyfélszolgálati, humánerőforrás- vagy fejlesztési területen dolgozó alkalmazottak találkozhatnak, és hangsúlyozza az ilyen személyes adatok megfelelő kezelésének szükségességét. Ezenkívül az alkalmazottakat kiképzik a megfelelő lépésekre, amelyeket meg kell tenniük adatvédelmi incidens gyanúja esetén, vagy ha hatóságok kérik a személyes adatokhoz való hozzáférést, valamint arra, hogy kivel vehetik fel a kapcsolatot az Aptiv Csoporton belül, ha kérdéseik vannak a személyes adatok megfelelő felhasználásával, hozzáféréssel vagy továbbításával kapcsolatban.

A személyes adatok megfelelő kezelése annak a képzésnek a részét képezi, amelyet a személyes adatokhoz állandó vagy rendszeres hozzáféréssel rendelkező, a személyes adatok gyűjtésében vagy a BCR által lefedett személyes adatok feldolgozásához használt eszközök fejlesztésében részt vevő személyzet számára biztosítanak, mind a releváns szerepkör betöltése előtt (amennyiben lehetséges), mind pedig időszakosan. Az Aptiv alkalmazottai éves képzésen vesznek részt az Üzleti Etikai Kódexről, amely az adatvédelmet és a kötelező erejű vállalati szabályokat is magában foglalja. Az Aptiv nyilvántartást vezet a képzésen részt vevő alkalmazottak tanúsítványairól.

A felhasznált képzéseket és anyagokat az Adatvédelmi Iroda felülvizsgálja és jóváhagyja. A BCR bármilyen módosítását dokumentálni és szükség szerint tükrözni fogjuk a képzésben.

Az Aptiv adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatai mellett a BCR minden alkalmazott és alvállalkozó számára elérhető lesz az Aptiv intranetes és internetes vállalati weboldalán. A vállalkozókra különösen vonatkozik a Beszállítói Etikai Kódex.

6.4 Auditprogram

Az Aptiv folyamatos monitorozással, KPI-kkal és időszakos auditokkal méri adatvédelmi programjának teljesítményét. Az auditok során a Résztvevő Vállalatok a BCR minden aspektusának betartását ellenőrzik (beleértve az alkalmazásokat, az informatikai rendszereket, a személyes adatokat feldolgozó adatbázisokat vagy a további adattovábbításokat, a BCR-rel ellentétes nemzeti jogszabályok szerinti kötelező követelményekkel kapcsolatban hozott döntéseket, az Aptiv Csoporton kívülre, a személyes adatok adatkezelőinek vagy -feldolgozóinak történő továbbítására használt szerződéses feltételek felülvizsgálatát, valamint a korrekciós intézkedések végrehajtását biztosító módszereket és cselekvési terveket).

A vállalati belső ellenőrzés, az adatvédelmi vezető és más érdekelt felek az ellenőrzési munka jellegétől és hatókörétől függően határozzák meg az ellenőrzési programot.

A Vállalati Belső Ellenőrzés évente, valamint az év során is végez ellenőrzéseket, például egy-egy incidensre válaszol.

Az Adatvédelmi Vezető, az Információbiztonsági Főtisztviselő, a Megfelelőségi Főtisztviselő, az Ellenőrzési Vezető és az adatfeldolgozási tevékenység funkcionális felelőse a munka hatókörétől függően kapja meg az ellenőrzések eredményeit. Az ellenőrzési igazgató jelentést tesz az AGOL igazgatótanácsának, és adott esetben az AGOL anyavállalata, az Aptiv PLC igazgatótanácsának ellenőrző bizottságának.

Az Adatvédelmi Iroda együttműködik a HR és a Jogi Osztállyal annak biztosítása érdekében, hogy az Aptiv irányelveinek és szabványainak be nem tartása miatti fegyelmi intézkedések arányosak legyenek a kár kockázatával.

Az audit eredményeit kérésre bármely Érintett Felügyeleti Hatóság rendelkezésére bocsátjuk. Az Érintett Felügyeleti Hatóságok jogosultak arra is, hogy szükség esetén adatvédelmi auditot végezzenek bármely Résztvevő Vállalatnál, és minden Résztvevő Vállalatnak segítenie kell az ilyen auditokban.

7. A BCR KÖTELEZŐ JELLEGE

7.1 Megfelelőség és a megfelelés felügyelete

Az Aptiv vállalja, hogy ahol az alkalmazandó jogszabályok előírják, adatvédelmi tisztviselőt, vagy bármely más személyt vagy szervezetet (például adatvédelmi vezetőt) jelöl ki, akinek a feladata a BCR betartásának ellenőrzése, és akinek a szerepköre a legmagasabb szintű vezetői támogatást élvező feladatai ellátásához. Az ilyen adatvédelmi tisztviselőnek nem lehet olyan feladata, amely összeférhetlenséghez vezethet a szerepkörével, és nem lehet felelős adatvédelmi hatásvizsgálatok vagy kötelező erejű vállalati szabályokkal kapcsolatos auditok elvégzéséért, ha ilyen helyzet összeférhetlenséghez vezethet.

Az Aptiv megállapította, hogy jelenleg nem köteles adatvédelmi tisztviselőt kinevezni, és nem is nevezett ki ilyen tisztviselőt, de kinevezett egy adatvédelmi vezetőt, aki felelős az Aptiv adatvédelmi programjának, beleértve a kötelező erejű vállalati szabályokat is, felügyeletéért és betartatásáért. Az adatvédelmi vezető felügyeli az adatvédelmi irodát, székhelye Dublinban, Írországból található. Az Adatvédelmi Hivatalról további információkat a következő helyen talál: (Adatvédelmi Hivatal).

A BCR betartását minden érintett felügyeleti hatóság felügyeli. Amennyiben egy audit, egy Érintett Felügyeleti Hatóság vagy más módon meg nem felelés derül ki, a Résztvevő Vállalat indokolatlan késedelem nélkül orvosolja a megállapított meg nem felelés tényét. Az ilyen jellegű meg nem felelésről értesíteni kell az Adatvédelmi Vezetőt. Az Adatvédelmi Vezetőt tájékoztatni fogják a megoldási intézkedésekről, felügyeli a megoldási intézkedéseket, és irányítja az adott Résztvevő Vállalat felé és onnan történő adatátvitel felfüggesztését és folytatását. Ha a megfelelés hiánya továbbra is fennáll, és indokolatlan késedelem nélkül nem oldódik meg, az Adatvédelmi Vezető eltávolítja a Résztvevő Vállalatot a BCR-ből, és az Adatvédelmi Vezető az éves frissítésben értesíti a BCR vezető felügyeleti hatóságot.

7.2 A BCR betartása a munkavállalók által

Az Aptiv adatvédelmi szabályzatokat és információbiztonsági protokollokat biztosít, amelyeket az érintett alkalmazottaknak (azaz azoknak, akik munkaviszonyuk részeként személyes adatokhoz jutnak) be kell tartaniuk. Az alkalmazottakat többféleképpen tájékoztatják ezekről a követelményekről és a be nem tartás esetén alkalmazandó szankciókról, beleértve adott esetben a betartandó belső szabályzatokat is.

A BCR-t támogató szabályzatok időről időre frissülhetnek. A dokumentum legfrissebb elektronikus verziója az irányító verzió, és az a verzió, amelynek a munkavállalóknak be kell tartaniuk.

A BCR alkalmazottak általi be nem tartása súlyos jogsértésnek minősülhet, és a személyes adatok feldolgozásának megszüntetésére vonatkozó utasítást, szankciót (például felfüggesztést) vagy egyéb fegyelmi intézkedéseket vonhat maga után, beleértve az elbocsátást is.

A nem alkalmazottak általi be nem tartás a vonatkozó szerződés megszüntetését vonhatja maga után.

A munkatársakat nem büntetik meg a BCR betartásával kapcsolatos problémák felvetéséért.

7.3 Harmadik fél kedvezményezettjeinek jogai

Minden olyan Érintett, akinek a Személyes Adatait az Aptiv kezeli, jogosult harmadik fél kedvezményezettjeként érvényesíteni a jelen BCR következő rendelkezéseit:

- (a) Az átláthatóságra, a tisztességes eljárásra és a jogszerűsége vonatkozó általános adatvédelmi elvek tiszteletben tartásának kötelezettsége; a célhoz kötöttség; az adatkezelés jogalapja; a különleges adatkategóriák kezelése; az adatminimalizálás és a korlátozott tárolási időszakok; a beépített és az alapértelmezett adatvédelem; az adatok pontossága; a biztonság és az adatvédelmi incidensek bejelentése; valamint az adatok továbbítása (szakaszok: 3, 6.1 és 5.2 BCR);
- (b) Kötelesség biztosítani az átláthatóságot és a BCR-hez való könnyű hozzáférést azáltal, hogy minden érintett tájékoztatást kap az adataik kezeléséről, a harmadik fél kedvezményezettjei jogairól és e jogok gyakorlásának módjairól, a résztvevő vállalat felelősségre vonásának módjáról, valamint a fenti (a) pontban leírt adatvédelmi elvekkel kapcsolatos információkról (szakaszok: 4.1, 4.2, 4.3 és 7.3 BCR);
- (c) A hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz, a helyesbítésről, törléshez vagy korlátozásról szóló értesítéshez, az adatkezelés elleni tiltakozáshoz, a hozzájárulás visszavonásához való joghoz, valamint a kizárólag automatizált adatkezelésen (beleértve a profilalkotást) alapuló döntések hatálya alóli mentesüléshez való jog tiszteletben tartásának kötelezettsége (szakaszok: 4.3 - 4.11 BCR);
- (d) Kötelesség annak értékelésére, hogy a nemzeti jogszabályok megakadályozzák-e a BCR szerinti kötelezettségek teljesítését az adattovábbítások megtörténte előtt és folyamatosan (szakaszok: 8.1 - 8.4 BCR);
- (e) Átláthatósági kötelezettség, ha a nemzeti jogszabályok megakadályozzák a Résztvevő Vállalatot a BCR-ek szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, beleértve: (i) jelentést tesz az Illetékes Felügyeleti Hatóságnak, ha a nemzeti jogszabályok valószínűleg jelentős hátrányos hatással lesznek a BCR által nyújtott garanciákra, és (ii) értesíti az Illetékes Felügyeleti Hatóságot minden olyan jogi követelményről, amely a Résztvevő Vállalatra vonatkozik egy nem EGT-országban, és amely valószínűleg jelentős hátrányos hatással lesz a BCR által nyújtott garanciákra, beleértve a bűnüldöző hatóság vagy állambiztonsági szerv általi, a Személyes Adatok Közzétételére vonatkozó jogilag kötelező érvényű kéréseket is (8.4 szakasz BCR kormányzati hozzáférési kérelmek);
- (f) Kötelesség tiszteletben tartani a panasztételi jogot a belső panasztételi mechanizmuson keresztül (4.12 szakasz BCR);
- (g) Kötelesség együttműködni az Érintett Felügyeleti Hatóságokkal a Résztvevő Vállalatok általi BCR-nek való megfelelés biztosítása érdekében (szakaszok: 7.1 és 7.6 BCR);
- (h) Kötelesség az érintetteket tájékoztatni a BCR bármilyen frissítéséről (9. szakasz BCR) ;

- (i) A felelősségi és joghatósági rendelkezések tekintetében, amelyek alapján az Adatalányok érvényesíthetik a BCR-t egy Résztvevő Vállalattal szemben, és az AGOL felelősséget vállal a Résztvevő Vállalatok EGT-n kívüli intézkedéseiért, és beleegyeznek, hogy kártérítést fizet a BCR-nek az EGT-n kívüli Résztvevő Vállalat általi megsértéséből eredő károkért (szakaszok). És BCR); és
- (j) Ez a harmadik fél kedvezményezettjeinek jogaira vonatkozó rendelkezés (7.4 és 7.5 szakasz BCR);
- (k) A 7.4. Szakaszban meghatározott jogorvoslati lehetőségek.

Ezek a jogok nem terjednek ki a BCR belső mechanizmusokra vonatkozó elemekre, mint például a képzés részletei, az auditprogram, a megfelelőségi hálózat és a BCR frissítésének mechanizmusa.

7.4 **Az érintettek jogorvoslati lehetőségei**

Az Érintett jogosult teljes és hatékony kártérítésre a Résztvevő Vállalat által a BCR megsértéséből eredő vagyoni és nem vagyoni károkért.

Bármely más közigazgatási, bírósági vagy bíróságon kívüli jogorvoslat sérelme nélkül, minden Érintett jogosult a következőkre:

- (a) Panaszt nyújtson be egy felügyeleti hatósághoz, különösen abban a tagállamban, ahol:
 - (i) Az Érintett szokásos tartózkodási helye;
 - (ii) Az Érintett munkahelye van; vagy
 - (iii) A feltételezett jogsértés megtörtént; és
- (b) Jogorvoslatért és adott esetben kártérítésért folyamodjon az illetékes bíróságok előtt indított eljárás révén abban a tagállamban, ahol:
 - (i) Az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó letelepedett; vagy
 - (ii) Az Érintett szokásos tartózkodási helye.

Ha egy, az EGT-n kívüli részt vevő vállalat megsérti a BCR-t, akkor a 7.5 szakasz vonatkozik rá.

Az érintettek jogosultak megbízni egy olyan nonprofit szervezetet vagy egyesületet, amelyet egy tagállam törvényeivel összhangban hoztak létre, amelynek alapszabályában meghatározott céljai közérdeket szolgálnak, és amely az érintettek személyes adataik védelmével kapcsolatos jogainak és szabadságainak védelme területén tevékenykedik, hogy a nevükben panaszt nyújtson be, és gyakorolja az ebben a szakaszban említett jogokat. A nevükben, amennyiben azt a tagállami jog előírja.

7.5 Felelősség

Minden Részvevő Vállalat felelős lehet az általa (vagy az irányítása alatt) elkövetett, a BCR megsértéséből eredő anyagi és nem anyagi károkért. Az Adatalanyokkal és az Érintett Felügyeleti Hatóságokkal való kapcsolattartás céljából az AGOL vállalja az elsődleges felelősséget a BCR EGT-n kívüli Részvevő Vállalatok általi be nem tartásáért, a jelen szakaszban foglaltak szerint.

Az AGOL vállalja, hogy megteszi a szükséges intézkedéseket az EGT-n kívüli, a BCR hatálya alá tartozó más Részvevő Vállalatok cselekedeteinek orvoslása érdekében, és kártérítést fizet a BCR Részvevő Vállalat általi megsértéséből eredő károkért.

Amennyiben egy EGT-n kívüli Részvevő Vállalat megsérti a BCR-t, az EGT-n belüli bíróságok vagy más érintett felügyeleti hatóságok rendelkeznek joghatósággal, és az Érintett ugyanolyan jogokkal és jogorvoslati lehetőségekkel rendelkezik az AGOL-lal szemben, mintha a jogsértést az Írországban található AGOL okozta volna, nem pedig az EGT-n kívüli Részvevő Vállalat.

A bizonyítási teher az AGOL-ra hárul, az érintett Részvevő Vállalatok együttműködésével, annak bizonyítása érdekében, hogy a Részvevő Vállalat nem felelős a BCR azon megsértéséért, amelyen az Érintett kártérítési igénye alapul. Ha az AGOL bizonyítani tudja, hogy a Részvevő Vállalat nem felelős a BCR megsértéséért, mentesülhet minden felelősség alól.

7.6 Kölcsönös segítségnyújtás és együttműködés a felügyeleti hatóságokkal

A Részvevő Vállalatok együttműködnek és segítik egymást az Érintettek kérelmeinek vagy panaszainak kezelésében.

Minden résztvevő vállalat a következőket teszi:

- (a) Együttműködik bármely Felügyeleti Hatósággal, elfogadja és aláveti magát az általa végzett auditoknak és ellenőrzéseknek (beleértve a helyszínieket is);
- (b) Figyelembe veszi a Felügyeleti Hatóságok tanácsait;
- (c) Kérésre a Felügyeleti Hatóságok rendelkezésére bocsát minden információt a jelen BCR hatálya alá tartozó adatkezelési műveletekről;
- (d) Betartja a Felügyeleti Hatóságok határozatait a BCR-rel kapcsolatos bármely kérdésben; és
- (e) Válaszoljon a Felügyeleti Hatóság bármely kérésére a Felügyeleti Hatóság által meghatározott határidőn belül, vagy egyébként észszerű időn belül.

Az Érintett Felügyeleti Hatóságok kérésre megkapják a BCR és/vagy bármely kapcsolódó szabályzat, eljárás, iránymutatás és magatartási kódex frissített példányát.

A Felügyeleti Hatóságok BCR-nek való megfelelésének felügyeletével kapcsolatos bármely vitát az adott Felügyeleti Hatóság tagállamának bíróságai rendezik, az adott tagállam eljárási jogával összhangban. A Résztvevő Vállalatok vállalják, hogy alávetik magukat ezen bíróságok joghatóságának.

8. A BCR MEGFELELÉSÉT ÉS A KORMÁNYZAT HOZZÁFÉRÉSI KÉRELMEIRE VONATKOZÓ HELYI TÖRVÉNYEK

8.1 Garancia a BCR-nek való megfelelésre

- (a) A Résztvevő Vállalatok csak akkor használják a BCR-t adattovábbítási eszközként, ha felmérték, hogy a célország harmadik országában a Személyes Adatokat importáló Résztvevő Vállalat általi Személyes Adatkezelésre alkalmazandó jogszabályok és gyakorlatok – beleértve a Személyes Adatok Közzétételére vonatkozó követelményeket vagy a hatóságok általi hozzáférést engedélyező intézkedéseket is – nem akadályozzák meg a BCR szerinti kötelezettségeinek teljesítését. Ez azon a megértésen alapul, hogy azok a törvények és gyakorlatok, amelyek tiszteletben tartják az Érintettek alapvető jogainak és szabadságainak lényegét, és nem lépik túl a demokratikus társadalomban a nemzetbiztonság, a védelem vagy a közbiztonság védelme érdekében szükséges és arányos mértéket, nem ellentétesek a BCR-ral.
- (b) Mielőtt egy Résztvevő Vállalat a BCR-ra hivatkozhatna a Személyes Adatok EGT-n kívülre történő továbbítása esetén, a Személyes Adatok EGT-n kívülre történő továbbítását igénylő Adatfeldolgozásban részt vevő Vállalatnak szavatolnia kell, hogy nincs okuk azt feltételezni, hogy az adatokat importáló Résztvevő Vállalat általi Személyes Adatfeldolgozásra alkalmazandó, EGT-n kívüli célországban hatályos törvények és gyakorlatok (beleértve a Személyes Adatok közzétételére vonatkozó követelményeket vagy a hatóságok általi hozzáférést engedélyező intézkedéseket) megakadályozzák az adatokat importáló Résztvevő Vállalatot abban, hogy teljesítse a BCR szerinti kötelezettségeit.

8.2 Folyamatos transzferkockázat-értékelés a BCR-ra való támaszkodás érdekében

- (a) Az Aptiv Csoport elősegíti a Résztvevő Vállalatok számára egy olyan értékelés elvégzését és dokumentálását, amely megállapítja, hogy a Résztvevő Vállalatok székhelye szerinti, nem EGT-n belüli célországok törvényei és gyakorlatai (beleértve a Személyes Adatok Közzétételére vonatkozó követelményeket vagy a hatóságok általi hozzáférést engedélyező intézkedéseket) megakadályoznák-e a Résztvevő Vállalatot a BCR szerinti kötelezettségeinek teljesítésében. Nem kell minden egyes adattovábbításhoz értékelést végezni, és egy értékelés vonatkozhat ugyanarra az adattípus ugyanabba az országba történő továbbítására.

- (b) Amennyiben az adatkezelés országában a törvények magasabb szintű védelmet biztosítanak, mint a BCR által kínált védelem, a részt vevő vállalat, amelyre az ilyen helyi törvények vonatkoznak, vállalja, hogy alkalmazza ezeket a magasabb szintű szabványokat. Ha az alkalmazandó helyi törvények a Személyes Adatok tekintetében a BCR-nél alacsonyabb szintű védelmet biztosítanak, akkor a jelen BCR normái az irányadók. A Résztvevő Vállalatok minden esetben vállalják, hogy a Személyes Adatokat a BCR-nak megfelelően kezelik.
- (c) Amennyiben bebizonyosodik, hogy az EGT-n kívüli célország törvényei vagy gyakorlatai nem biztosítanak lényegében az EGT-ben biztosítottak egyenértékű védelmet, akkor az ilyen tervezett adattovábbításban részt vevő Vállalatok kiegészítő technikai, szervezési és/vagy szerződéses intézkedéseket tesznek annak biztosítására, hogy a Személyes Adatok továbbítása ilyen szintű védelmet kapjon. Amennyiben a BCR-ban előírányzottakon túlmenően bármilyen további biztosítékot kell bevezetni, az AGOL-t és az Adatvédelmi Irodát és/vagy az Adatvédelmi Kapcsolattartó illetékes tagját tájékoztatni kell, és be kell vonni az ilyen értékelésbe.
- (d) Az adatok exportálását javasoló Résztvevő Vállalat nem folytathatja az adattovábbítást, ha úgy ítéli meg, hogy az ilyen adattovábbításhoz nem biztosíthatók megfelelő garanciák.
- (e) Ezeknek az átadási kockázatértékeléseknek a következő általános elveken kell alapulniuk (Átadási kockázatértékelés) és időről időre kiigazításra kerül. Az értékeléseket megfelelően dokumentálni kell, minden kiegészítő intézkedéssel együtt. Az ilyen értékelések és kiegészítő intézkedések nem privilégium jellegű összefoglalóját kérésre az Érintett Felügyeleti Hatóság rendelkezésére bocsátjuk.
- (f) Minden egyes, az EGT-ből Személyes Adatokat importáló Résztvevő Vállalatnak folyamatosan értékelnie kell, hogy van-e ok azt feltételezni, hogy a célországban a Személyes Adatoknak az adatokat importáló Résztvevő Vállalat általi kezelésére vonatkozó törvények vagy gyakorlatok hatálya alá tartozik, vagy azzá vált, beleértve az ország törvényeinek változását vagy az olyan intézkedéseket (például közzétételi kérelem) követően, amelyek az ilyen törvények gyakorlati alkalmazását jelzik, ami nincs összhangban a 2. szakaszban foglalt garanciával. Ebben az esetben a Résztvevő Vállalat haladéktalanul értesíti az adatokat az EGT-ből és az AGOL-ból exportáló Résztvevő Vállalatot.
- (g) Az alpontban szereplő ilyen értesítés ellenőrzését követően, az adatokat exportáló Résztvevő Vállalat, az adatokat importáló Résztvevő Vállalat, az AGOL és az Adatvédelmi Iroda egy tagja haladéktalanul meghatározza a megfelelő kiegészítő intézkedéseket (pl. Technikai vagy szervezési intézkedéseket a biztonság és a titoktartás biztosítása érdekében), amelyeket meg kell hozniuk annak érdekében, hogy teljesíteni tudják a BCR szerinti kötelezettségeiket. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az adatokat exportáló Résztvevő Vállalatnak okkal feltételezhető, hogy az adatokat importáló Résztvevő Vállalat a továbbiakban nem tudja teljesíteni a BCR szerinti kötelezettségeit.

- (h) Az adatokat exportáló Részvevő Vállalat felfüggeszti az adatátvitelt, ha úgy ítéli meg, hogy az ilyen továbbításra vonatkozó megfelelő biztosítékok nem tudják biztosítani a BCR betartását, vagy ha egy illetékes Felügyeleti Hatóság erre utasítja. Az adatokat importáló Részvevő Vállalat a 12. szakasznak megfelelően haladéktalanul tájékoztatja az Adatvédelmi Vezetőt a problémáról. Az Adatvédelmi Vezető tájékoztatja az AGOL-t, és jelenti a problémát az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha azt törvény tiltja. Abban az esetben, ha az illetékes felügyeleti hatóság értesítése tilos, az Adatvédelmi Vezető és a Részvevő Vállalat a következő eljárást követi.
- (i) Az alpontnak megfelelő ilyen felfüggesztést követően az adatokat exportáló részt vevő vállalatnak le kell állítania az adattovábbítást vagy az adattovábbítások sorozatát, ha a BCR nem tartható be, és a BCR betartása a felfüggesztéstől számított egy hónapon belül nem áll helyre. Ebben az esetben a felfüggesztés előtt továbbított Személyes Adatok és azok másolatait – az adatokat exportáló Részvevő Vállalat választása szerint – vissza kell szolgáltatni neki, vagy teljes egészében meg kell semmisíteni.
- (j) Amennyiben az adatokat importáló Részvevő Vállalat tartósan megsérti a BCR-t, vagy nem tesz eleget egy illetékes bíróság vagy felügyeleti hatóság kötelező érvényű határozatának, az adatokat exportáló Részvevő Vállalat kérheti a BCR alapján továbbított Személyes Adatok azonnali visszaszolgáltatását vagy teljes körű törlését. Ugyanezeknek a kötelezettségvállalásoknak kell vonatkozniuk az adatok másolataira is. Az adatokat importáló Részvevő Vállalatnak igazolnia kell az adatok törlését az adatokat exportáló Részvevő Vállalat felé. Az adatok törléséig vagy visszaküldéséig a Részvevő Vállalatnak továbbra is biztosítania kell a BCR betartását. Amennyiben a Részvevő Vállalatra alkalmazandó helyi törvények tiltják az átadott Személyes Adatok visszaküldését vagy törlését, a Részvevő Vállalat szavatolja, hogy továbbra is biztosítja a BCR betartását, és az adatokat csak a helyi törvények által előírt mértékben és ideig kezeli.
- (k) Az AGOL és az Adatvédelmi Iroda tájékoztatja az összes többi Részvevő Vállalatot az elvégzett értékelésről és annak eredményeiről, hogy az azonosított kiegészítő intézkedéseket alkalmazzák abban az esetben, ha bármely más Részvevő Vállalat ugyanolyan típusú adattovábbításokat hajt végre, vagy amennyiben nem lehetett hatékony kiegészítő intézkedéseket bevezetni, a szóban forgó adattovábbításokat felfüggesztik vagy leállítják.
- (l) Az adatokat exportáló Részvevő Vállalatoknak folyamatosan, és adott esetben az adatokat importáló Részvevő Vállalatokkal együttműködve nyomon kell követniük azokban a harmadik országokban bekövetkező fejleményeket, ahová a Részvevő Vállalatok Személyes Adatok továbbítottak, amelyek befolyásolhatják a védelmi szint kezdeti értékelését és az ilyen továbbításokról ennek megfelelően hozott döntéseket.

8.3 **Kormányzati hozzáférési kérelmek**

- (a) A Résztvevő Vállalat azon kötelezettségének sérelme nélkül, hogy tájékoztassa az adatokat exportáló Résztvevő Vállalatot arról, hogy nem képes megfelelni a BCR-ben foglalt kötelezettségvállalásoknak a 2. szakasznak megfelelően. És fent, ahol egy Résztvevő Vállalat:
 - (i) Jogilag kötelező érvényű kérelmet kap egy hatóságtól a célország vagy egy másik harmadik ország törvényei alapján a BCR alapján továbbított Személyes Adatok nyilvánosságra hozatalára vonatkozóan; vagy
 - (ii) Tudomást szerez arról, hogy a BCR alapján továbbított személyes adatokhoz közhatalmi szervek közvetlenül hozzáférnek,

Betartja az ebben a dokumentumban foglalt kötelezettségeket.

- (b) A Résztvevő Vállalatok tudomásul veszik, hogy a Személyes Adatok Résztvevő Vállalat általi, bármely hatóságnak történő továbbítása nem lehet nagymértékű, aránytalan és megkülönböztetés nélküli olyan módon, amely túllépné a demokratikus társadalomban szükséges mértéket.

8.4 **Átláthatóság abban az esetben, ha a résztvevő vállalat nem tudja betartani a kötelező erejű vállalati szabályokat**

- (a) A Személyes Adatokat importáló Résztvevő Vállalat vállalja, hogy haladéktalanul értesíti a Személyes Adatokat exportáló Résztvevő Vállalatot, ha a BCR szerinti adattovábbítás megkezdése után a Résztvevő Vállalat megakadályozza a BCR szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, vagy egyéb módon jelentős hátrányosan befolyásolja a BCR által biztosított garanciákat, beleértve azt az esetet is, ha okkal feltételezi, hogy az adatokat importáló Résztvevő Vállalat általi személyes adatok kezelésére alkalmazandó, az EGT-n kívüli célországban hatályos törvények és gyakorlatok (beleértve a személyes adatok közzétételére vonatkozó követelményeket vagy a hatóság általi hozzáférést engedélyező intézkedéseket). Az adatokat importáló Résztvevő Vállalat értesíti az Adatvédelmi Vezetőt, aki tájékoztatja az AGOL-t és az érintett felügyeleti hatóságot a kérésről, beleértve a kért adatokra, a kérelmező szerve és a közzététel jogalapjára vonatkozó információkat, kivéve, ha a törvény másként tiltja.

- (b) Amennyiben az illetékes felügyeleti hatóság értesítése tilos, az Adatvédelmi Vezető és a Résztvevő Vállalat minden tőle telhetőleg megtesz annak érdekében, hogy megszerezze a tilalom alóli felmentés jogát, a lehető leghamarabb a lehető legtöbb információt közölje, és bizonyítani tudja, hogy ezt megtette. Amennyiben a Résztvevő Vállalat nevében eljáró Adatvédelmi Vezető a legjobb erőfeszítései ellenére sem tudja értesíteni az Illetékes Felügyeleti Hatóságot, a Résztvevő Vállalat nevében eljáró Adatvédelmi Vezető évente általános információkat nyújt be az Illetékes Felügyeleti Hatóságnak a beérkezett kérelmekről, beleértve a közzétételre irányuló kérelmek számát, a kért adatok típusát, a kérelmező hatóságot vagy hatóságokat, azt, hogy a kérelmeket megtámadták-e, és az ilyen megtámadások eredményét stb.

9. A BCR frissítései

A törvények, az Aptiv belső eljárásainak vagy szabályozási követelményeinek változása esetén a BCR feltételei az Adatvédelmi Vezető kezdeményezésére, az Adatvédelmi Irodával együttműködve frissíthetők.

A BCR minden frissítését az Adatvédelmi Iroda rögzíti és megőrzi, és indokolatlan késedelem nélkül közli a résztvevő vállalatokkal. Az Adatvédelmi Iroda kérésre minden információt átad az érintetteknek vagy az érintett felügyeleti hatóságoknak. Az Adatvédelmi Iroda a részt vevő vállalatok teljes körűen naprakész listáját is vezeti. Amennyiben egy módosítás esetleg befolyásolná a BCR által nyújtott védelem szintjét, vagy jelentősen befolyásolná a BCR-t (azaz a kötelező jelleg megváltozása), az ilyen változásról haladéktalanul előzetesen tájékoztatni kell a felügyeleti hatóságokat a BCR vezető felügyeleti hatóságán keresztül, a frissítés okainak rövid magyarázatával. Ebben az esetben a Felügyeleti Hatóságok azt is értékelik, hogy a végrehajtott változtatások új jóváhagyást igényelnek-e. Évente a BCR vezető felügyeleti hatóságán keresztül be kell jelenteni a felügyeleti hatóságoknak a megfelelő vagyon meglétének megerősítését, valamint a következőket: (i) a BCR-ben és/vagy a részt vevő vállalatokban bekövetkezett változások okainak magyarázata, vagy (ii) a BCR-ben és/vagy a részt vevő vállalatokban bekövetkezett változás hiányának megerősítése.

1. ÜTEMTERV

ADATVÉDELMI IRODA

1. **Aptiv Global Operations Limited**

2. **Adatvédelmi vezető**

Alelnök, Globális adatvédelem E-mail cím: Privacy@aptiv.com

Tel.: +353 [\(01\) 259 7013](tel:+353012597013)

Postai úton: Aptiv, 5 Hanover Quay, Dublin D02 VY79, Írország

3. **Központi e-mail**

Privacy@aptiv.com

4. **Felelőségek**

Az Adatvédelmi Vezető, az Adatvédelmi Iroda és az Adatvédelmi Végrehajtó Tanács felelősségi köreit az Aptiv Adatvédelmi Program Szabványai határozzák meg, és az alábbiakban foglaljuk össze:

- (a) Az Aptiv hivatalosan kinevez egy adatvédelmi vezetőt, aki felelős az Aptiv adatvédelmi programjának (beleértve a kötelező erejű vállalati szabályokat is) felügyeletéért és betartatásáért, beleértve a legmagasabb szintű vezetés tájékoztatását és tanácsadását a BCR-rel kapcsolatos kérdésekben, az illetékes felügyeleti hatóságok vizsgálatainak kezelését, valamint a BCR betartásának globális szintű ellenőrzését és éves jelentéstételét.
- (b) A külföldi adatvédelmi vezető az Adatvédelmi Hivatal, amelynek székhelye Dublinban, Írországban található.
- (c) Az Adatvédelmi Irodát a dublini (Írország) székhelyű Adatvédelmi Vezető és Jogi Vezető, valamint bizonyos országokból származó vezetők alkotják, ahol az Aptiv kkv-műveletekkel rendelkezik. Az Adatvédelmi Iroda meghatározza és fenntartja az Aptiv adatvédelmi képességeire vonatkozó szabványokat az adatvédelmi törvényekkel és szabályozásokkal szemben, regionálisan vagy funkcionálisan alkalmazható módon. Szabványosítja az adatvédelmi irányelveket, eljárásokat és ellenőrzéseket, valamint érdemi tanácsokat és útmutatást nyújt az Aptiv Csoport adatvédelmi legjobb gyakorlataival és elvárásaival kapcsolatban.
- (d) A helyi adatvédelmi kapcsolattartók felelősek az érintettek helyi panaszainak kezeléséért, a jelentős adatvédelmi problémák jelentéséért az adatvédelmi vezetőnek, valamint a képzések és a megfelelés helyi szintű ellenőrzéséért.
- (e) Az Adatvédelmi Vezető az Adatvédelmi Végrehajtó Tanácsoknak tartozik beszámolási kötelezettséggel, és felelős az adatvédelmi program fejlesztéséért, szabályzatok, eljárások és képzések kidolgozásáért, a vállalati szintű adatvédelmi kockázatértékelések kidolgozásáért, valamint eszkalációs pontként szolgál az adatvédelmi hatásvizsgálatok (DPIA-k) esetében.

- (f) Az Adatvédelmi Végrehajtó Tanács vezetői tagokból áll, köztük a megfelelőségi vezetőből. Meghatározott felelősségi körökkel rendelkezik a vállalati adatvédelmi stratégia kialakítása érdekében; az adatvédelmet fokozó technológiák bevezetésére vonatkozó stratégia felülvizsgálata; eszkalációs erőforrásként való szolgálat a magas kockázatú kezdeményezések felülvizsgálatához; a csoportszintű adatvédelmi kockázatértékelések eredményeinek felülvizsgálata; az Aptiv Adatvédelmi Iroda segítése a funkciókon átnyúló költségvetési és erőforrásigények kezelésében; valamint az Aptiv Adatvédelmi Program programjának a program állapotáról szóló jelentéseinek felülvizsgálata.

2. ÜTEMTERV

RÉSZTVEVŐ VÁLLALATOK LISTÁJA

EGT-BELI VÁLLALATOK		
Cégnév	Lakóhely	Iroda címe
Aptiv Components Sweden AB	Svédország	NORD Bolagstjänst AB, Storgatan 73 A, 852 33, Sundsvall, Svédország
Aptiv Connection Systems Hungary Kft.	Magyarország	Búzavirág u. 13, Tatabánya, 2800, Magyarország
Aptiv Connection Systems Services Austria gmbh	Ausztria	Stallhofner Strasse 4, 5230, Mattighofen, Ausztria
Aptiv Connection Systems Services Italia SPA	Olaszország	Strada Del Francese 137, Torino CAP 10156, Olaszország
Aptiv Szerződéses Szolgáltatások AB	Svédország	Molndalsvägen 36, 402 26, Göteborg, Svédország
Aptiv Global Financing Kijelölt Tevékenységű Társaság	Írország	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Írország
Aptiv Global Holdings Limited	Írország	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Írország
Aptiv Global Operations Limited	Írország	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Írország
Aptiv Holdings (Ausztria) gmbh	Ausztria	Industriestrasse 1, 7503 Grosspetersdorf, Ausztria, Ausztria
Aptiv Holdings Deutschland 2 gmbh	Németország	Am Technologiepark 1, 42119, Wuppertal, Németország
Aptiv Holdings France SAS	Franciaország	ZI des Longs Réages, 28230, Epernon, Franciaország
Aptiv Italia Holdings srl	Olaszország	Strada Del Francese 137, Torino CAP 10156, Olaszország, Olaszország
Aptiv Malta Holdings Limited	Málta	10. Iroda, Verdala Üzleti Park Központ, 1. Szint, LM Komplexum, Brewery utca, 3. Zóna, Központi Üzleti Negyed, Birkirkara, CBD 3040, Málta
Aptiv Mobility Services Austria MAT. Gmbh	Ausztria	Stallhofner Strasse 4, 5230, Mattighofen, Ausztria
	Spanyolország	Polig Industrial Landaben, calle AS/N Pamplona/Iruña, 31012-Navarra, Spanyolország, Spanyolország
	Spanyolország	Polig Industrial Landaben, calle AS/N Pamplona/Iruña, 31012-Navarra, Spanyolország, Spanyolország
Aptiv Services (Írország) Korlátolt Felelősségű Társaság	Írország	5 Hanover Quay, Grand Canal Dock, Dublin 2, D02 VY79, Írország
Aptiv Services 2 France SAS	Franciaország	ZI des Longs Réages, 28230, Epernon, Franciaország
	Ausztria	Industriestrasse 1, 7503 Grosspetersdorf, Ausztria, Ausztria
Aptiv Services Belgium NV	Belgium	Parklaan 43/306, 2300 Turnhout, Belgium
Aptiv Services Deutschland gmbh	Németország	Am Technologiepark 1, 42119, Wuppertal, Németország
Aptiv Services Hungary Kft.	Magyarország	Zanati út 29/A, Szombathely, 9700, Magyarország
Aptiv Services Italia 2 SRL	Olaszország	Strada Del Francese 137, Torino CAP 10156, Olaszország, Olaszország
Aptiv Services Italia Srl	Olaszország	Strada Del Francese 137, Torino CAP 10156, Olaszország, Olaszország
Aptiv Services Netherlands BV	Hollandia	Vanadiumweg 11 c, 3812 PX, Amersfoort, Hollandia

Aptiv Services Poland SA	Lengyelország	Ul. Powstancow Wielkopolskich 13 D, 30-707, Krakko, Lengyelország
Aptiv Technológiai Szolgáltatások és Megoldások KFT.	Románia	11 Garii Street, Sannicolau Mare, 305600, Románia
Aptivport Szolgáltatások, Dél-Afrika	Portugália	Pólo Tecnológico de Lisboa, Rua António Champalimaud, lote quatro, 1600-514, Lisszabon, Portugália
Cyprium France SAS	Franciaország	ZI des Longs Réages, 28230, Epernon, Franciaország
Cyprium Germany gmbh	Németország	Am Technologiepark 1, 42119, Wuppertal, Németország
Cyprium Hungary Kft.	Magyarország	Búzavirág u. 13, Tatabánya, 2800, Magyarország
Cyprium Poland sp. Z oo	Lengyelország	Wielicka utca 28B, 30-552, Krakko, Lengyelország
Cyprium Spanyolország SL	Spanyolország	Polig Industrial Landaben, calle AS/N Pamplona/Iruña, 31012-Navarra, Spanyolország, Spanyolország
EDSCP Manufacturing Unipessoal Lda.	Portugália	Pólo Tecnológico de Lisboa, Rua António Champalimaud, lote quatro, 1600-514, Lisszabon, Portugália
Gabo Systemtechnik gmbh	Németország	Am Schaidweg 7, 94559, Niederwinkling, Németország
Gabocom Sarl	Franciaország	1 Allée de Stockholm, 67300 Schiltigheim, Franciaország
Harwich Holding gmbh	Németország	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Németország
Harwich Holdings SAS	Franciaország	2 Rue des Hêtres, CS 80543 (78197 Trappes Cedex), 78190, Trappes, Franciaország
Hellermannntyton Aktiebolag	Svédország	Box 7037, Isafjordsgatan 5, 164 07, Kista, Svédország
Hellermannntyton Aktiebolag Sivuliike Suomessa	Finnország	Åyritie 12 B, Vantaa, Finnország, FIN-01510, Finnország
Hellermannntyton AS	Norvégia	Nila Hansens vei 13, Oslo, 0667 Norvégia
Hellermannntyton BV	Hollandia	Vanadiumweg 11 c, 3812 PX, Amersfoort, Hollandia
Hellermannntyton Engineering gmbh	Németország	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Németország
Hellermannntyton España, SLU	Spanyolország	Avda. De la Industria 37-2a2a, Alcobendas 28, 28108, Madrid, Spanyolország
Hellermannntyton gmbh	Ausztria	Rennbahnweg 65, 1220, Bécs, Ausztria
KG	Németország	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Németország
Hellermannntyton Holdings AB	Svédország	Box 7037, Isafjordsgatan 5, 164 07, Kista, Svédország, Svédország
Hellermannntyton Kft.	Magyarország	Kisfaludy u. 13, Budapest 1044, Magyarország
Hellermannntyton Rohvel SL	Spanyolország	Calle la Granja, 100, Alcobendas, 28108, Madrid, Spanyolország
Hellermannntyton SAS	Franciaország	2 Rue des Hêtres, CS 80543 (78197 Trappes Cedex), 78190, Trappes, Franciaország
Hellermannntyton állatkert	Lengyelország	Kounia 111, 62-400, Słupca, Lengyelország
Hellermannntyton Kft.	Olaszország	Via Visco 3/7, 35010, Limena (PD), Olaszország
Hellermannntyton Verwaltungs gmbh	Németország	Grosser Moorweg 45, 25436, Tornesch, Németország
Hellermannntyton, Filial af hellermannntyton AB, Sverige	Dánia	Industrivej 44 A 1, 4000, Roskilde, Dánia
Höhle OÜ	Észtország	Rapla vald, Lõiuse küla, Torupollu, Észtország, 79405, Észtország
Intercable Automotive Solutions srl	Olaszország	Brunico (BZ) Via Dei Campi, Della Rienza 21 CAP 39031, Olaszország
Intercable sro	Szlovákia	Kriván 565, Kriván, 962 04, Szlovákia

Movimento Europe gmbh	Németország	Herdweg 76, 70174, Stuttgart, Németország
Movimento Group AB	Svédország	Box 14044, 400 20, Göteborg, Svédország
Potio Holding gmbh	Németország	Am Schaidweg 7, 94559, Niederwinkling, Németország
Rebafin gmbh	Ausztria	Rennbahnweg 65, 1220, Bécs, Ausztria
Szél folyó, Alberta	Svédország	Kistagången 20B S-164 40 Kista Svédország, Kista, Svédország
Wind River gmbh	Németország	Üzleti Kampusz, Emmy-Noether-Ring 24, 85716, Unterschleissheim, Németország
Wind River Hollandia, BV	Hollandia	Spaces Amsterdam Zuidas II, Barbara Strozziilaan 101, 1083, HN Amsterdam, Hollandia
Wind River SRL	Olaszország	Lungo Dora Colletta 75, 10153, Torino, Olaszország, Olaszország
Wind River SARL	Franciaország	2-12 rue du Chemin des Femmes, Immeuble Odyssee – Bâtiment F, 91300, Massy, Franciaország, Franciaország
Wind River Systems Romania KFT.	Románia	41, Alexandru Ioan Cuza utca, Galati, Románia, 800010, Románia

EGT-n kívüli vállalatok		
Cégnév	Lakóhely	Iroda címe
AE Enterprises, LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098, Amerikai Egyesült Államok
Alambrados y Circuitos Eléctricos, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Antaya Technologies Corp.	Egyesült Államok	333 Strawberry Field Road, Warwick RI 02886, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv (Changshu) Technológiai Vállalat Korlátolt Felelősségű Társaság	Kína	Nem. 2 Yunshen Road, Délkeleti utca, Csangsu, Jiangsu tartomány, Kína
Aptiv (Kína) Holding Kft.	Kína	A. Szekció, C épület, De Lin út 118. Szám, Kísérleti Szabadkereskedelmi Övezet, Sanghaj, pudong, 200131, Kína
Aptiv (Kína) Technológiai Vállalat Korlátolt Felelősségű Társaság	Kína	A. Szekció, C épület, De Lin út 118. Szám, Kísérleti Szabadkereskedelmi Övezet, Sanghaj, pudong, 200131, Kína
Aptiv (Sanghaj) Nemzetközi Alapkezelő Kft.	Kína	2. Épület, sz.60 Yuan Guo Road, Anting Town, Jiading District, Shanghai, 201814, Kína
Aptiv (Suzhou) Vállalatirányítási Kft.	Kína	2F, 22. Épület, Changyang utca 123., Suzhou Ipari Park, Jiangsu tartomány, Kína
Aptiv (UK) Holdings Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Arabia Gulf Limited	Szaúd-Arábia	
Aptiv Brazil Ltda.	Brazília	Rodovia dos Tamoios, 21.8 km, Jambreiro, Sao Paulo, 12.270-000, Brazília
Aptiv China Holdings (USA) Kft.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Components (Sanghaj) Vállalati Korlátolt Felelősségű Társaság	Kína	2. Épület, sz.60 Yuan Guo Road, Anting Town, Jiading District, Shanghai, 201814, Kína
Aptiv Components India Private Ltd.	India	Telek No.-7, Sector-6, Dharuhera Industrial Area, District -Rewari, Dharuhera, Haryana, 122106, India

Aptiv Connection Systems (Nantong) Kft.	Kína	Nem. 9 Hebin út, Tongzhou Gazdaságfejlesztési Övezet, Nantong, Kína
Aptiv Connection Systems (Sanghaj) Kft.	Kína	A. Szekció, C épület, De Lin út 118. Szám, Kísérleti Szabadkereskedelmi Övezet, Sanghaj, pudong, 200131, Kína
Aptiv Connection Systems Holding Hong Kong Limited	Hong Kong	19. Számú egység, 26. Szint, 1. Torony, Millennium City 1, 388. Számú Kwun Tong út, Kwun Tong, Kowloon, Hongkong
Aptiv Connection Systems Holdings (US) LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Connection Systems India Private Limited	India	
Aptiv Connection Systems Korea Kft.	Koreai Köztársaság	3 Hyundai-Kia-ro, Paltan-myeon, Hwaseong-si, Gyeonggi-do, Korea, Köztársaság
Aptiv Connection Systems Marokkó SAS	Marokkó	170. Számú telek Zone Franche, Tanger Automotive City, Tanger, Marokkó, Marokkó
Aptiv Connection Systems Services Japan, Ltd.	Japán	Dai-Ichi Ito Building, 24-13, Asahi-cho, 1-chome, Atsugishi, Kanakawa, 243-0014, Japán
Aptiv Connection Systems Yancheng Company Limited	Kína	1. Számú Ganjiang East Road, Yanan High-Tech Zone, Yancheng, Kína
Aptiv Connections Systems Wuhan Company Limited	Kína	103-176 Kereskedelmi épület, Xiaojunshan Közösség, Junshan utca, Vuhan Gazdasági és Technológiai DZ, Hubei tartomány, Kína
Aptiv Contract Services Ciudad Juarez, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv Szerződéses Szolgáltatások Kft. Leskovac	Szerbia	Zelena Zona Prva 1, Leskovac, Szerbia, Szerbia
Aptiv Contract Services de Mexico, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv Contract Services Matamoros, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv Contract Services Noreste, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv szerződéses szolgáltatások Nuevo Laredo, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv Contract Services Tamaulipas, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Fomento Industrial, ezredesparque Industrial del Norte, Reynosa, Tamaulipas, Mexikó
Aptiv Contract Services Tijuana, SA de CV	Mexikó	Privada Misiones 15351 Parque Industrial, Misiones de California, Tijuana, Baja California, 22425, Mexikó
Aptiv Contract Services Zacatecas, S. De RL de CV	Mexikó	Calz. De la Revolucion Mexicana No.63, Ejidal Guadalupe, Zacatecas, 98600, Mexikó
Aptiv Contract Services, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv Vállalat	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Elektromos Rendszerek Kft.	Kína	2. Épület, sz.60 Yuan Guo Road, Anting Town, Jiading District, Shanghai, 201814, Kína
Aptiv Electrical Centers (Sanghaj) Kft. Kft	Kína	4., 6., 7., 8., 11., 12., 14., 15., 16., 17. Épület60, Yuanguo Road, Anting, Jiading District, Shanghai, Kína, Kína

Aptiv Electronics (Suzhou) Co. Kft	Kína	Nem. 123 Chang Yang Road, Suzhou Industrial Park, Jiangsu tartomány, Kína
Aptiv European Holdings (UK) Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Financial Holdings (Egyesült Királyság) Kft.	Anglia és Wales	1 Park Row, Leeds, LS1 5AB, Egyesült Királyság
Aptiv Pénzügyi Befektetési Szolgáltatások (Egyesült Királyság) Korlátolt Felelősségű Társaság	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Financial Services (UK) Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Global Holdings (UK) Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Global Holdings gmbh	Svájc	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc
Aptiv Global Real Estate Services (USA), LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Holdfi (UK) Korlátolt Felelősségű Társaság	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Holdings (UK) Korlátolt Felelősségű Társaság	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Holdings (USA), LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Holdings Korlátolt Felelősségű Társaság	Barbados	C/o pricewaterhousecoopers Services Inc., Pénzügyi Szolgáltatási Központ, Bishop's Court Hill, St. Michael, Barbados, BB14004, Barbados
Aptiv Holdings Mexico, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Hermanos Escobar #5756, Colonia Fovissste Chamizal, Cd. Juárez, Chihuahua, 32310, Mexikó
Aptiv Holdings US Limited	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1ES, Jersey
Aptiv Nemzetközi Pénzügyi Szolgáltatások (Egyesült Királyság) Kft.	Anglia és Wales	1 Park Row, Leeds, LS1 5AB, Egyesült Királyság
Aptiv Nemzetközi Szolgáltató Vállalat, Kft.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Korea Kft.	Koreai Köztársaság	2302, Yonggudaero, Giheung-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do, 446-912, Korea
Aptiv Luxembourg Holdings (UK) Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Malaysia Kft. Bhd.	Malaysia	3089. Tétel, Kawasan Perindustrian Cendering, 21080 Kuala Terengganu, Terengganu Darul Iman, Malajzia
Aptiv Manufactura e Servicos de Distribuicao Ltda.	Brazília	Rua José Monfardini, nº 3.845, Espirito Santo do Pinhal, Sao Paulo, 13.990-000, Brazília
Aptiv Manufacturing Management Services S.à rl	Svájc	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc
Aptiv Manufacturing Services El Salvador, SA de CV	El Salvador	Paseo General Escalón, lakáslocal 33, Colonia Escalón, Edificio Millenium Plaza, Nivel 21, San Salvador Centro, San Salvador, El Salvador
Aptiv Manufacturing Services Honduras SA de CV	Honduras	Parque Industrial Green Valley, Santa Bárbara, Quimistán, Honduras, KM 23, Honduras
Aptiv Orvosi Rendszerek Kft.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok

Aptiv Mexican Holdings (US) LLC	Egyesült Államok	40600 Ann Arbor Road E, 201. Lakosztály, Plymouth MI 48170-4675, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Mobility Services doo Újvidék	Szerbia	Laze Nancica 34-36, Újvidék, Szerbia
Aptiv Mobility Services Japan, Ltd.	Japán	Sasazuka-Taiyo Bld. 6F, 1-48-3 Sasazuka, Shibuya-ku, Tokió, 151-0073, Japán
Aptiv Nyrt.	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1ES, Jersey
Aptiv Properties Management Services (US) Kft.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Biztonsági és Mobilitási Szolgáltatások Szingapúr Kft. Kft	Szingapúr	501 Ang Mo Kio Industrial Park 1, Singapore, 569621, Singapore
Aptiv Services 3 (USA), LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Services 4 US, LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Services 5 US, LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Services Czech sro	Cseh Köztársaság	Cechova 235, Bakov nad Jizerou, Cseh Köztársaság, 294 01, Csehország
Aptiv Szolgáltatások Guatemalában, Dél-Ausztráliában	Guatemala	Diagonal 6, 10-50 Zona 10, Edificio Interamericas, Torre Norte, Nivel 8, Oficina 802, Guatemala, Guatemala
Aptiv Services Honduras, S. De RL de CV	Honduras	Zona Libre Green Valley, Edif#7, Quimistan, Honduras, Honduras
Aptiv Services Kenitra SA	Marokkó	Kenitra Atlantic Free Zone Ilot 1, Lots 30 and 31, Route Nationale 4, Commune Ameu Safia, Ameu Safia, Marokkó, Marokkó
Aptiv Services Macedonia DOOEL Szkopje	Észak-Macedónia Köztársaság	Technológiai Iparfejlesztési Övezet, Szkopje 1. Sz. - 22. Sz./1. Sz. Ilinden, Ilinden, Macedónia, Észak-Macedónia Köztársaság
Aptiv Services Maroc SA	Marokkó	Tanger. Km. 7, route de Rabat, Marokkó
Aptiv Szolgáltatások Meknes SASU	Marokkó	Lot UL-1, Axe 1, Axe A, Agropolis Business Park, Meknes, Morocco
Aptiv Services Marokkó SASU	Marokkó	LOT N 33, 34 ET 35 ZONE, FRANCHE D'EXPORTATION DE TANGER TECH COMMUNE, AOUAMA PROVINCE TANGER-ASSILAH, Tanger, Marokkó
Aptiv Szolgáltatások Oujda SASU	Marokkó	157. Tétel, zóna d'accélération industrielle d'Oujda, dite Cleantech, Oujda-Maroc, Marokkó
Aptiv Services Tanger SA	Marokkó	Illot 53, Tételszám1, Zone Franche d'Exportation de Tanger, Marokkó, Marokkó
Aptiv Services Tunisia SARL	Tunézia	Nouvelle Zone Industrielle, Medjez El Bab, Béja, 9070, Tunézia
Aptiv Services UK Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Aptiv Services Ukraine Kft.	Ukrajna	8 Sumgaitska Street, Cherkasy, Cherkaska Oblast, Ukrajna
Aptiv Services US, LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Swiss Holdings Limited	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1ES, Jersey
Aptiv Technologies AG	Svájc	Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc

Aptiv Technologies Holdings AG	Svájc	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc
Aptiv Trade Management Services (USA), Kft.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv Transaction Services gmbh	Svájc	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc
Aptiv Turkey Teknoloji Hizmetleri Limited Şirketi	Törökország	Hasanağa OSB Mahallesi, 12. Cad., No: 1, NİLÜFER/BURSA, Törökország, Törökország
Aptiv US Operations Holdings, LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Aptiv US Services Általános Társaság	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Asux Safety Components India Private Limited	India	P-24, Green Park Extension, Újdelhi, Delhi, 110016, India
Auburn Enterprises, LLC	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Centro Técnico Herramental, S. De RL de CV	Mexikó	Carretera, Saltillo-Piedras Negras, Km. 8. 54 sz. 8540, Ramos Arizpe, Coahuila, Mexikó, 25900, Mexikó
Control-Tec Kft.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Cyprium China Holdings gmbh	Svájc	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc
Cyprium Corporation	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Cyprium Holdings Limited	Jersey	13 Castle Street, St Helier, JE1 1ES, Jersey
Cyprium International Services Company, LLC	Egyesült Államok	C/o The Corporation Trust Company, Corporation Trust Center, 1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Amerikai Egyesült Államok
Cyprium Korea Kft.	Koreai Köztársaság	2302, Yonggudaero, Giheung-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do, 446-912, Korea
Cyprium Kft.	Egyesült Államok	C/o The Corporation Trust Company, Corporation Trust Center, 1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Amerikai Egyesült Államok
Cyprium Swiss Holdings Limited	Jersey	Vár utca 13, szenthelier, Jersey, JE1 1ES
Cyprium Treasury gmbh	Svájc	C/o Aptiv Technologies AG, Spitalstrasse 5, 8200, Schaffhausen, Svájc
Cyprium US Holdings, LLC	Egyesült Államok	C/o The Corporation Trust Company, Corporation Trust Center, 1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Amerikai Egyesült Államok
Cyprium US Services Általános Partnerség	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Daehan Electronics Yantai Co., Ltd.	Kína	Yongda Street, Fushan District, Yantai City, Shandong, Kína
EI Components Corporation Kft.	Egyesült Államok	125 E Harmon Ave, #31814, Las Vegas, NV 89109, Amerikai Egyesült Államok
Gabocom Kft.	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Harwich Holdings, LLC	Egyesült Államok	
Hellermannntyton (Saját tulajdonú) Korlátolt Felelősségű Társaság	Dél-Afrika	36 Milky Way Avenue, Linbro Business Park, Sandton, Dél-Afriai Köztársaság

Hellermanntyton (Wuxi) Elektromos Tartozékok Vállalat Korlátolt Felelősségű Társaság	Kína	Nem. 231 Xing Chuang Ba Lu, Wuxi Szingapúri Ipari Park, Wuxi, Jiangsu tartomány, Kínai Köztársaság
Hellermanntyton Ausztrália Kft.	Ausztrália	2. És 6. Egység, Mangrove Lane 12-16, Taren Point, Új-Dél-Wales 2229, Ausztrália
Hellermanntyton Canada Inc.	Kanada	205 Industrial Parkway North, 4. Számú egység, Aurora, ON L4G 4C4, Kanada
Hellermanntyton Chile spa	Chile	Átl. Apoquindo 5950, Comuna de Las Condes, Oficina 19-120, Santiago, Región Metropolitana, 7560949, Chile
Hellermanntyton Kft. Kft	Japán	602, Kanchenjunga Building, 18, Barakhamba Road, New Delhi, Delhi, 110001, India
Hellermanntyton Corporation	Egyesült Államok	7930 N. Faulkner Road, Milwaukee, WI 53224, Amerikai Egyesült Államok
Hellermanntyton Data Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Hellermanntyton Elektrik Ticaret Limited Sirketi	Törökország	Dr. Inkilap Mah.Adnan Büyükdenez Cad. 2., Blok No: 4 İc Kapı No: 14, Ümraniye / Istanbul, Törökország, Törökország
Hellermanntyton Finance Nyrt.	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Hellermanntyton Gridbow (Saját tulajdonú) Korlátolt Felelősségű Társaság	Dél-Afrika	36 Milky Way Avenue, Linbro Business Park, Sandton, Dél-afrikai Köztársaság, Dél-afrikai Köztársaság
Hellermanntyton Group PLC	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Hellermanntyton Holdings Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Hellermanntyton Korlátolt Felelősségű Társaság	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Hellermanntyton Kft.	Brazília	Átl. José Benassi, 100 - Parque Industrial, Jundiaí-SP, Brazília, 13213-085, Brazília
Hellermanntyton Manufacturas, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Internacional 140, General Escobedo, Nuevo Leon, 66053, Mexikó
Hellermanntyton Maroc S.à.r.l.	Marokkó	174 Boulevard Zerktouni, Casablanca, Casablanca, 100000, Marokkó
Hellermanntyton Morocco SARL AU	Marokkó	Iroda száma10, ILOT szám. 101. Zóna, Franche Automotive City Commune, Jouamaa tartomány, Fahs Anjra, Tanger, Tangier, Marokkó
Hellermanntyton Zártkörűen Működő Részvénytársaság	India	602, Kanchenjunga Building, 18, Barakhamba Road, New Delhi, Delhi, 110001, India
Hellermanntyton Kft.	Szingapúr	545 Yishun Industrial Park A, Yishun Ave 7, Singapore, 768741545, Szingapúr
Hellermanntyton Services SARL AU	Marokkó	Zone Franche d'Exportation, 40a. Tétel, ZF Business Centre, 2°Etage Bureau no.B3, Tanger, Tanger, 90090, Marokkó
Hellermanntyton SRL	Argentína	Monteagudo 748/766, Villa Lynch, Buenos Aires, Argentína, 1650, Argentína
Hellermanntyton YH	Koreai Köztársaság	12-28 Venture-ro, Yeongsu-gu, Incshon, Korea, 22011, Korea
Hellermanntyton, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Anillo Periferico Sur 7980, Edificio 6ª, Sta. Anya. Tequepeexpan, San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, 45601, Mexikó

Intercable (Ningbo) New Energy Automotive Technology Co., Ltd.	Kína	228, Jinshan Rd., Jiangbei District, Ningbo, CN-315033, Kína
Intercable Automotive Solutions (Sanghaj) Kft.	Kína	J7200-as szoba, 4F, sz. 4229 Bao'an Road, Jiading District, Shanghai, Shanghai, 201814, Kína
KUM KFT.	Koreai Köztársaság	17, Yangdeungnongong-gil, Sangbuk-myeon, Ulju-gun, Ulsan, 44908, Korea, Köztársaság
KUMAP Kft.	Koreai Köztársaság	1838, Unbuk-ro, Bugan-myeon, Yeongcheon, Gyeongsangbuk-do, 38907, Korea
Movimento International, S. De RL de CV	Mexikó	Paseo Totoltepec szám. 11, San Pedro Totoltepec, Toluca, Mexikó, 50226, Mexikó
Movimento, Inc.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Myrna Korlátolt Felelősségű Társaság	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Myrna Trading Holdings Korlátolt Felelősségű Társaság	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Packard Japán GK	Japán	160 Como Square West 3F, Kitamachi 2-chome, Toyota-shi, Aichi, Japán
Részecske Design, Inc.	Egyesült Államok	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Amerikai Egyesült Államok
Phoenix Assets Holdings Kft.	Brit Virgin-szigetek	68 Water Street, Norwalk, CT 06854, Amerikai Egyesült Államok
PT Aativ Components Indonézia	Indonézia	Wijayakusuma Industrial Estate Jl. Raya Semarang, Kendal KM 12 blokk B. 06 Ex. Randugarut körzet, Tugu, Semarang City, Közép-Jáva, Indonézia, 50153, Indonézia
Rio Bravo Eléctricos, S. De RL de CV	Mexikó	Átl. Rio Bravo 1420, ezredesparque Industrial Rio Bravo, Cd. Juárez, Chihuahua, Mexikó
SW Tooling Limited	Anglia és Wales	Griffin Ház, 135 High Street, Crawley, West Sussex, RH10 1DQ, Egyesült Királyság
Unwired Holdings, Inc.	Egyesült Államok	1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Amerikai Egyesült Államok
Westerly, Kft.	Egyesült Államok	1209 Orange Street, Wilmington DE 19801, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Holding, Inc.	Egyesült Államok	68 Water Street, Norwalk, CT 06854, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect (M) Kft. Bhd.	Malaysia	No.1651, Lorong Perusahaan Maju 8, Prai Industrial Estate, Phase IV, 13600 Penang, Malajzia
Winchester Interconnect (Sanghaj) Kft. Kft	Kína	37, Lane 799, Jiasong Middle Road, Huaxin Town, Qingpu District, Shanghai, Kína
Winchester Interconnect (Suzhou) Kft.	Kína	3. Egység, sz.179, Suhong West Road, Suzhou Ipari Park, Suzhou, Jiangsu tartomány, Kína
Winchester Interconnect (Thailand) Kft.	Thaiföld	20/3 Non-Tower Building B, Tiwanon, Talat Khwan, Mueang Nonthaburi, Nonthaburi, 11000, Thaiföld
Winchester Interconnect CM CA, Inc.	Egyesült Államok	1810 Diamond Street, San Marcos CA 92078, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect CM Corporation	Egyesült Államok	349 Lake Road, Dayville, CT 06241, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect Corporation	Egyesült Államok	185 Plains Road, Milford CT 06461, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect EC LTD	Izrael	Kherut St 1, Yavne, Izrael, 8121217, Izrael

Winchester Interconnect EC Corp	Egyesült Államok	PO Box 5677, Caguas Puerto Rico 00726-5677, Egyesült Államok
Winchester Interconnect EC LLC	Egyesült Államok	12691 Monarch ST, Garden Grove CA 92841, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect Hermetics, LLC	Egyesült Államok	3950 Dow Road, Melbourne FL 32934, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect Micro Kft.	Egyesült Államok	1872 N Case St, Orange, CA 92865, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect RF Corporation	Egyesült Államok	68 Water Street, Norwalk, CT 06854, Amerikai Egyesült Államok
Winchester Interconnect Ruggedized Corporation	Egyesült Államok	2150 Parkes Drive, Broadview IL 60155, Amerikai Egyesült Államok
Wind River Hong Kong Holding Kft.	Hong Kong	Room 1919, 19/F, Lee Garden One, 33 Hysan Avenue, Causeway Bay, Hong Kong, Hong Kong
Wind River Inception Technology (Shanghai) Kft.	Kína	JT6481-es szoba, 4F, sz. 4229 Bao'an Road, Jiading District, Shanghai, Shanghai, 201814, Kína
Wind River International Limited	Kanada	425 Legget Dr, Ottawa ON K2K 3C9, Kanada
Wind River KK	Japán	Ebisu Prime Square Tower, 1-1-39 Hiroo Shibuya-ku, Tokió, Tokió, 150-0012, Japán
Wind River Értékesítési Kft.	Egyesült Államok	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Amerikai Egyesült Államok
Wind River Software Technology (Peking) Kft.	Kína	1902-es egység, 19F, Hyundai Motor Tower, sz. 38 Xiaoyun Road, Chaoyang District, Peking, Kína, 100016, Kína
Wind River Software Technology (Chengdu) Kft.	Kína	14F, 7. Épület, D zóna, Tianfu Szoftverpark, High-Tech Zóna, Csengtu, Kína, 610041, Kína
Wind River Systems Costa Rica S. De RL	Costa Rica	Condominio Vertical Comercial (Oficinas) Plaza Rob, Edificio El Patio, 2nd Floor, San Rafael de Escazu, 10203, Costa Rica
Wind River Systems International, Inc.	Egyesült Államok	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Amerikai Egyesült Államok
Wind River Systems Korea, Inc.	Koreai Köztársaság	2F, Sambo épület, 638, Yeongdong-daero, Gangnam-gu, Szöul, Korea
Wind River Systems, Inc.	Egyesült Államok	500 Wind River Way, Alameda, CA 94501, Amerikai Egyesült Államok
Wind River UK Limited	Anglia és Wales	PURE irodák, Kembrey Park, London, SN3 4JL, Egyesült Királyság
Wind riverx Corporation	Egyesült Államok	1250 H Street NW, 620. Lakosztály, Washington DC 20005, Amerikai Egyesült Államok
Wolfhound Holdings, Inc.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Wolfhound Intermediate, Inc.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok
Wolfhound Parent, Inc.	Egyesült Államok	5725 Innovation Drive, Troy MI 48098-2815, Amerikai Egyesült Államok

3. ÜTEMTERV

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK LEÍRÁSA

Alkalmazotti, beszállítói és vevői, valamint nagyközönség és látogatói adatok

Az Aptiv Group egy ír-amerikai szervezet, amely a világ körülbelül 50 különböző országában működik (ahogyan az a Listán is szerepel). Az Aptiv alkalmazottainak túlnyomó többsége gyártási munkakörökben dolgozik, ahol személyes adataikat a saját joghatóságuk alatt dolgozzák fel. Vannak azonban olyan gyártóüzemek, ahol nincsenek helyi támogató szolgáltatások, például HR. Ezekben az esetekben a HR-ügyeket, sőt a beszállítók kezelését is, az Egyesült Államokban működő központi HR kezelheti. Az is előfordulhat, hogy a kulcsfontosságú munkavállalókkal kapcsolatos panaszokat vagy vitákat központilag, az Egyesült Államokban kezelik, ahol a felsőbb vezetés közreműködésére van szükség. Az EGT-adatok tekintetében az Aptiv nagy gyártó- és megosztott szolgáltatási telephellyel rendelkezik Lengyelországban, Németországban, Magyarországon és Romániában, ezért az ezen telephelyek alkalmazottaira és helyi beszállítóira vonatkozó adatok szükség esetén továbbíthatók az Egyesült Államokba a jelen mellékletben meghatározott célokból.

A. RÉSZ: ALKALMAZOTT

Adatkategóriák a következőkhöz:

- Jelenlegi alkalmazottak (függetlenül a munkaszerződés típusától, pl. határozott idejű, állandó, gyakornoki);
- Volt alkalmazottak;
- A Csoporthoz állásra jelentkező személyek;
- Jelenlegi és korábbi alkalmazottak eltartottjai, kedvezményezettjei és családtagjai;
- A részt vevő vállalat jelenlegi és korábbi alkalmazottainak vészhelyzet esetén értesítendő személyei, akik az adatokat exportálják.

Adatkategória	Adattípus	A feldolgozás célja	Harmadik országok
Név és kezdőbetűk	Keresztnév / kezdőnév	- Toborzás és álláspályázatok kezelése;	
	Középső név / kezdőbetű		

	Vezetéknév	<ul style="list-style-type: none"> - A leendő alkalmazottak által a munkaszerződés megkötése előtt benyújtott konkrét kérések teljesítése érdekében; - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint egyéb, a munkaviszonyhoz szükséges adatkezelés; - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	<p>Az EGT-n belüli minden résztvevő vállalat továbbíthatja az ebben a szakaszban leírt személyes adatokat az Egyesült Államokban található résztvevő vállalatoknak az előző oszlopban leírt célokból. Ezenkívül korlátozott esetekben előfordulhat eseti adattovábbítás olyan országokba, ahol a Résztvevő Vállalatok találhatóak, például kiküldetés elősegítése érdekében.</p>
	Monogram		
Oktatás és szakmai képesítések	Diplomákkal és iskolai végzettséggel kapcsolatos információk	<ul style="list-style-type: none"> - Toborzás és álláspályázatok kezelése; - A leendő alkalmazottak által a munkaszerződés megkötése előtt benyújtott konkrét kérések teljesítése érdekében; 	
	Engedélyek és szakmai tagságok		
	Szakmai minősítés		

		<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint egyéb, a munkaviszonyhoz szükséges adatkezelés; - Személyazonosság-ellenőrzés és -kezelés, informatikai és információfeldolgozási támogatás, informatikai alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 								
Személyes jellemzők	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px;">Név</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Kor</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Születési idő</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Nem</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Nemzeti azonosító okmányok/útlevelék</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Családi állapot</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Állampolgárság</td></tr> </table>	Név	Kor	Születési idő	Nem	Nemzeti azonosító okmányok/útlevelék	Családi állapot	Állampolgárság	<ul style="list-style-type: none"> - Toborzás és állaspályázatok kezelése; - A leendő alkalmazottak által a munkaszerződés megkötése előtt benyújtott konkrét kérések teljesítése érdekében; 	
Név										
Kor										
Születési idő										
Nem										
Nemzeti azonosító okmányok/útlevelék										
Családi állapot										
Állampolgárság										

	Szabadidő és érdeklődési körök	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; a jogi/szabályozási megfelelési követelmények kezelése. - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint egyéb, a munkaviszonyhoz szükséges adatkezelés; - Személyazonosság-ellenőrzés és -kezelés, informatikai és információfeldolgozási támogatás, informatikai alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	
	Fényképek		
	Biometrikus információk, például ujjlenyomat vagy retinakép		
	Családi információk		
Személyes fehér oldal adatai	Otthoni postai cím	<ul style="list-style-type: none"> - Toborzás és álláspályázatok kezelése; - A leendő alkalmazottak által a munkaszerződés megkötése előtt benyújtott konkrét kérések teljesítése érdekében; 	
	Személyes telefonszám		
	Személyes elektronikus levelezési cím		

	Kapcsolatok és interakciók	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint egyéb, a munkaviszonyhoz szükséges adatkezelés; - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 		
Üzleti fehér oldal információk	Személyes mobil-, mobil- vagy vezeték nélküli szám		<ul style="list-style-type: none"> - Toborzás és állaspályázatok kezelése; - A leendő alkalmazottak által a munkaszerződés megkötése előtt benyújtott konkrét kérések teljesítése érdekében; - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint egyéb, a munkaviszonyhoz szükséges adatkezelés; 	
	Céges postai cím			
	Céges telefonszám			
	Céges faxszám			
	Céges elektronikus levelezési cím			
	Céges mobil-, mobil- vagy vezeték nélküli szám			
Személyi asszisztens elérhetőségei				

		<ul style="list-style-type: none"> - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	
Egészségügyi információk	Információk az egészségi állapotról, betegségről, kórtörténetről, orvosi kezelésről vagy egészségügyi szakember által felállított diagnózisról	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint a munkaviszonyhoz szükséges egyéb adatkezelés; jogi/szabályozási megfelelőségi követelmények kezelése. 	
	Egészségbiztosítási azonosító vagy számlaszám		

		<ul style="list-style-type: none"> - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	
Szakmai és foglalkoztatási	Foglalkozás / cím	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint a munkaviszonyhoz szükséges egyéb adatkezelés; jogi/szabályozási megfelelési követelmények kezelése, vizsgálatok és auditok; kiber- és fizikai biztonság kezelése. 	
	Jövedelem / fizetés / szolgáltatási díjak / egyéb juttatások		
	A munkáltató által kiosztott felhasználói azonosító és/vagy alkalmazotti szám		
	Felhasználói alkalmazotti fiók vagy egyéb jelszó		
	Munkahelyi előzmények, értékelések és fegyelmi intézkedések		
	Munkáltatói vagy adózói azonosító szám		
	Digitalizált vagy más elektronikus aláírás		
	Felvétel dátuma		
Naptáradatok/Hívásnaplók			

	<p>A munkavállaló munkakörére vonatkozó információk (például beosztás, cég, részleg száma, felettes, munkahelyi telefonszám és üzleti e-mail cím)</p> <p>Normál nyitvatartási idő</p> <p>CCTV</p> <p>Audiovizuális streaming és felvétel</p> <p>A visszaélések bejelentése fontos</p> <p>Sürgősségi elérhetőségek</p> <p>Bérszámfejtési információk</p> <p>Távollétek és távozások</p> <p>Juttatásokkal kapcsolatos információk</p> <p>Költségekkel kapcsolatos információk</p> <p>Bónuszra vonatkozó információk</p> <p>Önéletrajz és a munkatapasztalat, valamint a végzettség összefoglalása</p> <p>Elvégzett képzések</p> <p>A vállalatcsoport eszközeinek és létesítményeinek használata</p> <p>Munkatermék</p> <p>Digitális kommunikáció és eszközök, amelyek vállalati tulajdont használnak</p>	<ul style="list-style-type: none"> - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	
--	--	--	--

	Megcélzott állás		
Bizalmas személyes adatok	Szexuális viselkedés vagy szexuális preferencia	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint a munkaviszonyhoz szükséges egyéb adatkezelés; jogi/szabályozási megfelelőségi követelmények kezelése. - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. - A szexuális viselkedésre, szexuális irányultságra, faji vagy etnikai származásra vonatkozó információkat a munkavállaló önkéntes alapon megadhatja jogi vitákkal, HR-panaszokkal vagy nyomozásokkal kapcsolatban, különösen a diszkriminációs igényekkel kapcsolatban. 	
	Faji vagy etnikai származás		
	Vallási hiedelmek		
	Szakszervezeti tagság		
	Egészségbiztosítási szám		
	Háttérellenőrzések		
	Büntetőjogi ítéletek		
Gyermekek adatai			
	Nemzeti azonosító szám		

Egyéb bizalmas információk	Állam/tartomány által kiadott személyazonosító szám	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint a munkaviszonyhoz szükséges egyéb adatkezelés; jogi/szabályozási megfelelési követelmények kezelése. - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. Laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	
	Vezetői vagy üzemeltetői engedély száma		
	Útleveleszám		
	Migrációs/Állampolgársági információk		
	Egyéb, kormány által kibocsátott azonosító szám (pl. Országazonosító)		
	Hiteljelentési információk		
	Biztosítási igény előzményei		
	IP-cím		
Jelszó/Biztonsági tipp/kérdések			
Pénzügyi információk/Fizetési kártya iparági információk	Pénzintézeti számlaadatok	<ul style="list-style-type: none"> - A Csoport üzleti tevékenységének irányítása és fejlesztése, beleértve, de nem kizárólagosan, a működési hatékonyság növelése érdekében végzett jelentéstételt és elemzést; 	

	<p>Pénzügyi tranzakciók vagy számlainformációk részletei (pl. Számlaegyenleg-információk, fizetési előzmények, túlfizetési előzmények, valamint hitel- vagy bankkártyás vásárlási információk)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Alkalmazottak irányítása és fejlesztése, valamint a munkaviszonyhoz szükséges egyéb adatkezelés; jogi/szabályozási megfelelési követelmények kezelése. - IT és információfeldolgozási támogatás, IT alkalmazások és rendszerek karbantartása, valamint adattárolás a következőkkel kapcsolatban: belső irányítás és adminisztráció az alkalmazottakkal és a személyzettel kapcsolatban, alkalmazotti támogatás, toborzás, felvétel és kompenzáció, juttatások kezelése és adminisztrációja, vállalati fizikai eszközök kezelése (pl. laptopok), vezetői előrejelzések, képzés, utódlástervezés, karrierfejlesztés és a vállalati irányelvek és eljárások betartása. 	
	<p>Céges hitel-/betéti kártya adatok</p>		

B. RÉSZ: BESZÁLLÍTÓK ÉS ÜGYFELEK

Adatkategóriák a következőkhöz:

- A Szállító jelenlegi és korábbi alkalmazottai, valamint beszállítói/alkalmazói; és
- Az Ügyfél jelenlegi és korábbi alkalmazottai, valamint beszállítói/alkalmazói.

Adatkategória	Adattípus	A feldolgozás célja	Harmadik ország
Név és kezdőbetűk	Keresztnév / kezdőnév	<ul style="list-style-type: none"> - Csoport üzleti kapcsolatainak kezelése és fejlesztése; - Döntéshozatal a Csoport üzleti tevékenységének fejlesztésével és működtetésével kapcsolatban; - Áruk és szolgáltatások nyújtása a Csoport vagy a Csoport ügyfelei számára a szerződésekben leírtak szerint. 	Az EGT-n belüli minden résztvevő vállalat továbbíthatja az ebben a szakaszban leírt személyes adatokat az Egyesült Államokban található résztvevő vállalatoknak az előző oszlopban leírt célokból.
	Középső név / kezdőbetű		
	Vezetéknév		
	Monogram		
Oktatás és szakmai képesítések	Engedélyek és szakmai tagságok	<ul style="list-style-type: none"> - Csoport üzleti kapcsolatainak kezelése és fejlesztése; - Döntéshozatal a Csoport üzleti tevékenységének fejlesztésével és működtetésével kapcsolatban; - Áruk és szolgáltatások nyújtása a Csoport vagy a Csoport ügyfelei számára a szerződésekben leírtak szerint. 	
	Szakmai képesítések és tanúsítványok		
Személyes jellemzők	Fényképek	<ul style="list-style-type: none"> - Csoport üzleti kapcsolatainak kezelése és fejlesztése; 	

	Biometrikus információk, például ujjlenyomat vagy retinakép	<ul style="list-style-type: none"> - Döntéshozatal a Csoport üzleti tevékenységének fejlesztésével és működtetésével kapcsolatban; - Áruk és szolgáltatások nyújtása a Csoport vagy a Csoport ügyfelei számára a szerződésekben leírtak szerint. 	
Üzleti fehér oldal információk	Céges postai cím	<ul style="list-style-type: none"> - Csoport üzleti kapcsolatainak kezelése és fejlesztése; - Döntéshozatal a Csoport üzleti tevékenységének fejlesztésével és működtetésével kapcsolatban; - Áruk és szolgáltatások nyújtása a Csoport vagy a Csoport ügyfelei számára a szerződésekben leírtak szerint. 	
	Céges telefonszám		
	Céges faxszám		
	Céges elektronikus levelezési cím		
	Céges mobil-, mobil- vagy vezeték nélküli szám		
	Személyi asszisztens elérhetőségei		
Szakmai és foglalkoztatási adatok	Foglalkozás / cím	<ul style="list-style-type: none"> - Csoport üzleti kapcsolatainak kezelése és fejlesztése; - Döntéshozatal a Csoport üzleti tevékenységének fejlesztésével és működtetésével kapcsolatban; - Áruk és szolgáltatások nyújtása a Csoport vagy a Csoport ügyfelei számára a szerződésekben leírtak szerint. 	
	A munkáltató által kiosztott felhasználói azonosító és/vagy alkalmazotti szám		
	Felhasználói alkalmazotti fiók hitelesítő adatai		
	Digitalizált vagy más elektronikus aláírás		

	A munkavállaló munkakörére vonatkozó információk (például beosztás, cég, részleg száma, felettes, munkahelyi telefonszám és üzleti e-mail cím)		
--	--	--	--

C. RÉSZ: KÖZÖNSÉG ÉS LÁTOGATÓK

Adatkategóriák a következőkhöz:

- Látogatók, akik fizikai telephelyünket látogatják; és
- Weboldalaink látogatói.

Adatkategória	Adattípus	A feldolgozás célja	Harmadik országok
Személyes érdeklődési körök és a weboldal látogatóinak viselkedése	Sütikre vonatkozó információk	A felhasználói élmény javítása Weboldali termékek fejlesztése	Az EGT-n belüli minden résztvevő vállalat továbbíthatja az ebben a szakaszban leírt személyes adatokat az Egyesült Államokban található résztvevő vállalatoknak az előző oszlopban leírt célokból.
	IP-cím		
	Beállítások		
Személyek személyes azonosítása fizikai helyiségekben	Képek és videofelvétel	Tesztvezetési tevékenységek Biztonsági CCTV AV média	

	Nevek, elérhetőségek	Hozzáférés a létesítményekhez	
--	----------------------	-------------------------------	--

10.